



PROCESSO N° 1023/2009

PROTOCOLO N.º 7.645.755-7

PARECER CEE/CEB N.º 475/09

APROVADO EM 11/11/09

CÂMARA DE EDUCAÇÃO BÁSICA

INTERESSADO: CENTRO DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL IPAEP

MUNICÍPIO: CURITIBA

ASSUNTO: Pedido de Reconhecimento do Curso Técnico em Transações Imobiliárias – Eixo Tecnológico: Gestão e Negócios, a distância.

RELATORA: CLEMENCIA MARIA FERREIRA RIBAS

I – RELATÓRIO

1. Pelo Ofício n.º 4014/2009-GS/SEED, a Secretaria de Estado da Educação encaminha a este Conselho, o expediente acima, de interesse do Centro de Educação Profissional IPAEP, do Município de Curitiba, que por sua Direção, solicita reconhecimento do Curso Técnico em Transações Imobiliárias – Eixo Tecnológico: Gestão e Negócios, a distância.

O Estabelecimento de Ensino foi credenciado para a oferta da Educação Profissional Técnica de Nível Médio pela Resolução Secretarial n.º 4487/08, de 26/09/2008.

O Curso Técnico em Transações Imobiliárias – Área Profissional: Comércio, a distância está adequado à Deliberação n° 04/08 – CEE/PR pelo Parecer CEE/PR n° 009/09, de 11/02/09, inserido no Eixo Tecnológico: Gestão e Negócios.

2 – Dados Gerais do Curso

- Curso: Técnico em Transações Imobiliárias
- Eixo Tecnológico: Gestão e Negócios
- Autorização: Parecer n° 605/08 - CEE/PR e Resolução Secretarial n° 4487/08, de 26/09/2008.
- Carga Horária: 880 horas
- Período de Integralização do Curso: mínimo 40 semanas, considerando 4 horas mínimas de estudo diário.

máximo 2 anos



PROCESSO N° 1023/2009

- Regime de Funcionamento: de segunda-feira a sexta-feira das 08h00 às 12h00 e das 13h00 às 18h00 de forma presencial. Os atendimentos também poderão ser: via internet, fax, telefone, via postal, correio eletrônico e AVA, (Chat e Fórum)
- Número de vagas: 20 vagas por turma
- Regime de Matrícula: modular
- Modalidade de oferta: a distância, concomitante ou subsequente.
- Requisitos de Acesso: estar matriculado e cursando o Ensino Médio ou ter concluído o mesmo.

2.1- Perfil Profissional de Conclusão de Curso

O Técnico em Transações Imobiliárias assessora ações de compra, venda e locação de imóveis. Registra as avaliações de transações imobiliárias. Orienta registro e transferência de imóveis junto aos órgãos competentes. Inscreve imóveis no cadastro da imobiliária, apresenta os imóveis aos clientes potenciais e orienta investimentos na atividade. Identifica e aplica os parâmetros de uso e ocupação para lotes urbanos. Lê e interpreta projetos e mapas. (fls.339)



PROCESSO N° 1023/2009

2.2- Matriz

Técnico em Transações Imobiliárias

CURSO TÉCNICO DE NÍVEL MÉDIO EM TRANSAÇÕES IMOBILIÁRIAS	Módulo	Disciplina	CHP	CHD	CHT	
	I - FORMATIVO		Língua Portuguesa	8	100	108
			Relações Humanas e Ética	7	75	82
			Economia e Mercado	8	80	88
	II OPERACIONAL		Matemática Financeira	9	95	104
			Desenho Arquitetônico e Noções de Construção Civil	8	90	98
			Direito e Legislação	8	84	92
	III GESTOR		Organização e Técnica Comercial e Marketing	8	85	93
			Operações Imobiliárias	10	125	135
		Subtotal		66	734	800
		Estágio Supervisionado		80	80	
	Total				880	

LEGENDA DOS PONTOS:
CHP- CARGA HORÁRIA PRESENCIAL

CHD - CARGA HORÁRIA A DISTÂNCIA
CHT - CARGA HORÁRIA TOTAL



PROCESSO N° 1023/2009

2.3– Certificação

Diploma de Técnico de Nível Médio em Transações Imobiliárias – Eixo Tecnológico: Gestão e Negócios ao aluno que concluir com êxito o Curso Técnico, o Estágio Supervisionado e apresentar o Certificado de Conclusão do Ensino Médio. (fls. 427)

2.4 - Articulação com o Setor Produtivo

A Instituição mantém convênios com:

- Gonzaga Imóveis Ltda.
- Cesário Pereira Imóveis
- Futurama Intermediações e Vendas de Imóveis Ltda.
- Habitec Assessoria Técnica Habitacional Ltda.
- MF França Assessoria Imobiliária
- H2a Empreendimentos Ltda.

