

PROCESSO ON-LINE N.º 2694/19

DATA: 16/04/19

PROTOCOLO N.º 16.110. 279-2

DATA: 07/10/19

PARECER CEE/CEMEP N.º 172/21

APROVADO EM 11/05/21

CÂMARA DO ENSINO MÉDIO E DA EDUCAÇÃO PROFISSIONAL TÉCNICA DE NÍVEL MÉDIO

INTERESSADO: COLÉGIO IRMÃO MÁRIO CRISTÓVÃO - TECPUC - ENSINO MÉDIO E PROFISSIONAL

MUNICÍPIO: CURITIBA

ASSUNTO: Autorização para o Funcionamento do Curso Técnico em Recursos Humanos - Eixo Tecnológico: Gestão e Negócios, subsequente e/ou concomitante ao Ensino Médio, na Modalidade de Educação à Distância (EAD)

RELATOR: OSCAR ALVES

*EMENTA: Autorização para o funcionamento do Curso Técnico em Recursos Humanos - EAD. Parecer favorável. O prazo de autorização para o funcionamento do curso está especificado no Voto. Determinação e recomendação à mantenedora e à instituição de ensino, para que assegurem o cumprimento das exigências constantes nas Deliberações n.º 03/2013, n.º 05/2013 e n.º 01/2007-CEE/PR, em especial à manutenção do Certificado do Corpo de Bombeiros e da Licença Sanitária, atualizados.*

## **I - RELATÓRIO**

A Secretaria de Estado da Educação e do Esporte (Seed) pelo Ofício n.º 105/21, de 17/02/21 - Seed/DPGE/DLE/CEF encaminhou a este Conselho Estadual de Educação (CEE) o expediente protocolado do Núcleo Regional de Educação de Curitiba, de interesse do Colégio Irmão Mário Cristóvão -TECPUC - Ensino Médio e Profissional, pelo qual solicitou a autorização para o funcionamento do Curso Técnico em Recursos Humanos - Eixo Tecnológico: Gestão e Negócios, subsequente e/ou concomitante ao Ensino Médio, na Modalidade de Educação à Distância (EAD).

Este Colégio localiza-se à Rua Imaculada Conceição, nº 1155, Bairro Prado Velho, município de Curitiba. É mantido pela Associação Paranaense de Cultura - APC. Obteve o credenciamento da instituição de ensino para a oferta de cursos na modalidade de Educação a Distância - EAD, pela Resolução Secretarial nº 3499/19, de 05/09/19, com base no Parecer CEE/CEMEP nº 397/19, de 15/08/19, com vigência de 02/10/19 a 09/10/26.

PROCESSO ON-LINE N.º 2694/19

A Comissão de Verificação, regularmente instituída por Ato Administrativo, após verificação *in loco*, emitiu laudo técnico.

O Departamento de Educação Profissional-DEP/Seed informou que os aspectos pedagógicos referentes à solicitação de autorização atendem à legislação vigente e a Coordenação de Estrutura e Funcionamento-CEF/Seed declarou-se favorável à autorização para o funcionamento do curso.

## **II - MÉRITO**

Trata-se do pedido de autorização para o funcionamento Curso Técnico em Recursos Humanos - Eixo Tecnológico: Gestão e Negócios, subsequente e/ou concomitante ao Ensino Médio, na Modalidade de Educação à Distância (EAD)

A matéria está regulamentada no Decreto Federal nº 9.057/17, de 25/05/17, nos Referenciais de Qualidade MEC/2003 e nas Deliberações nº 01/2007, nº 03/2013 e nº 05/2013-CEE/PR.

A Comissão de Verificação, seguindo as determinações da Deliberação n.º 03/2013-CEE/PR, após análise dos documentos e da verificação *in loco*, constatou a existência de condições de infraestrutura e pedagógica para a autorização de funcionamento do curso, e emitiu Relatório Circunstanciado, conforme segue:

[...]

### **Organização Curricular**

[...]

A organização curricular do Curso Técnico em Recursos Humanos na modalidade a distância, objetiva garantir um ensino que permita a formação de profissionais com o perfil proposto para atuar no mercado de trabalho. Essa estrutura deverá garantir os princípios de autonomia institucional, flexibilidade, integração entre estudo e trabalho e pluralidade no currículo, garantindo o aproveitamento de conhecimentos adquiridos em outras instituições.

