

E-PROTOCOLO DIGITAL N.º 24.068.828-0

DATA: 28/05/2025

PARECER CEE/CEMEP N.º 786/2025

APROVADO EM 07/10/2025

CÂMARA DO ENSINO MÉDIO E DA EDUCAÇÃO PROFISSIONAL TÉCNICA DE NÍVEL MÉDIO

INTERESSADO: COLÉGIO ESTADUAL CÍVICO-MILITAR PROFESSORA CÉLIA MORAES DE OLIVEIRA - ENSINO FUNDAMENTAL, MÉDIO E PROFISSIONAL

MUNICÍPIO: LONDRINA

ASSUNTO: Pedido de reconhecimento do Curso Técnico em Administração - Eixo Tecnológico: Gestão e Negócios, integrado ao Ensino Médio, presencial, com até 20% de atividades escolares não presenciais para o período diurno.

RELATOR: OSCAR ALVES

EMENTA: Reconhecimento do Curso Técnico em Administração - Eixo Tecnológico: Gestão e Negócios, integrado ao Ensino Médio, presencial, com até 20% de atividades escolares não presenciais para o período diurno. O prazo de reconhecimento está especificado no quadro indicado no Voto. Parecer favorável. Determinações e recomendação à mantenedora e à instituição de ensino citadas, para que assegurem o cumprimento das exigências constantes nas Deliberações CEE/PR n.º 03/2013, n.º 03/2022 e n.º 03/2025, em especial, à manutenção do Certificado de Conformidade e da Licença Sanitária, atualizados. Providenciar docentes habilitados para os componentes curriculares de Química e Teoria Geral da Administração.

I - RELATÓRIO

A Secretaria de Estado da Educação (Seed) encaminhou a este Conselho Estadual de Educação (CEE) o expediente protocolado no Núcleo Regional de Educação de Londrina, de interesse da instituição de ensino citada, pelo qual solicitou o reconhecimento do Curso Técnico em Administração- Eixo Tecnológico: Gestão e Negócios, integrado ao Ensino Médio, presencial, com até 20% de atividades escolares não presenciais para o período diurno.

E-PROTOCOLO DIGITAL N.º 24.068.828-0

A instituição de ensino possui o credenciamento para a oferta da Educação Básica, nos termos da Deliberação CEE/PR n.º 03/2013.

A Comissão de Verificação, regularmente instituída por Ato Administrativo, após verificação *in loco*, emitiu Relatório Circunstanciado.

O Departamento de Educação Profissional - DEP/Deduc/Seed e a Coordenação de Estrutura e Funcionamento - CEF/DNE/Seed analisaram o Relatório Circunstanciado da Comissão de Verificação e emitiram os seus respectivos pareceres técnicos favoráveis ao reconhecimento do referido curso técnico.

II - MÉRITO

Trata-se do pedido de reconhecimento do Curso Técnico em Administração - Eixo Tecnológico: Gestão e Negócios, integrado ao Ensino Médio, presencial, com até 20% de atividades escolares não presenciais para o período diurno.

A matéria está regulamentada no Título II, Capítulo V, da Deliberação CEE/PR n.º 03/2013, que trata do reconhecimento e da renovação do reconhecimento de cursos.

A Comissão de Verificação, seguindo as determinações das Deliberações deste CEE/PR, analisou os documentos da instituição de ensino e efetuou a verificação *in loco*, constatou a veracidade das declarações, dos documentos e a existência de condições de infraestrutura física, de recursos humanos e pedagógicas, para o reconhecimento do referido curso, e emitiu Relatório Circunstanciado.

Cabe destacar que o Plano de Curso foi adequado pelo Parecer n.º 445/2025 – DEP/Deduc/Seed, de 07/07/2025, alterando a carga horária do curso, de: 3.000 horas para: 3.234 horas, o regime de funcionamento e a modalidade de oferta e o Perfil Profissional de Conclusão do referido curso.

