



PROCESSO N.º 958/11

PROTOCOLO N.º 10.512.463-5

PARECER CEE/CEB N.º 827/11

APROVADO EM 04/10/11

CÂMARA DE EDUCAÇÃO BÁSICA

INTERESSADA: COLÉGIO ESTADUAL RUI BARBOSA – ENSINO
FUNDAMENTAL MÉDIO E PROFISSIONAL

MUNICÍPIO: JACAREZINHO

ASSUNTO: Pedido de renovação do reconhecimento do Curso Técnico em
Gerência e Administração Área Profissional: Gestão –
Subsequente ao Ensino Médio – para fins de cessação.

RELATORA: MARIA DAS GRAÇAS FIGUEIREDO SAAD

I – RELATÓRIO

1. Pelo Ofício n.º 1041/11 - SUED/SEED, de 06/07/11, a Secretaria de Estado da Educação encaminha a este Conselho o expediente protocolado no NRE de Jacarezinho em 22/07/10, de interesse do Colégio Estadual Rui Barbosa – Ensino Fundamental, Médio e Profissional do município de Jacarezinho, que por sua Direção solicita renovação de reconhecimento do Curso Técnico em Gerência e Administração Área Profissional: Gestão – Subsequente ao Ensino Médio – para fins de cessação.

A Instituição de Ensino foi credenciada para a oferta de Cursos de Educação Profissional Técnica de Nível Médio, pela Resolução Secretarial n.º 4223/02 de 21/10/02, e obteve a renovação do credenciamento pela Resolução Secretarial n.º 5476/08 de 26/11/08.

Solicitação da Direção da Instituição de Ensino:

Márcio Junqueira de Andrade, R.G. N.º 1.426.798-0, Diretor do Colégio Estadual Rui Barbosa - Ensino Fundamental, Médio e Profissional, sito na Avenida Manoel Ribas, n.º 500 - Centro, Município de Jacarezinho, pelo presente, vem muito respeitosamente, requerer a Vossa Senhoria, a Renovação do Reconhecimento do Curso Técnico em Gerência e Administração retroativo ao ano letivo de 2005, bem como a cessação definitiva retroativo ao ano de 2006. Tendo em vista que o referido curso possui concluintes no ano de 2005 e a partir de então não teve mais oferta do curso pelo estabelecimento de ensino.

O curso foi autorizado e reconhecido pela Resolução Secretarial n.º 4223/02 de 21/10/02 como Técnico em Gestão Empreendedora, e pela Resolução Secretarial n.º 1569-04 de 27/04/04 obteve a alteração de denominação para Curso Técnico em Gerência e Administração – Área Profissional: Gestão.



PROCESSO N.º 958/11

2 - Dados Gerais do Curso

- **Denominação do Curso:** Técnico em Gerência e Administração
- **Área Profissional:** Gestão
- **Carga horária:** 800 horas
- **Modalidade de oferta:** presencial
- **Regime de funcionamento:** O Curso Técnico em Gerência e Administração, funcionará em período das 19:00 às 22:30h, perfazendo 04 (quatro) horas aula por dia; 20 horas semanais de segunda a sexta – feira.
- **Forma:** Subsequente
- **Carga horária do curso:** 800 h.
- **Regime de funcionamento:** de 2ª a 6ª feira, período noturno
- **Período de Integralização:** mínimo 12 (doze) meses e o máximo de 05 (cinco) anos, a partir do termino do primeiro módulo.
- **Requisitos de acesso:** Conclusão de Ensino Médio
- **Modalidade de oferta:** presencial

2.1 Perfil Profissional de Conclusão de Curso

Este curso possibilita que o aluno, ao concluir esteja apto a:

- Elaborar e implementar um planejamento organizacional;
- Executar as práticas dos subsistemas de Recursos Humanos;
- Desenvolver e aplicar ações de controles contábil_financeiros;
- Desenvolver ações em relações ao mercado consumidor
- Executar ações na gestão da produção;
- Elaborar projetos empresariais.