O currículo do Curso Técnico em Recursos Humanos na modalidade a distância abrange uma sequência de disciplinas estabelecidas numa ordenação pedagogicamente aconselhada. O currículo deve ser cumprido integralmente pelo aluno dentro dos períodos de integralização – máximo ou mínimo, a fim de que ele possa qualificar-se para obtenção do certificado.

A avaliação do desempenho do estudante para fins de promoção e conclusão de estudos nas disciplinas a distância dar-se-á no processo, mediante o cumprimento das atividades programadas como a realização das atividades avaliativas online e as provas presenciais.

## PROCESSO ON-LINE N.º 2694/19

Para o bom andamento do processo de ensino e aprendizagem, nas disciplinas a distância, a coordenação do curso junto com a equipe multidisciplinar, irão desenvolver um cronograma de tutoria propondo atividades síncronas e assíncronas que poderão ser computadas ou não como notas parciais. Essas atividades irão compor a trilha que o aluno deverá percorrer durante o seu processo de aprendizagem.

Para as disciplinas presenciais, as atividades avaliativas também dar-se-ão de forma presencial.

O Curso Técnico em Recursos Humanos na modalidade a distância está estruturado em 02 semestres com suas respectivas disciplinas ofertadas nas modalidades a distância e presencial.

Sem terminalidade intermediária, como demonstrado abaixo:

<b>Semestre</b>	<b>Carga Horária Presencial</b>	<b>Carga Horária EaD</b>	<b>Total por Semestre</b>
1º	160,0	198,0	358,0
2º	266,7	178,0	444,7
Total	<b>426,7</b>	<b>376,0</b>	<b>802,7</b>
<b>Total: 802,7 horas</b>			

[...]

Para cada disciplina em EaD, serão disponibilizados no Ambiente Virtual de Aprendizagem (AVA) as vídeo-aulas, material didático digital, atividades e avaliações on-line elaborados especificamente para a modalidade de educação a distância.

Embora seja oferecido a distância, o curso também é composto por disciplinas presenciais, sempre pensando no melhor aproveitamento de cada uma das disciplinas propostas.

Para as disciplinas na modalidade de Educação à distância os meios de contato entre discentes, professores tutores e monitores serão disponibilizados pelo AVA – Ambiente Virtual de Aprendizagem e para as disciplinas presenciais será de forma presencial no TECPUC.

No início de cada semestre letivo será realizada uma aula inaugural presencial no polo onde os discentes serão recepcionados em um momento de acolhida no TECPUC. Eles receberão as informações acadêmicas, administrativas, apresentação do ambiente virtual de aprendizagem e será realizado um tour pelos espaços da instituição.

As orientações detalhadas sobre os procedimentos acadêmicos e administrativos estarão no Manual do Aluno que será disponibilizado em formato digital no AVA.

A metodologia utilizada pelos Professores Tutores do Curso Técnico em Recursos Humanos na modalidade de educação à distância contempla a utilização de ambiente virtual de aprendizagem (AVA), por meio da plataforma Blackboard e encontros presenciais no TECPUC. Caberá ao aluno para a realização das disciplinas, organização e responsabilidade no cumprimento das atividades propostas conforme estabelecido no plano de curso.

Haverá ainda encontros no TECPUC para a realização das avaliações presenciais obrigatórias.

Os cursos online do TECPUC contam com disciplinas online e disciplinas presenciais. No decorrer do semestre o aluno deverá comparecer no polo de apoio presencial

para a realização das avaliações das disciplinas online e para cursar as disciplinas presenciais.

## PROCESSO ON-LINE N.º 2694/19

Os encontros presenciais serão integrados pela realização de aulas expositivas, práticas, seminários entre outras atividades de cunho pedagógico. As aulas presenciais serão organizadas pelos professores presenciais e a supervisão desse trabalho é de responsabilidade da equipe de gestão atuante na equipe multidisciplinar.

Nas aulas presenciais também deverão ser trabalhadas as avaliações obrigatórias, como provas bimestrais e de segunda chamada conforme previsto em regimento.

Nas disciplinas presenciais o aluno deverá ter no mínimo 75% de frequência e o registro será feito pelo professor presencial. Para as disciplinas online, a frequência é obrigatória nos dias das provas presenciais e na participação das atividades online que serão acompanhados pelos relatórios analíticos que apresentam o acesso e o desempenho do aluno.