E-PROTOCOLO DIGITAL N.º 24.068.828-0

A Matriz Curricular do referido curso atende as normas deste Conselho, consta deste protocolado, conforme segue:

| | | | | | | | | | | | | | |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------|--------------------------|----------------------------|---------------|-------------------------|---------------|-----------------|---------------|-------|-----|-----|-----|
| NRE: 18 - LONDRINA | | | | MUNICÍPIO: 1380 - LONDRINA | | | | | | | | | |
| INSTITUIÇÃO DE ENSINO: COLEGIO ESTADUAL CIVICO MILITAR PROFESSORA CELIA MORAES DE OLIVEIRA - ENSINO FUNDAMENTAL, MEDIO e PROFISSIONAL | | | | | | | | | | | | | |
| ENDEREÇO: RUA BRILHANTE, Nº 326 - PARQUE WALDEMAR HAUER - LONDRINA - PR - CEP: 86030-180 | | | | | | | | | | | | | |
| TELEFONE: (43)3325-4581 | | | | | | | | | | | | | |
| ENTIDADE MANTENEDORA: Governo do Estado do Paraná | | | | | | | | | | | | | |
| CURSO: Técnico em Administração Integrado ao Ensino Médio | | | | TURNO: MANHÃ/TARDE | | CÓDIGO: 2312 | | | | | | | |
| DIAS LETIVOS ANUAIS: 200 | | | | ANO DE IMPLANTAÇÃO: 2025 | | C.H. Total: 3.234 horas | | | | | | | |
| CÓDIGO 23 | FORMAÇÃO GERAL BÁSICA – FGB | ÁREAS DO CONHECIMENTO | COMPONENTE CURRICULAR | 1ª SÉRIE | | 2ª SÉRIE | | 3ª SÉRIE | | | | | |
| | | | | Aula Semanal | Hora Anual | Aula Semanal | Hora Anual | Aula Semanal | Hora Anual | | | | |
| | | LINGUAGENS E SUAS TECNOLOGIAS | ARTE | 2 | 67 | 0 | 0 | 0 | 0 | | | | |
| | | | EDUCAÇÃO FÍSICA | 2 | 67 | 0 | 0 | 2 | 67 | | | | |
| | | | LÍNGUA INGLESA | 1P | 1NP | 67 | 1P | 1NP | 67 | 0 | 0 | | |
| | | | LÍNGUA PORTUGUESA | 2P | 1NP | 100 | 2P | 1NP | 100 | 3P | 1NP | 133 | |
| | | CIÊNCIAS HUMANAS E SOCIAIS APLICADAS | FILOSOFIA | 1P | 1NP | 67 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | |
| | | | GEOGRAFIA | 2 | 67 | 2 | 67 | 0 | 0 | 0 | 0 | | |
| | | | HISTÓRIA | 2 | 67 | 2 | 66 | 0 | 0 | 0 | 0 | | |
| | | | SOCIOLOGIA | 0 | 0 | 2 | 66 | 0 | 0 | 0 | 0 | | |
| | | MATEMÁTICA E SUAS TECNOLOGIAS | MATEMÁTICA | 3 | 100 | 3 | 100 | 3P | 1NP | 133 | | | |
| | | CIÊNCIAS DA NATUREZA E SUAS TECNOLOGIAS | FÍSICA | 2 | 66 | 0 | 0 | 2 | 67 | | | | |
| | | | QUÍMICA | 2 | 66 | 2 | 67 | 0 | 0 | 0 | 0 | | |