PROCESSO N.º 958/11

2.2 Matriz Curricular

Cód. Mód.	Módulo	Cód. Disc.	Disciplina	C/H Disc.	C/H Mód.
I	Gestão e Planejamento	01	Teoria Geral da Administração	50	140
		02	Técnicas de Planejamento	50	
		03	Gestão de Empreendimentos	40	
II	Gestão de Recursos Humanos	04	Legislação Social e do Trabalho	40	120
		05	Técnicas de Recursos Humanos	40	
		06	Comp. Humano e Ética na Adm.	40	
III	Gestão Contábil Financeira	07	Matem. Financeira e Estatística	40	120
		08	Administração Financeira	40	
		09	Contabilidade e Contabilidade Gerencial	40	
IV	Gestão Mercadológica	10	Técnicas de Gestão Comercial	40	120
		11	Marketing Empresarial	40	
		12	Organização e Métodos	40	
V	Gestão da Produção de Materiais	13	Qual. Total e Téc. de Seg. Patrim. e do Trab	50	100
		14	Gestão da Prod. De Materiais e Logística	50	
VI	Desenvolvimento e Gestão de Projetos	15	Diagnóstico Empresarial	50	100
		16	Técnicas de Elab. e Análise de Projetos	50	
VII	Gestão de Informação	17	Sistemas de Informação Gerencial	50	100
		18	Tecnologia de Informação	50	

2.3 Certificação

O estabelecimento expedirá e registrará, sob sua responsabilidade, os certificados e Diplomas do Curso Técnico Profissionalizante.

Será concedido ao término de cada módulo Certificado de Qualidade Profissional, como se segue:

- Módulo de Gestão e Planejamento – Certificado de Auxiliar de Planejamento.

- Módulo de Gestão de Recursos Humanos – Certificado de Auxiliar de Gestão de Recursos Humanos.

Módulo de Gestão Contábil Financeira – Certificado de Auxiliar de Gestão Contábil - Financeiro.

Módulo de Gestão Mercadológica – Certificado de Auxiliar Gestão Mercadológica.

Módulo de Gestão da Produção de Materiais – Certificado de Auxiliar de Gestão da Produção de Materiais.

Módulo de Gestão da Informação – Certificado de Auxiliar Gestão de Informação.

Após conclusão do conjunto de módulos do curso, será concedido o diploma de técnico em Gerência e Administração.



PROCESSO N.º 958/11

2.4 Articulação com o Setor Produtivo

A Instituição de Ensino mantém convênio com:

- Associação Comercial e Industrial de Jacarezinho (ACIJA)
- Associação Comercial e Empresarial de Jacarezinho

Os termos dos convênios estão anexos às folhas 156 a 159.

3 - Corpo Docente

NOME	FORMAÇÃO	DISCIPLINA
Edmilson Messias dos Santos	<ul style="list-style-type: none">• Bacharel em Administração – Hábil: Administração de Empresas• Especialização em Gestão Empresarial com Ênfase em Recursos Humanos e Gerência Contábil	<ul style="list-style-type: none">• Coordenação do Curso• Qualidade Total e Técnicos de Segurança Patrimonial e do Trabalho
José Pereira de Arruda Junior	<ul style="list-style-type: none">• Bacharel em Administração – Hábil: Administração de EmpresasEsquema I:<ul style="list-style-type: none">• Contabilidade e Custos• Economia e mercados• Estatística• Especialização em Pedagogia Empresarial	<ul style="list-style-type: none">• Teoria Geral da Administração• Técnicas de Planejamento• Técnicas de Recursos Humanos
Rosimari Gomes dos Santos	<ul style="list-style-type: none">• Bacharel em Administração – Hábil: Administração de Empresas• Especialização em Metodologia Inovadoras Aplicadas à Educação	<ul style="list-style-type: none">• Gestão de Empreendimentos• Matemática Financeira e Estatística• Controladoria e Contabilidade Gerencial
Carlos Alberto Pini	<ul style="list-style-type: none">• Direito	<ul style="list-style-type: none">• Legislação Social do Trabalho
Gerson Martins Esteves	<ul style="list-style-type: none">• Bacharel em Administração – Hábil: Administração de Empresas• Especialização em Gestão Empresarial	<ul style="list-style-type: none">• Comportamento Humano e Ético na Administração• Administração Financeira
Luiz Carlos Chagas	<ul style="list-style-type: none">• Bacharel em Administração – Hábil: Administração de Empresas• Especialização em Gestão em Recursos Humanos	<ul style="list-style-type: none">• Técnicos de Gestão Comercial• Marketing Empresarial
Altair José de Souza Gomes	<ul style="list-style-type: none">• Bacharel em Administração – Hábil: Administração de Empresas• Especialização em Gestão Empresarial com Ênfase em Gerência Contábil e Recursos Humanos	<ul style="list-style-type: none">• Organização e Métodos• Gestão da Produção de Materiais e Logística• Tecnologia de Informação