### Dados Gerais do Curso

DADOS GERAIS DO CURSO	
Habilitação Profissional	Técnico em Recursos Humanos
Eixo Tecnológico	Gestão e Negócios
Forma de Oferta	Subsequente e/ou Concomitante
Carga horária	802,7 horas
Regime de Funcionamento	2ª feira a 6ª feira Matutino – 7h30 às 12h00 Vespertino - 13h30 às 18h00 Noturno - 19h00 às 22h35
Regime de Matrícula	Semestral e deverá ser realizado nas datas estabelecidas em Calendário Escolar
Número de vagas:	400/ano sendo, no máximo 100 alunos por eixo para cada professor tutor on line
Período de Integralização do curso	Mínimo 12 (doze) meses Máximo 36 (trinta e seis) meses
Requisitos de acesso	O aluno deverá estar cursando o terceiro ano do Ensino Médio ou Conclusão do Ensino Médio
Modalidade de oferta	Educação a distância (EAD)

PROCESSO ON-LINE N.º 2694/19

### Matriz Curricular

Nome do Estabelecimento: Colégio Irmão Mário Cristóvão-TECPUC – Ensino Médio e Profissional			
Município: Curitiba		NRE: Curitiba	
Nome do Curso: Técnico em Recursos Humanos			
Modalidade: A distância EAD			
Ano de Implantação: 2021			
Carga horária total: 802,7 horas			
Organização Curricular: Semestral			
1.º SEMESTRE			
DISCIPLINAS	CARGA HORÁRIA EAD	CARGA HORÁRIA PRESENCIAL	CARGA HORÁRIA TOTAL
Comunicação Empresarial	38,0	0,0	38,0
Informática	64,0	0,0	64,0
Língua Estrangeira Moderna - Inglês	64,0	0,0	64,0
Português Instrumental	32,0	0,0	32,0
Gestão de Desempenho e Carreiras	0,0	53,3	53,3
Gestão de Pessoas	0,0	53,3	53,3
Matemática Aplicada à Gestão	0,0	26,7	26,7
Recrutamento e Seleção	0,0	26,7	26,7
<b>TOTAL</b>	<b>198,0</b>	<b>160,0</b>	<b>358,0</b>
2.º SEMESTRE			
DISCIPLINAS	CARGA HORÁRIA EAD	CARGA HORÁRIA PRESENCIAL	CARGA HORÁRIA TOTAL
Projeto Integrador	50,0	33,3	83,3
Comportamento Organizacional	32,0	0,0	32,0
Empreendedorismo e Projeto de Vida	64,0	0,0	64,0
Tecnologia e Competitividade	32,0	0,0	32,0
Contabilidade, Orçamentos e Custos	0,0	66,7	66,7
Folha de Pagamento e Obrigações Sociais	0,0	33,3	33,3
Legislação Trabalhista e Previdenciária	0,0	66,7	66,7
Liderança, Treinamento e Desenvolvimento	0,0	66,7	66,7
<b>TOTAL</b>	<b>178,0</b>	<b>266,7</b>	<b>444,7</b>
<b>CARGA HORÁRIA TOTAL</b>	<b>376,0</b>	<b>426,07</b>	<b>802,7</b>



Maurício Ribeiro

PROCESSO ON-LINE N.º 2694/19

## **Perfil Profissional**

O Perfil Profissional de Conclusão de Curso está de acordo com o Catálogo Nacional de Cursos Técnicos do Ministério de Educação (CNCT/MEC), conforme transcrito abaixo:

O Técnico em Recursos Humanos organiza rotina diária da gestão de pessoas. Elabora documentos administrativos. Confere frequência, benefícios concedidos, afastamentos, férias e transferências de funcionários. Presta informações sobre direitos trabalhistas. Planeja e executa atividades de capacitação e desenvolvimento de pessoas.

## **Sistema de Avaliação**

[...]

- Disciplinas Online: Nas disciplinas online a avaliação ocorre por meio de fórum, chat, atividades de fixação entre todas as atividades online propostas na disciplina, além das provas presenciais prevista em calendário acadêmico.

- Nas disciplinas presenciais: Nos momentos presenciais o professor tutor utiliza para a avaliação suas anotações, observação em sala, auto avaliação, sondagem, apontamentos dos estudantes sobre estudos de meio e pesquisas, tarefa de casa, incluindo suas representações em diferentes linguagens e suportes.

