



PROCESSO N.º 577/2007

PROTOCOLO N.º 9.098.037-8

PARECER N.º 873/07

APROVADO EM 12/12/07

CÂMARA DE PLANEJAMENTO

INTERESSADO: COLÉGIO ESTADUAL DE IPORÃ – ENSINO FUNDAMENTAL,  
MÉDIO E PROFISSIONAL

MUNICÍPIO: IPORÃ

ASSUNTO: Pedido de Reconhecimento do Curso Técnico em Administração –  
Área Profissional: Gestão, na forma Integrada ao Ensino Médio.

RELATORA: DARCI PERUGINE GILIOLI

## I – HISTÓRICO

1 - Pelo Ofício n.º 1211/2007– GS/SEED, a Secretaria de Estado da Educação encaminha a este Conselho, o expediente acima, de interesse do Colégio Estadual de Iporã – Ensino Fundamental, Médio e Profissional, do Município de Iporã, que por sua Direção, solicita o reconhecimento do Curso Técnico em Administração – Área Profissional: Gestão Integrado ao Ensino Médio.

## 2 - Dados Gerais do Curso

- Habilitação Profissional: Técnico em Administração – Integrado ao Ensino Médio
- Área Profissional: Gestão
- Autorização: Parecer n.º 66/06-DEP/SEED e Resolução Secretarial n.º 611/06 de 02 de março de 2006.
- Regime de Funcionamento: de 2<sup>a</sup> a 6<sup>a</sup> feira nos períodos manhã e noite
- Regime de Matrícula: Anual
- Carga Horária: 4.000 h/a, 3333 horas
- Período de Integralização do Curso:mínimo de 04 anos
- Modalidade de Oferta: presencial
- Requisitos de acesso: egressos do Ensino Fundamental ou equivalente.



PROCESSO N° 577/2007

## 2.1 Perfil Profissional de Conclusão do Curso

“O Técnico em Administração atuará no mundo do trabalho, assessorando e desenvolvendo ações de planejamento, organização, direção e controle, interagindo com conhecimentos, para incorporar as múltiplas mediações do trabalho coletivo, de acordo com os princípios éticos, humanos, sociais e ambientais. Estará capacitado para avaliar e auxiliar na tomada de decisões nas áreas pessoal, financeira, econômica, patrimonial e outras afins. Para tanto deverá buscar constante atualização em sua formação profissional atendendo às exigências do mundo globalizado”

## 2.2 Matriz Curricular

Estabelecimento: Col. Est. de Iporã-Ens. Fundamental e Médio														
Turno: Matutino e Noturno				Módulo: 40										
Ano de Implantação: A partir de 2005														
Núcleo Comum	DISCIPLINAS							1º	2º	3º	4º	H.A	H.	
	1	Língua Portuguesa e Literatura							3	3	3	3	480	400
	2	Arte							2				80	67
	3	Educação Física							2	2	2	2	320	266
	4	Matemática							2	2	2	2	320	266
	5	Física							2	2			160	133
	6	Química							2	2			160	133
	7	Biologia									2	2	160	133
	8	História							2	2			160	133
	9	Geografia							2	2			160	133
	10	Sociologia										2	80	67
	11	Filosofia									2		80	67
	12	Língua Estrangeira Moderna							2	2			160	133
	Sub-total							19	17	11	11	2320	1931	
Formação Específica	1	Teoria Geral da administração							2				80	67
	2	Fundamentos Psicossociais da Administração							2				80	66
	3	Matemática Financeira e Estatística								2	2		160	134
	4	Sistema de Informações Gerenciais								2			80	67
	5	Contabilidade Geral e Gerencial									2	3	200	166
	6	Noções de Direito e Legislação Social do trabalho									2	2	160	134
	7	Administração de Produção e Materiais									2	2	160	134
	8	Adm. Financeira e Orçamentária e Fin. Públicas									2	2	160	133
	9	Teoria Econômica								2			80	67
	10	Metodologia e Técnica de Pesquisa							2				80	67
	11	Administração de Marketing e vendas										2	80	67
	12	Administração Estratégica e Planejamento									2		80	67
	13	Administração de Pessoal									2	2	160	133
	14	Elaboração e Análise de Projetos										3	120	100
	Sub-total							06	08	14	14	1680	1402	
	Total							25	25	25	25	4000	3333	