PROCESSO N.º 958/11

Antenor de Matos Pinheiro	<ul style="list-style-type: none">• Bacharel em Administração – Hábil: Administração de Empresas• Especialização em Gestão Empresarial	<ul style="list-style-type: none">• Diagnóstico Empresarial• Técnicas de Elaboração e Análise de Projetos
Anderson Tunes Fonseca	<ul style="list-style-type: none">• Tecnologia em Processamento de Dados• Especialização em Análise de Sistemas com Ênfase em Desenvolvimento e Gerência de Projetos de Sistemas de Informação• Curso Especial de Formação de Docentes: Informática	<ul style="list-style-type: none">• Tecnologia de Informação

4. Número de alunos matriculados, concluintes e desistentes.

QUADRO DEMONSTRATIVO							
	2004 MÓDULO I	2004 MÓDULO II	2004 MÓDULO III	2004 MÓDULO IV	2004 MÓDULO V	2005 MÓDULO VI	2005 MÓDULO VII
Matriculados	199	199	199	199	199	199	199
Desistentes	32	36	30	20	20	12	-
Aprovados	22	38	60	76	80	88	102
Reprovados	145	125	109	103	99	99	97

Analisando o quadro acima, observamos que apenas 48,74% dos alunos concluíram o curso, havendo um grande índice de evasão e repetência. Com a cessação do referido curso, o estabelecimento passou a ofertar o curso Técnico em Administração Integrado e Subsequente.

5 - Comissão Verificadora

A Comissão Verificadora constituída pelo Ato Administrativo n.º 152/2010, do NRE de Jacarezinho, integrada pelos Técnicos Pedagógicos Juliano Roberto da Silva Ramilho – Bacharel em Ciências Sociais, Julival Francisco Santos Souza – licenciado em Letras e como perito Roberto Batista da Silva – bacharel em Administração, emitiu o Laudo Técnico favorável à renovação de reconhecimento e cessação definitiva do referido curso. (fls 276 a 293).

Consta às folhas 97 e 103 declaração da Direção da Instituição que pelos protocolos n.ºs 07.286.153-1 e 07.286.023-3, solicitou providências à mantenedora, quanto as ressalvas apresentadas no Relatório do Corpo de Bombeiros e no Laudo da Vigilância Sanitária.



PROCESSO N.º 958/11

6 – Parecer DET/SEED

Pelo Parecer nº 648/10-DET/SEED, a Secretaria de Estado da Educação encaminha o processo ao Conselho para a renovação do reconhecimento do referido Curso.

7. IDEB – Resultados e Metas

Escola	Ideb Observado				Metas Projetadas						
	2005	2007	2009	2007	2009	2011	2013	2015	2017	2019	2021
RUI BARBOSA C. E. E. FUND. MEDIO PROF.	2,9	3,4	3,1	3,0	3,1	3,4	3,8	4,2	4,4	4,7	5,0

II - VOTO DA RELATORA

Considerando o exposto, somos pela renovação do reconhecimento do Curso Técnico em Gerência e Administração – Área Profissional: Gestão subsequente ao Ensino Médio, a partir do início do ano de 2005, exclusivamente para fins de cessação do curso, carga horária de 800 horas, período mínimo de integralização de 12 (doze) meses, presencial no Colégio Estadual Rui Barbosa – Ensino Fundamental, Médio e Profissional do município de Jacarezinho, mantido pelo Governo do Estado do Paraná.



PROCESSO N.º 958/11

Encaminhamos:

a) o Parecer à Secretaria de Estado da Educação para expedição do ato de renovação de reconhecimento e de cessação do referido curso;

b) o processo à instituição de ensino para constituir acervo e fonte de informação.

É o Parecer.

DECISÃO DA CÂMARA

A Câmara de Educação Básica aprova, por unanimidade, o Voto da Relatora.
Curitiba, 04 de outubro de 2011.

Romeu Gomes de Miranda
Presidente do CEE

Maria das Graças Figueiredo Saad
Presidente da CEB