| | | | BIOLOGIA | 2 | 66 | 2 | 67 | 0 | 0 | 0 | 0 | | |
| | TOTAL DE HORAS-AULA SEMANAIS/HORAS-RELÓGIO ANUAL – FORMAÇÃO GERAL BÁSICA | | 24 | 800 | 18 | 600 | 12 | 400 | | | | | |
| | PARTE FLEXÍVEL OBRIGATORIA - PFO | PROJETO DE VIDA | | 1 | 33 | 1 | 33 | 1 | 33 | | | | |
| | | EDUCAÇÃO FINANCEIRA | | 2 | 67 | 2 | 67 | 2 | 67 | | | | |
| | | CIDADANIA E CIVISMO* | | 1 | 33 | 1 | 33 | 1 | 33 | | | | |
| | | PENSAMENTO COMPUTACIONAL | | 2 | 67 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | | |
| | SUBTOTAL DE HORAS-AULA SEMANAIS/HORAS-RELÓGIO ANUAL – PARTE FLEXÍVEL OBRIGATORIA | | | | 6 | 200 | 4 | 133 | 4 | 133 | | | |
| TOTAL DE HORAS-AULA SEMANAIS/HORAS-RELÓGIO ANUAL – FORMAÇÃO GERAL BÁSICA E PARTE FLEXÍVEL OBRIGATORIA | | | | 30 | 1.000 | 22 | 733 | 16 | 533 | | | | |
| CÓDIGO 2312 | ITINERÁRIO FORMATIVO - IF TÉCNICO EM ADMINISTRAÇÃO | UNIDADE CURRICULAR | | | T | P | T + P | T | P | T + P | | | |
| | | Informática empresarial | | | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 33 | 2 | 0 | 66 |
| | | Finanças empresariais | | | 0 | 0 | 0 | 2 | 0 | 67 | 2 | 0 | 67 |
| | | Estratégias de marketing | | | 0 | 0 | 0 | 2 | 0 | 67 | 0 | 0 | 0 |
| | | Princípios da administração | | | 2 | 0 | 67 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | | Comunicação e vendas | | | 1 | 0 | 33 | 1 | 0 | 33 | 0 | 0 | 0 |
| | | Recursos humanos | | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 3 | 0 | 100 |
| | | Liderança organizacional e gestão de pessoas | | | 0 | 0 | 0 | 2 | 0 | 67 | 2 | 0 | 67 |
| | | Produção, logística e qualidade | | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 3 | 0 | 100 |
| | | Princípios econômicos | | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 2 | 0 | 67 |
| | | Projeto integrador | | | 0 | 0 | 0 | 2 | 0 | 67 | 2 | 0 | 67 |
| | | SUBTOTAL DE HORAS-AULA SEMANAIS/HORAS-RELÓGIO ANUAL – ITINERÁRIO FORMATIVO | | | | 3 | 100 | 10 | 334 | 16 | 534 | | |
| TOTAL DE HORAS-AULA SEMANAIS/HORAS-RELÓGIO ANUAL – PARTE FLEXÍVEL OBRIGATORIA E ITINERÁRIO FORMATIVO | | | | 9 | 300 | 14 | 467 | 20 | 667 | | | | |
| TOTAL DE HORAS-AULA SEMANAIS/HORAS-RELÓGIO ANUAL* | | | | 33 | 1.100 | 32 | 1.067 | 32 | 1.067 | | | | |