PROCESSO N° 577/2007

### 2.3 Certificação

Ao concluir com êxito os quatro anos do Curso, o aluno receberá o Diploma de Técnico em Administração, nível médio.

### 2.4 Articulação com o Setor Produtivo

- São Leopoldo Alimentos;
- Prefeitura Municipal de Iporã;
- SICREDI;
- Frigorífico Larissa;
- Biana & Biana/ Blue Angel;

Os termos dos convênios estão anexados às folhas 308 a 312.

### 2.5 Corpo Docente

DOCENTE	FORMAÇÃO	DISCIPLINA
Maria de Lourdes Dias Emerich	- Bacharel em Administração	- Coordenação de Curso
Clarice Balceiro Rahuan	- Licenciatura em Letras/ Respectivas Literaturas	- Língua Portuguesa e Literatura
Adolar Rainerio Schemmer	- Licenciatura em Letras/ Inglês e suas respectivas Literaturas	- Língua Estrangeira Moderna
Silas Ferreira	- Licenciatura em Artes	- Arte
José Felipe Alves	- Licenciatura em Educação Física	- Educação Física
Rosa Ângela Maria Niero Flores	- Licenciatura em Ciências/Habilitação em Matemática	- Matemática Matemática financeira e Estatística
Marcia Aparecida Fritola Presendo	- Licenciatura em Ciências/Habilitação em Física e matemática - Especialização em ensino de Matemática do 1º e 2º Graus	- Física
Terezinha Matos de Oliveira	- Licenciatura em Ciências/Habilitação em Química	- Química
Eunice Terezinha Faccin	- Licenciatura em Ciências/Habilitação em Biologia	- Biologia
Mirian de Fátima Ferreira Gomes	- Estudos Sociais/Habilitação em História de 1º e 2º Graus	- História
Nereide Cruz Vidotto	- Licenciatura em Geografia	- Geografia
Josiane Maria Colla Schimitt	- Licenciada em Filosofia	- Filosofia Sociologia
Marcelo Gomes do Nascimento	- Bacharel em Ciências da Computação	- Sistemas de Informações Gerenciais
Haliene Christian Dias Emerich	- Bacharel em Direito	- Noções de Direito e Leg. Social do Trabalho



PROCESSO Nº 577/2007

Daniel Schuchardt	- Bacharel em Ciências Econômicas	- Metodologia e Técnica de Pesquisa - Teoria Econômica - Administração Estratégica e Planejamento
Rosivelt de Paula Pitante	- Bacharel em Administração	- Teoria Geral da Administração - Administração de Produção e Materiais
Cíntia Siquerolo	- Psicologia	- Fund. Psicossociais da Administração
Florivaldo Rodrigues	- Licenciatura em Disciplinas Profissionalizantes do ensino de 2º Grau	- Contabilidade Geral e Gerencial
Ronaldo Pedrotti	- Administração – Habilitação Comércio Exterior	- Adm. Finan. E Orçamentária e Finan. Públicas
Mirian Geovana Ribeiro	- Bacharel em Administração	- Administração de Pessoal - Administração de Marketing e Vendas
Valdemir Antunes Escorpeli	- Bacharel em Administração	- Elaboração e Análise de Projetos

### 3 – Comissão Verificadora

A Comissão Verificadora constituída pelo Ato Administrativo n.º 0310/06 do NRE Umuarama, integrada por Técnicos Pedagógicos do NRE e o Especialista Paulo H. Thiene Franco, Bacharel em Administração, emitiu Laudo Técnico favorável ao reconhecimento do referido curso, conforme a Deliberação n.º 02/00-CEE, alterada pela Deliberação n.º 09/05-CEE.

