



PROCESSO N.º 552/08

PROTOCOLO N.º 9.995.337-3

PARECER N.º 685/08

APROVADO EM 10/10/08

CÂMARA DE PLANEJAMENTO

INTERESSADO: COLÉGIO ESTADUAL SÃO JOSÉ – ENSINO MÉDIO E
PROFISSIONAL

MUNICÍPIO: LAPA

ASSUNTO: Pedido de Renovação do Credenciamento para oferta de Cursos de
Educação Profissional Técnica de Nível Médio.

RELATORA: MARIA LUIZA XAVIER CORDEIRO

I – RELATÓRIO

1 - Pelo Ofício nº 2447/2008–GS/SEED, a Secretaria de Estado da Educação encaminha a este Conselho, o expediente acima de interesse do Colégio Estadual São José– Ensino Médio e Profissional, do Município da Lapa, que por sua Direção solicita a Renovação do Credenciamento da Instituição para oferta de Cursos de Educação Profissional Técnica de Nível Médio.

2 – Da Instituição de Ensino

O Colégio Estadual São José – Ensino Médio e Profissional está localizado à Rua Barão do Rio Branco, nº 1453, no Centro do Município da Lapa, tem como Entidade Mantenedora o Governo do Estado do Paraná.

Foi Credenciado para oferta de Cursos de Educação Profissional Técnica de Nível Médio pela Resolução n.º 1032/03, de 03 de abril de 2003 face a autorização de funcionamento do Curso Técnico Gestão Empreendedora.



PROCESSO N.º 552/08

3 – Cursos Autorizados e Reconhecidos

ENSINO MÉDIO	Resolução n.º 1582/92 – DOE de 31/12/1992	Resolução n.º 6481/94 – DOE de 11/01/1995 Renovação Resolução n.º 3379/03 – DOE de 03/12/2003
TÉCNICO EM GESTÃO	Resolução n.º 2129/99 – DOE 24/06/1999 Parecer 019/1999 - CEE	Resolução n.º 1796/05 – DOE 25/07/2005 Parecer 180/2005 - CEE
TÉCNICO EM GESTÃO EMPREENDEDORA	Resolução n.º 1032/03 – DOE de 23/05/2003 Parecer 034/2003 - CEE	Resolução n.º 1032/03 – DOE de 23/05/2003
TÉCNICO EM ADMINISTRAÇÃO – SUBSEQUENTE	Resolução n.º 2779/06 – DOE de 28/06/2006 Par. 295/06 DEP/SEED	Em Processo de Reconhecimento
TÉCNICO EM ADMINISTRAÇÃO – INTEGRADO	Resolução n.º 2911/06 – DOE de 14/07/2006 Par. 308/06 – DEP/SEED	Em Processo de Reconhecimento

4 - Corpo Técnico Administrativo

NOME	FORMAÇÃO	Função
Juciel V. Jungles dos Santos	- Geografia	- Direção
José Romildo Pontarolo	- Filosofia	- Direção Auxiliar
João Pedro da Silva Opólis	- Técnico em Contabilidade	- Secretário
Odair José Alaiko Ribeiro	- Administração	- Coordenação do Curso

5 – Relatório de Auto Avaliação da Instituição

Recursos Humanos

Com relação aos recursos humanos de nosso colégio, temos 51 professores, destes 35 são efetivos (QPM) e 16 contratados por Processo Seletivo Simplificado.

No quadro de funcionários Administrativos o colégio possui 11 funcionários, todos do QPPE do Estado do Paraná, contando também com a colaboração, atualmente, de três professores que não estão em regência de classe por questões particulares específicas de cada um.

Com relação aos funcionários do serviço geral quase que todo o quadro é composto de funcionários efetivos do estado sendo que atualmente a escola conta com 13 destes e apenas um está contratado sob o regime CLT.



PROCESSO N.º 552/08

A estrutura física e organizacional das dependências administrativas é composta de Secretaria, Direção, Orientação, Salas dos Professores, Sala para Hora Atividade, Sala de Educação Física, Quadra de esportes e Biblioteca. Quanto a esta estrutura estamos com dificuldades na Orientação pois necessita demais armários para arquivo, computador, televisor com dvd para um trabalho mais efetivo com professores, alunos e pais de alunos.