O desempenho mínimo esperado para as aprendizagens em cada componente curricular, independente da modalidade de ensino, presencial ou a distância, corresponde à nota 7,0 (sete). As notas inferiores a 7,0 (sete) comunicam que o estudante não atingiu o desempenho mínimo esperado proposto para o período, necessitando de recuperação. A composição da nota considera uma parte diversificada - constituída de atividades avaliadas ao longo do processo de ensino aprendizagem, potencializando sua regulação contínua, bem como de provas. Os estudantes realizam provas parciais - que acontecem para os cursos Técnicos bimensalmente.

Na modalidade Educação à distância a avaliação do desempenho do estudante para fins de promoção e conclusão de estudos dar-se-á no processo, mediante o: I - Cumprimento das atividades programadas e II - Realização de exames presenciais.

Os estudantes com deficiência, transtornos globais do desenvolvimento e altas habilidades são avaliados por critérios e objetivos específicos e adequados a cada um deles, estabelecidos pela coordenação pedagógica, docentes e tutores, respeitando suas potencialidades e considerando seus desempenhos observados.

## **Certificação e Diplomas**

O Curso Técnico em Recursos Humanos não prevê certificações intermediárias. O aluno que comprovar a conclusão do Ensino Médio e concluir com êxito o Curso Técnico em Recursos Humanos - Eixo Tecnológico: Gestão e Negócios, com carga horária de 802,6 horas, receberá o diploma de Técnico em Recursos Humanos.

PROCESSO ON-LINE N.º 2694/19

### **Articulação com o Setor Produtivo**

O Curso Técnico em Recursos Humanos - Eixo Tecnológico: Gestão e Negócios – na forma Subsequente e/ou Concomitante ao Ensino Médio – na Modalidade de Educação à Distância não prevê estágio obrigatório. A articulação com o setor produtivo será realizada através de convênios e cooperação técnica firmados com as seguintes empresas:

<b>Empresa</b>	<b>Data Início</b>	<b>Data da Vigência</b>
Instituto Forlanini Pneumoradiologia Ltda	16/10/2019	16/10/2021
Tribunal de Justiça do Paraná	23/05/2016	23/05/2021
Secretaria de Estado da Administração e Previdência	17/10/2016	23/05/2021

[...]

A articulação do conhecimento teórico e a prática profissional exigida para a formação do Técnico em Recursos Humanos, do Colégio Irmão Mário Cristóvão – TECPUC – Ensino Médio, será proporcionada por meio de visitas técnicas, palestras, debates, seminários com profissionais e empresas relacionadas à área de formação do curso, proporcionando ao aluno a vivência que relaciona a teoria e a prática profissional.

[...]

A equipe conta com os profissionais responsáveis por diversas áreas do conhecimento, ficando o perfil da equipe multidisciplinar, conforme descrito a seguir:

• Coordenação de Tutoria • Coordenador de Educação a Distância • Coordenador do curso • Equipe pedagógica • Equipe de apoio tecnológico • Equipe de material didático • Equipe de monitoria • Professor conteudista • Professor tutor • Secretaria escolar.

[...]

Para a oferta de Educação a Distância, o TECPUC utiliza infraestrutura física e tecnológica desenvolvida especialmente para possibilitar a execução das atividades de forma responsiva e intuitiva. Essa estrutura é fortalecida pela infraestrutura da sede, onde são desenvolvidas as atividades administrativas, pedagógicas onde são atendidos os estudantes. A estrutura tecnológica é composta por equipamentos adequados, atendidos por um servidor de alta disponibilidade e com acesso 24 horas por dia através de parceiras da instituição de ensino com empresas alta credibilidade junto ao mercado tecnológico para os serviços de Tecnologia em Educação em todos os cursos ofertados na EAD do TECPUC.

**AMBIENTE VIRTUAL DE APRENDIZAGEM - AVA** Para que a oferta dos cursos a distância, será utilizado o Ambiente Virtual de Aprendizagem – AVA que possui qualidade, performance e alta disponibilidade necessários para atender o objetivo de cada disciplina e para após análise das possibilidades e aprimoramento dos resultados para os alunos o TECPUC optou por trabalhar com o Blackboard. A

Blackboard é líder mundial em soluções de e-learning e está presente em mais de três mil instituições