O relatório de Avaliação do Curso Profissional apresenta as seguintes informações:

(...)

**Qualificação dos recursos humanos condizentes com a Proposta Pedagógica:**

Os Recursos humanos, pessoal docente, especialistas e administrativo, apresentados no protocolado, atuam nas funções e/ou disciplinas citadas, e possuem documentação comprobatória condizente com o desempenho.

**Plano de capacitação para professores:**

O Plano de Capacitação está de acordo.

(...)

**Indicação de melhorias dos recursos materiais, físicos e pedagógicos em atendimento ao Plano de Curso:**

Comprovou-se melhorias dos cursos tanto nos aspectos materiais e físicos quanto pedagógicos.

Informações que mereçam destaque na ação pedagógica do estabelecimento de ensino, tais como: projetos, experiências inovadoras, etc.

- Tratamento contextualizado dos conteúdos de forma prática e interdisciplinar;



PROCESSO Nº 577/2007

- Metodologia diversificada através do uso de recursos alternativos;
- Uso de computadores, DVDs, calculadora científica, pesquisas em literatura específica (revistas, jornais, livros).

**Projetos ou atividades relevantes construídos pela Instituição**

- Feira Mirim;
- Conferências alusivas a semana do administrador;
- Trabalho de Pesquisa junto a Sociedade;
- Agenda 21.

**Características essenciais da Instituição considerando a Educação Profissional em nível Médio:**

A instituição conta com espaço suficiente, mobiliário, acervo bibliográfico específico, laboratório de Informática e professores habilitados na área específica.

**Observação da Direção, se necessário:**

- Este curso tem firmes propósitos de desenvolvimento e de democratização da Educação, pois percebemos que o objetivo deste é preparar pessoal técnico com habilitação para atuar no processo produtivo e no mundo do trabalho.

**Laudo Técnico**

“Após verificação “in Lo” no Colégio Estadual de Iporã, situado à avenida Duque de Caxias n.º 2331, cidade de Iporã – Pr, Núcleo Regional de Educação de Umuarama, atesto que o estabelecimento atende aos requisitos necessários quanto a estrutura física, materiais, equipamentos e acervo bibliográfico para o funcionamento do curso Técnico em nível médio em Administração Integrado ao ensino Médio.

O estabelecimento de ensino possui recursos físicos e materiais suficientes, na área pedagógica verifiquei que na biblioteca existem livros e revistas específicas.

**4 – Parecer DEP/SEED**

Pelo Parecer n.º 24/07-DEP/SEED, a Secretaria de Estado da Educação encaminha o processo ao Conselho para reconhecimento do referido Curso.

**II – VOTO DA RELATORA**

Considerando o exposto, somos pelo Reconhecimento do Curso Técnico em Administração – Área Profissional: Gestão, carga horária 3333 horas, período de integralização do Curso de no mínimo de quatro anos, regime de matrícula anual, oferta Integrado ao Ensino Médio, na modalidade presencial, do Colégio Estadual de Iporã, mantido pelo Governo do Estado do Paraná, pelo prazo de cinco anos, no município de Assis Chateaubriand, conforme estabelece no parágrafo único do art. 32, da Deliberação 09/06-CEE.

É o Parecer.



**ESTADO DO PARANÁ**  
CONSELHO ESTADUAL DE EDUCAÇÃO

PROCESSO N.º 577/2007

**CONCLUSÃO DA CÂMARA**

A Câmara de Planejamento aprova, por unanimidade, o Voto da Relatora.  
Curitiba, 10 de dezembro de 2007.

**DECISÃO DO PLENÁRIO**

O Plenário do Conselho Estadual de Educação aprovou, por unanimidade, a Conclusão da Câmara.  
Sala Pe. José de Anchieta, em 12 de dezembro de 2007.