A Direção e a Secretaria estão bem estruturadas e organizadas. A sala dos professores necessita de mais armários para atender a todos e a sala de Hora Atividade está adequada ao trabalho (...) realizado pelos professores. A sala de Educação Física é deficitária tendo em vista que fica longe da quadra de esportes e que esta também não atende adequadamente aos alunos pois é uma quadra descoberta o que prejudica o trabalho tanto nos dias de muito sol e calor como nos dias de chuva, frio e demais situações climáticas desfavoráveis à prática de atividade física ao ar livre. A Biblioteca necessita de mais armários e melhorar o acervo bibliográfico, principalmente na área das disciplinas do curso profissionalizante.

Formas de organização institucional, administrativa e pedagógica:

O Colégio São José está organizado em três turnos: manhã, tarde e noite. Sendo que no período da manhã concentra-se um maior número de alunos, os quais ficam distribuídos nas 14 salas de aula existentes no colégio, sendo 5 turmas de 1º ano, 4 turmas de 2º ano e 5 turmas de 3º ano. No período da tarde o colégio atende um número menor de alunos os quais ocupam 10 salas de aula, sendo 4 turmas de 1º ano, 2 turmas de 2º ano e 4 turmas de 3º ano e no período da noite o colégio utiliza 6 salas de aula sendo 1 turma de 1º ano, 1 turma de 2º ano e 2 turmas de 3º ano e 2 turmas para os alunos do curso técnico em administração – subsequente. A parte administrativa e pedagógica do colégio é organizada de forma a atender a clientela nos três turnos.

Qualidade dos recursos didáticos e metodológicos disponíveis, especialmente: material escrito e recursos postos à disposição dos alunos: Dos recursos que dispomos, todos apresentam boa qualidade e encontram-se em funcionamento.

Formas de planejamento coletivo do trabalho discente e sua relação com as metodologias adotadas:

O Planejamento é realizado por disciplina e é bimestral. E, de acordo com o planejamento temos o Plano de Trabalho Docente que é individual e por aula.

As metodologias adotadas vem de encontro com a filosofia histórico crítica, que se baseia nas experiências dos alunos e que a partir delas organiza e sistematiza os conteúdos para facilitar a aprendizagem.

Execução do Plano de capacitação docente:

O Plano de Capacitação Docente é realizado de acordo com o que está previsto no calendário escolar.

Relatório de Auto-Avaliação do Curso

Síntese dos resultados alcançados em cada curso ofertado durante o período do credenciamento.



PROCESSO N.º 552/08

Técnico em Administração – Subseqüente
6 turmas sendo: 1 turma ano de 2005; 1 turma ano de 2006; 2 turmas ano de 2007; 2 turmas ano de 2008 (em curso).

Técnico em Gestão Empreendedora
2 turmas sendo: 1 turma com início em 2003 e término em 2004; 1 turma com início em 2004 e término em 2005.

Técnico em Administração – Integrado
Não tivemos turmas abertas.

Indicar o número de alunos matriculados no início e final do curso especificando a forma:

Estatística referente ao Curso Técnico em Administração – Subseqüente referente ao número de alunos anualmente matriculados na educação profissional, que concluíram e ou desistiram, com análise dos dados apresentados:

CURSO		TÉCNICO EM ADMINISTRAÇÃO - SUBSEQUENTE			
TURNO		NOITE			
TURMAS					
ANO	SEMESTRE	MATRÍCULAS	DESISTENTES	REPROVADOS	TOTAL APROVADOS
2005 (1 Turma)	1º SEM.	044	008	007	029
	2º SEM.	029	001	000	028
2006 (1 Turma)	1º SEM.	043	010	007	026
	2º SEM.	024	001	003	020
2007 (2 Turmas)	1º SEM.	092	031	001	060
	2º SEM.	060	006	002	049 *
2008 (2 Turmas)	1º SEM.	100	EM CURSO		
	2º SEM.	---	---	---	---
OBSERVAÇÕES:	No 2º Semestre do ano de 2008 tivemos 3 alunos transferidos para outro estabelecimento de ensino.				

6 – Comissão Verificadora

A Comissão Verificadora constituída pelo Ato Administrativo n.º 158/08 do NRE da Área Metropolitana Sul, integrada pelos Técnicos Pedagógicos Aira Flés Araujo Barbosa, Licenciada em Educação Física, Irene Henrique Quequi, Licenciada em Pedagogia e Cristiane Fátima Veiga Bacharel em Administração como perita, emitiu o Laudo Técnico favorável à Renovação do Credenciamento da Instituição conforme o estabelecido na Deliberação n.º 09/06-CEE/PR.