## PROCESSO ON-LINE N.º 2694/19

espalhadas pelo mundo, tendo cerca de 20 milhões de usuários. É uma solução hospedada em nuvem, com garantia de alta disponibilidade. O Blackboard, especificamente, oferece várias ferramentas de comunicação e interação, adequando-se à proposta didático-pedagógica deste projeto, o qual possibilitará aos professores e tutores, diversas ferramentas para disponibilizar conteúdos e atividades e vem ao encontro das necessidades da instituição, facilitando a integração de novas metodologias educacionais. Oferece, também, recursos que permitem maior interação entre estudantes e professores nas atividades online, além de favorecer a autonomia no processo de aprendizagem. Com o intuito de proporcionar acessos instantâneos às informações, a instituição de ensino apresentou algumas das ferramentas que serão disponibilizados aos nossos alunos no Ambiente Virtual de Aprendizagem (AVA):

- Calendário: reúne todas as atividades elaboradas pelos professores e permite a criação de eventos pessoais e particulares.
- Avisos: funciona como um edital, ficando as informações visíveis aos estudantes assim que acessam o ambiente virtual. Nela, o professor pode relembrar alguma atividade ou prazo, bem como, sugerir leituras e atividades extras.
- Mensagens: permite ao professor enviar mensagens e lembretes a qualquer momento, sempre que forem pertinentes ao desenvolvimento das atividades propostas. Pode ser usada como complemento a Avisos.
- Fórum: ferramenta de discussão assíncrona, pode ser utilizado com vários objetivos, desde a discussão acerca de um tema específico até pesquisas em sites sobre determinado assunto, como referências extras para a disciplina.
- Webconferência: permite a interação entre professores e estudantes em tempo real, podendo ser usada para apresentações de trabalho, palestra do professor ou um convidado, tira-dúvidas sobre atividades ou temas de estudo e discussões para a elaboração de um trabalho em grupo.
- Blog: tipo de diário pessoal compartilhado com todos, possibilita aos alunos que postem e comentem, fazendo uso de recursos de texto, imagem e vídeo.
  - Wiki: permite a construção de textos e conteúdos coletivos, com interação, cooperação e colaboração.
- Grupos: possibilita que os estudantes sejam estimulados a trabalhar em grupos, elaborando as atividades de forma colaborativa.
  - Testes e pesquisas: ferramenta que tem por objetivo avaliar o progresso e reunir informações dos alunos acerca do conhecimento. Permite a criação de 16 tipos de perguntas, como múltipla escolha, verdadeiro/falso, redação e preencher lacunas.
  - Exercícios: permite ao estudante digitar a resposta ou anexar um arquivo e ao professor corrigir em tela, sem necessidade de fazer download do arquivo. Conta com uma ferramenta verificadora de plágio.
  - Chat's: proporciona momentos síncronos, caracterizado por uma sala virtual para troca de mensagens de texto, voz ou vídeo.
  - Biblioteca Virtual: espaço no qual são armazenados livros técnicos, literaturas, periódicos, artigos, dissertações, etc. O aluno poderá ter acesso via AVA por meio de login e senha ou presencialmente na Biblioteca Central da PUCPR.

## PROCESSO ON-LINE N.º 2694/19

### BIBLIOTECA, INSTALAÇÕES E EQUIPAMENTOS

[...]

Os alunos que cursarem o Curso Técnico em Recursos Humanos - Eixo Tecnológico: Gestão e Negócios, subsequente e/ou concomitante ao Ensino Médio, na Modalidade de Educação à Distância (EAD), poderão usufruir da estrutura da biblioteca, através do Sistema Integrado de Bibliotecas da PUCPR (SIBI/PUCPR), Órgão Suplementar da Pontifícia Universidade Católica do Paraná, subordinado à Pró-Reitoria de Graduação. É constituído pela Biblioteca Central, coordenadora do Sistema, pelas bibliotecas setoriais dos Campus São José dos Pinhais, Londrina, Toledo, Maringá, biblioteca especializada do Hospital Universitário Cajuru, Círculo de Estudos Bandeirantes e por outras unidades que vierem a ser criadas. O SIBI/PUCPR tem por missão difundir o conhecimento de forma ágil e qualificada, contribuindo para o desenvolvimento científico e cultural, promovendo a formação intelecto-social da comunidade e atuando como repositório da produção científica da Universidade. O acervo bibliográfico específico para a oferta do Curso Técnico em Recursos Humanos, que consta descrito neste protocolo, foi devidamente verificado pela comissão e em específico pelo perito.

[...]

A Biblioteca Central possui um quadro de pessoal de 52 colaboradores, sendo um Coordenador graduado em Biblioteconomia e Documentação e com título de Mestre em Educação.