* Matriz Curricular de acordo com a LDB - Lei nº 9.394/96.

* Disciplina específica em razão do fundamento do Programa Colégios Cívico-Militares do Paraná - CCM.

* Serão ofertadas 06 aulas de 50 minutos por dia, de 2ª a 6ª feira, totalizando 30 aulas semanais. Para a 1ª série serão acrescidas de atividades não presenciais equivalentes a 03 aulas de 50 minutos, totalizando 33 aulas semanais. Para a 2ª e 3ª séries serão acrescidas de atividades não presenciais equivalentes a 02 aulas de 50 minutos, totalizando 32 aulas semanais, como prevê a Deliberação nº 04/2021 - CEE-PR, a serem orientadas pela DEDUC/SEED, na forma de complementação de carga horária.

* Nos primeiros 15 minutos anteriores à primeira aula será ofertado o momento "Formatura", conforme fundamento do Programa Colégios Cívico-Militares do Paraná - CCM.

LONDRINA, 25/06/2025

Denise Cristina de Barros
Diretora
Resolução: 707/2025
DOE-18/02/2025

A coordenação do curso possui habilitação para a respectiva função e os docentes estão habilitados para os componentes curriculares indicados, exceto o docente de Química que é Bacharel em Química e do docente de Teoria Geral da Administração, que é Bacharel em Direito.

E-PROTOCOLO DIGITAL N.º 24.068.828-0

A Chefia do referido Núcleo Regional de Educação, por meio do Termo de Responsabilidade, ratificou as informações contidas no Relatório Circunstanciado, e registrou o compromisso de zelar pelo cumprimento da Lei de Diretrizes e Bases da Educação Nacional e demais atos normativos vigentes no Sistema Estadual de Ensino do Paraná.

A Licença Sanitária tem vigência até 27/11/2026 e o Certificado de Conformidade até 11/10/2026.

Em síntese, após análise deste protocolado, constatou-se que a instituição de ensino citada apresenta as condições básicas para o reconhecimento do referido curso.

III - VOTO DO RELATOR

Face ao exposto, somos favoráveis ao reconhecimento do Curso Técnico em Administração - Eixo Tecnológico: Gestão e Negócios, integrado ao Ensino Médio, presencial, com até 20% de atividades escolares não presenciais para o período diurno, da instituição de ensino citada, mantida pelo Estado do Paraná, de acordo com o estabelecido na Deliberação CEE/PR n.º 03/2013 e conforme quadro abaixo:

| INSTITUIÇÃO DE ENSINO | MUNICÍPIO/ NRE | RESOLUÇÃO SECRETARIAL DE CREDENCIAMENTO/ RENOVAÇÃO DE CREDENCIAMENTO | RESOLUÇÃO SECRETARIAL DE AUTORIZAÇÃO DE FUNCIONAMENTO DO CURSO | PERÍODO DE RENOVAÇÃO DO RECONHECIMENTO DO CURSO |
|------------------------------------------------------------|-----------------------|----------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------|
| CE C-M Professora Célia Moraes de Oliveira - EFMP | Londrina/ Londrina | N.º 2654/2019, de 11/07/2019 de 27/06/2019 a 27/06/2029 | N.º 7692/2022, de 28/11/2022 de 01/01/2023 a 31/12/2025 | Desde 01/01/2023 e por mais cinco anos, contados a partir de 01/01/2026 a 31/12/2030 |

A mantenedora e a instituição de ensino citadas devem:

a) assegurar o cumprimento das normas e prazos, constantes nas Deliberações CEE/PR n.º 03/2013, n.º 03/2022 e n.º 03/2025, em especial, à manutenção da Licença Sanitária e do Certificado de Conformidade, atualizados;

b) providenciar os docentes habilitados para os componentes curriculares de Química e de Teoria Geral da Administração;

c) adequar seus cursos às normas estabelecidas no Catálogo Nacional de Cursos Técnicos (CNCT), vigente;

E-PROTOCOLO DIGITAL N.º 24.068.828-0

d) atualizar o Projeto Político Pedagógico institucional e a Proposta Pedagógica Curricular do Curso, atendendo a legislação específica e incorporá-los ao Regimento Escolar.

e) adequar ou elaborar a PPC do Ensino Médio ao Referencial Curricular do Ensino Médio do Paraná e a Deliberação CEE/PR nº03/2025, de 30/07/2025, até o final do ano letivo de 2025, conforme estabelece o art. 66 da referida Deliberação.

Recomendamos à mantenedora que a formação pedagógica da coordenação e dos docentes do curso que não possuem licenciatura, seja ação a ser implementada.

Encaminhe-se este Parecer à Secretaria de Estado da Educação, para a expedição do ato de reconhecimento do referido curso.

É o Parecer.

Oscar Alves
Relator

DECISÃO DA CÂMARA

A Câmara do Ensino Médio e da Educação Profissional Técnica de Nível Médio aprova o voto do Relator, por unanimidade

Curitiba, 07 de outubro de 2025.

Christiane Kaminski
Presidente da CEMEP, em exercício.