Relatório da Comissão Verificadora

A Comissão de Verificação designada por Ato Administrativo do Núcleo Regional de Educação da Área Metropolitana Sul, constatou a existência de recursos pedagógicos, tais como: materiais suficientes para a execução da proposta pedagógica do estabelecimento, bem como instalações adequadas para salas de aula, complexo higiênico-sanitário, laboratórios, instalações específicas para uso da Administração, para serviços técnico-pedagógicos, corpo docente, corpo discente e instalações específicas que atendam as finalidades da proposta pedagógica.



PROCESSO N.º 552/08

O colégio conta com uma biblioteca ampla e acervo bibliográfico à disposição da comunidade escolar desde o ensino médio até a educação profissional.

O imóvel apresenta condições adequadas de localização, acesso, segurança, salubridade, saneamento e higiene em total conformidade com a legislação vigente. Não houveram alterações efetivadas no plano de curso a não ser as atualizações pedagógicas necessárias.

O corpo docente possui habilitação para as disciplinas em que atuam. No plano de capacitação docente, relatamos que o colégio é um incentivador de seus docentes, contribuindo na formação dos professores da unidade.

Quanto às instalações e equipamentos, temos a relatar que são em quantidade suficiente, visando o melhor aprendizado dos alunos.

O plano de capacitação docente é ofertado através de atividades ofertadas no próprio estabelecimento de ensino através de reuniões e o tempo da hora atividade.

Muitos participam do curso de capacitação ofertado por outras entidades e, no decorrer do ano letivo inscrevem-se em cursos cuja realização é em Faxinal do Céu, em todos os eventos ofertados.

O Colégio Estadual São José possui todos os requisitos necessários para a Renovação do Credenciamento da Instituição.

Para concluir este relatório, somos de Parecer Favorável à Renovação do Credenciamento do Colégio Estadual São José – Ensino Médio e Profissional do município da Lapa.

Laudo Conclusivo da Perita

Estive presente no dia 27/05/2008 no Colégio Estadual São José – Ensino Médio e Profissional, 1453, bairro Centro do município da Lapa – PR, para verificar se o mesmo continua adequado para ofertar Cursos Técnicos na área de Administração e se o Estabelecimento de Ensino oferta os recursos pedagógicos compatíveis, para após, renovar o seu credenciamento.

As salas de aula são espaçosas, com boa ventilação e luminosidade, possui laboratório de informática, laboratório de biologia, uma secretaria, uma sala de professores, uma biblioteca com livros e revistas da área especificada no projeto, banheiro para os professores e alunos, anfiteatro e sala de coordenação.

Meu laudo é de Parecer Favorável à Renovação do Credenciamento do Colégio Estadual São José – Ensino Médio e Profissional, pois o mesmo apresenta todas as condições para a renovação solicitada.

Consta à folha 82, relação de exigências feita pelo Corpo de Bombeiros, e à folha 81, Protocolo n.º 9.610.295-0, em que a Direção do Estabelecimento encaminha à mantenedora solicitação de providências quanto ao contido no Laudo do Corpo de Bombeiros.

II – VOTO DA RELATORA

Considerando o exposto e o Parecer n.º 2.530/08-CEF/SEED, somos pela Renovação do Credenciamento do Colégio Estadual São José – Ensino Médio e Profissional, do Município da Lapa, mantido pelo Governo do Estado do Paraná, para oferta de cursos de Educação Profissional Técnica de Nível Médio, a partir de 2008, pelo prazo de cinco anos, conforme o estabelecido no parágrafo único do Art. 34, da Deliberação n.º 09/06-CEE/PR.



PROCESSO N.º 552/08

Determina-se à mantenedora que no prazo de 180 (cento e oitenta) dias informe a este CEE, as providências adotadas referentes a ressalva apresentada no presente Parecer.

Encaminhe-se:

a) o presente Parecer à Secretaria de Estado da Educação para expedição do ato de renovação do credenciamento;

b) o presente processo ao Estabelecimento de Ensino, ao qual caberá a responsabilidade da guarda do mesmo, para constituir acervo e fonte de informação.

É o Parecer.

CONCLUSÃO DA CÂMARA

A Câmara de Planejamento aprova, por unanimidade, o Voto da Relatora.
Curitiba, 08 de outubro de 2008.

DECISÃO DO PLENÁRIO

O Plenário do Conselho Estadual de Educação aprovou, por unanimidade, a Conclusão da Câmara.
Sala Pe. José de Anchieta, em 10 de outubro de 2008.