[...]

A instituição de ensino apresentou o Alvará de Licença de Localização nº 1.048.462 emitido pela Prefeitura Municipal de Curitiba em 12 de dezembro de 2011, com validade enquanto satisfazer as exigências da legislação em vigor.

Em relação ao Certificado dos Bombeiros, foi apresentado o Certificado de Licenciamento do Corpo de Bombeiros – CLCB nº 3.9.01.20.00008457-82 emitido pela Polícia Militar do Paraná - Corpo de Bombeiros – 1GB – SPCIP CENTRO com validade até 22 de outubro de 2021.

A Licença Sanitária, apresentada pela instituição, devidamente emitida pelo Distrito Sanitário Matriz sob o nº 02.032/2018, possui validade até 20/04/2021.

Em relação ao Sistema Nacional de Informação a Educação Profissional - SISTEC, a instituição apresentou comprovação que possui registro no SISTEC, com código da Unidade sob nº 3315, realizado pelo com o Ato Autorizatório 5259 de 13/12/2016 de Renovação do Credenciamento da Instituição de Ensino para a Oferta da Educação Profissional.

Registra-se, ainda, que em 16 de abril de 2019, data do protocolo dos documentos que originaram este Protocolo On-line, a instituição de Ensino estava legalmente registrada no documento da Vida Legal com o nome de Centro de Educação Profissional Irmão Mário Cristóvão – TECPUC. Durante a tramitação do protocolo a comissão tomou ciência da alteração do nome da escola através de observação da Vida Legal e consoante análise do Parecer CEE/CEMEP nº 664/19 datado de 07 de novembro de 2019 e da Resolução nº 4404/2019 datada de 20 de novembro de 2019,

que tratam da autorização para funcionamento do Ensino Médio e da alteração do nome da instituição conforme descrito na Resolução nº 4404/2019:

## PROCESSO ON-LINE N.º 2694/19

Art. 1º Autorizar o funcionamento do Ensino Médio, no Centro de Educação Profissional Irmão Mário Cristóvão - TECPUC, situado na Rua Imaculada Conceição, 1155, do Município e NRE de Curitiba. § 1º A instituição de ensino é mantida pela Associação Paranaense de Cultura e foi credenciada para a oferta da Educação Profissional Técnica de Nível Médio pela Resolução nº 2417/2001, de 09/10/2001 e Parecer nº 257/2001 - CEE/PR e obteve a última renovação do credenciamento pela Resolução nº 5259/2016, de 24/11/2016 e Parecer nº 664/2016 - CEE/PR, com vigência até 09/10/2026. “Art. 2º Adequar a nomenclatura da instituição de ensino que, em decorrência do art. 1º, **passa a denominar-se: Colégio Irmão Mário Cristóvão - TECPUC - Ensino Médio e Profissional**”.

A comissão de Verificação observou outros aspectos referente ao atendimento a infraestrutura disponibilizada pela instituição para o desenvolvimento do trabalho pedagógico, tais como: localização e acesso, com transporte coletivo próximo, além de estacionamento, sistema de monitoramento por câmeras em todos os ambientes, wi-fi para os docentes, discentes e equipe administrativa, salubridade predial satisfatória para as atividades pretendidas, além de saneamento, iluminação e higiene adequados à proposta do Colégio Irmão Mário Cristóvão TECPUC – Ensino Médio e Profissional.

A instituição de ensino também possui acessibilidade para pessoas com deficiências, com instalações internas que oportunizam fácil acesso a todos os ambientes da instituição, composta por rampas de acesso, elevadores, banheiros adaptados com instalações adequadas, pisos sinalizados e vagas exclusivas no estacionamento da instituição de ensino.

O laboratório de informática desempenha papel primordial nos cursos ofertados à distância, sendo equipados e preparados com equipamentos adequados, atualizados e em número suficiente que possibilitem um atendimento eficiente. Os laboratórios de informática possuem recursos de multimídia e computadores modernos, ligados em rede, com acesso à internet, WiFi, com refrigeração e iluminação adequados para proporcionar conforto aos usuários e também otimização de vida útil dos equipamentos. O TECPUC possui uma equipe específica para a manutenção dos laboratórios e atendimentos relacionados a área de informática, a mesma centraliza-se no NIAA – Núcleo de Informática para Atividades Acadêmicas e é composta por três colaboradores.

[...]

A instituição de ensino apresentou a esta Comissão de Verificação login e senha para que a Comissão e o perito pudessem acessar a plataforma:

**<https://ava.pucpr.br/blackboardauth/> usuário: neu.lis Senha: li@@2008**

[...]

### INFRAESTRUTURA FÍSICA DA SEDE E DOS POLOS:

SEDE: A infraestrutura da Sede é composta pelos seguintes espaços: biblioteca, salas de aula, sala de coordenação de curso, Coordenação de EaD, coordenador de Polo, sala de tutores, sala de professores, laboratórios de informática entre outros espaços pedagógicos e administrativos. É na Sede que está alocada a equipe gestora do projeto EaD do TECPUC, bem como um setor especializado no desenvolvimento de Tecnologias, a Coordenação de Tutoria - responsável pelo

acompanhamento dos tutores e um setor especializado no acompanhamento e na produção de material didático para a EaD.

## PROCESSO ON-LINE N.º 2694/19

Na sede, em Curitiba - TECPUC, a estrutura da EAD possui: sala de tutoria central, estúdio de produção de vídeo e material didático, sala de atendimento a professores(as), tutores e estudantes, sala de reunião, sala de espera, entre outras estruturas administrativas de apoio aos cursos. Além destas, a sede ainda possui dentro do espaço da secretaria escolar um local para arquivamento de documentos inerentes ao processo de EaD.

POLO: Os polos de apoio presencial são estruturas acadêmicas operacionais descentralizadas e estarão, no devido tempo, espalhados por todos os estados do Brasil. Poderão ser frutos de parcerias estabelecidas entre o TECPUC e as instituições de ensino local. Sede e polos estarão interligados por uma rede estrutural de tecnologia

de informação. Os Polos mantêm infraestrutura física, tecnológica e de pessoal adequada para a realização das atividades presenciais, o que inclui: salas de aula; • laboratório de informática; • sala de coordenador de polo; • ambiente para apoio técnico-administrativo; • sanitários.

LABORATÓRIO DE INFORMÁTICA NOS POLOS: O laboratório de informática desempenha papel primordial nos cursos ofertados à distância, sendo equipados por equipamentos adequados, atualizados e em número suficiente que possibilitem um atendimento eficiente. Os laboratórios de informática localizados nos polos possuem recursos de multimídia e computadores modernos, ligados em rede, com acesso à internet, WiFi, com refrigeração e iluminação adequados para proporcionar conforto aos(as) usuários(as) e também otimização de vida útil dos equipamentos.

ESTRUTURA DE PESSOAL NOS POLOS: Coordenador de Polo: profissional técnico-administrativo que faz a gestão das ações locais de captação, retenção e acompanhamento de alunos de curso superior, coordena as atividades referentes ao TECPUC, organizando o trabalho e acompanhando de forma adequada todas as demandas. Equipe técnico-administrativa: profissional técnico-administrativo para o desenvolvimento das demais atividades do Polo, é importante a presença de uma equipe administrativa adequada ao número de alunos do Polo.

Seguem abaixo, informações obtidas do laudo do perito bacharel em Administração e Mestre em Engenharia da Produção e da Especialista em EAD:

Após verificação realizada “in loco” no Colégio Irmão Mário Cristóvão - TECPUC - Ensino Médio e Profissional, com a finalidade de Autorização para o Funcionamento do Curso Técnico em Recursos Humanos - Eixo Tecnológico: Gestão e Negócios, subsequente e/ou concomitante ao Ensino Médio – na Modalidade de Educação à Distância (EAD), certifico que os recursos tecnológicos disponíveis para alunos e professores, estão em conformidade para a modalidade de ensino ofertada, atendendo a necessidades para o desenvolvimento de cursos na modalidade de Educação à Distância (EAD).

O funcionamento do ambiente virtual de aprendizagem (AVA Blackboard) foi apresentado na ocasião da visita, sendo possível verificar a forma de acesso de alunos e professores, bem como o lançamento das informações e conteúdos, específicos por disciplina e atividades a serem solucionadas pelos alunos. Esses conteúdos contemplam diversas atividades didáticas, tais como atividades pedagógicas on-line, provas objetivas e discursivas, Rotas de Aprendizagem

Interativas (roteiros de estudo que em um único arquivo dispõem de videoaulas, textos preparados pelos próprios professores Tutores, versão digitalizada da bibliografia da disciplina e plano de ensino)

## PROCESSO ON-LINE N.º 2694/19

além de chats e fóruns que visam a discussões se valendo do Ambiente Virtual de Aprendizagem (AVA Blackboard), com atitude investigativa e inovadora como elemento norteador de sua prática cotidiana.

[...]

Os materiais didáticos desenvolvidos para cada disciplina proposta na matriz curricular do curso são exclusivos, e composto por: material didático digital, vídeo aulas, textos complementares, programação de atividades disponibilizadas no AVA Blackboard, permitindo a autonomia de estudos do aluno. Dessa forma, é possível se valer da teoria para transformar em prática, alinhando estratégias de ensino-aprendizagem utilizando metodologias com a utilização de recursos que estimulam o aluno em uma relação da teoria com a prática orientada pelas Tecnologias de Informação e Comunicação (TICs) em um Ambiente Virtual de Aprendizagem (AVA).

[...]

Cabe ainda destacar, que na ocasião da visita, foi possível verificar a existência de uma biblioteca física, e também de acessar à Biblioteca Virtual que tem como Bases de dados: Proquest, Minha Biblioteca, Target Gedweb, Biblioteca Virtual 3.0, ICAP, Portal Saúde, FAO – Fiat Panis.

[...]

Possui Laboratório de Informática, com materiais e equipamentos modernos e em quantidade satisfatória para as práticas pretendidas, além dos demais laboratórios específicos ofertados pela instituição.

Os itens do Plano de Curso estão em conformidade com o material disponibilizado e demonstrado em verificação *in loco* pela Direção da escola e pela Coordenação do Curso, em cumprimento à Legislação e Matriz Curricular, compatíveis com a exigências da profissão.

Os laboratórios e recursos pedagógicos estão em conformidade com a modalidade de ensino solicitada, atendendo às exigências para a oferta da EAD. Sendo o acervo bibliográfico específico, a Instituição possui exemplares técnicos em quantidade satisfatória e apostilas apropriadas para o curso, visando empréstimos, consulta local e biblioteca virtual.

A Chefia do Núcleo Regional de Educação, por meio do Termo de Responsabilidade, ratificou as informações contidas no Relatório Circunstanciado e registrou o compromisso de zelar pelo cumprimento da Lei de Diretrizes e Bases da Educação Nacional e demais atos normativos vigentes no Sistema Estadual de Ensino do Paraná.

A Matriz Curricular possui as informações devidamente apresentadas. A coordenação do curso possui graduação para a respectiva função e os docentes estão habilitados para as disciplinas indicadas, conforme o disposto no art. 45, da Deliberação n.º 05/2013-CEE/PR.

PROCESSO ON-LINE N.º 2694/19

A Licença Sanitária expirou em 20/04/21 com o processo em trâmite.

Em síntese, após análise, constatou-se que a instituição de ensino apresenta as condições básicas para o funcionamento do curso.

### **III - VOTO DO RELATOR**

Face ao exposto, somos favoráveis à autorização para o funcionamento do Curso Técnico em Recursos Humanos - Eixo Tecnológico: Gestão e Negócios, subsequente e/ou concomitante ao Ensino Médio, na Modalidade de Educação à Distância (EAD), conforme o Plano de Curso, a partir da publicação do ato autorizatório, pelo prazo de 01 ano, do Colégio Irmão Mário Cristóvão - TECPUC - Ensino Médio e Profissional, do município de Curitiba, mantido pela Associação Paranaense de Cultura - APC, conforme as Deliberações n.º 03/2013, n.º 05/2013 e n.º 01/2007-CEE/PR.

A mantenedora e a instituição de ensino deverão assegurar o cumprimento das normas e prazos, constantes nas Deliberações n.º 03/2013, n.º 05/2013 e n.º 01/2007-CEE/PR, nas futuras solicitações dos atos oficiais, em especial à manutenção do Certificado do Corpo de Bombeiros e da Licença Sanitária, atualizados.

Encaminhamos o Parecer à Secretaria de Estado da Educação e do Esporte, para a expedição do ato de autorização para o funcionamento do curso.

É o Parecer.

Oscar Alves  
Relator

### **DECISÃO DA CÂMARA**

A Câmara do Ensino Médio e da Educação Profissional Técnica de Nível Médio aprova o voto do Relator, por unanimidade.

Curitiba, 11 de maio, de 2021.

Sandra Teresinha da Sliva  
Presidente da CEMEP em exercício