Os termos estão anexados às folhas 301 a 338.

2.5 - Corpo Técnico Administrativo

NOME	FORMAÇÃO	FUNÇÃO
Diogo Raimundo Martins	Graduando em Direito	Diretor Geral
Rosemary Ramos Martins	Pedagogia Especialização em Gestão de Recursos Humanos Pós-graduanda em Especialização em Educação a Distância/Senac	Diretora Pedagógica
Rosalina Guimarães Rezende	Psicologia	Secretária Escolar
Karina Feijó	Engenharia Civil Curso de Educação a Distância / Portal da Educação Pós-graduanda em Especialização em Educação a Distância/Senac	Gerente Geral Tutora Plantonista
Emílio Petry Neto	Bacharel em Administração / Comércio Exterior Técnico em Transações Imobiliárias Curso de Educação a Distância / Portal da Educação	Coordenação de Curso e de Estágio



PROCESSO N° 1023/2009

NOME	FORMAÇÃO	FUNÇÃO
Giselle Lourenço Corso	Pedagogia Especialização em Didática do Ensino Superior Master Tutor On Line Master in Educazione Audiovisiva e Multimediale Curso de Educação a Distância / Portal da Educação	Coordenação de Tecnologias Educacionais Tutora Plantonista
Danielle Lourença Corso	Pedagogia Especialização em Psicopedagogia Curso de Educação a Distância / Portal da Educação	Coordenação de Tutoria Tutora de Relações Humanas e Ética
Joanelise Brandão	Bacharel em Comunicação Social Especialização em Administração / Marketing Curso de Educação a Distância / Portal da Educação	Tutora de Organização e Técnicas Comerciais e Marketing

2.6 – Corpo Docente

NOME/PROFESSOR/ TUTOR	FORMAÇÃO	DISCIPLINA
Emílio Petry Neto	Bacharel em Administração / Comércio Exterior Técnico em Transações Imobiliárias Curso de Educação a Distância / Portal da Educação	Coordenação do Curso e de Estágio
Rosane Aparecida Maciel Ayres	Letras Mestre em Letras/Estudos Linguísticos Especialização em Formação de Professores Curso de Educação a Distância / Portal da Educação	Língua Portuguesa
Claudia Mara Oliveira Piacentini	Psicologia Curso de Formação em Psicodrama Pós-graduanda em Especialização em Educação a Distância/Senac	Relações Humanas e Ética
Andreia Rabello de Souza	Bacharel em Ciências Econômicas Especialização em Administração/Marketing Curso de Educação a Distância / Portal da Educação	Economia e Mercado



PROCESSO N° 1023/2009

NOME/PROFESSOR/ TUTOR	FORMAÇÃO	DISCIPLINA
Julio Cezar Bossan Czerepuszko	Bacharel em Ciências Econômicas Curso de Extensão Universitária e Aperfeiçoamento de Metodologia Científica, Parâmetros Curriculares Nacionais e de Didática Programa de Capacitação Continuada para Tutores em Educação a Distância Curso de Educação a Distância / Portal da Educação	Matemática Financeira
Karina Feijó	Engenharia Civil Curso de Educação a Distância / Portal da Educação Pós-graduanda em Especialização em Educação a Distância/Senac	Desenho Arquitetônico e Noções de Construção Civil
Angela Rita Pedrollo Guerrero	Bacharel em Direito e em Administração Mestre em Educação Especialização em Magistério Superior Curso de Educação a Distância / Portal da Educação	Direito e Legislação
Elaine Cristina Freitas	Tecnólogo em Gestão de Empresas de Serviços Curso de Educação a Distância / Portal da Educação	Organização e Técnica Comercial e Marketing
Raul José Raimundo Mafra	Bacharel em Direito Técnico em Transações Imobiliárias Curso de Educação a Distância / Portal da Educação	Operações Imobiliárias

3 – Relatório de Auto-Avaliação

Consciente do seu compromisso com o processo de desenvolvimento do Estado do Paraná, o Centro de Educação Profissional IPAEP sempre se preocupou com a qualidade do ensino oferecido à sociedade. A educação é acima de tudo um processo de inclusão social sem a qual não se avançam os indicadores do progresso humano.

A responsabilidade do Centro de Educação Profissional IPAEP em formar o Técnico em Transações Imobiliárias para atender à demanda do trabalho, a diversidade cultural e outros aspectos que apresentam no cotidiano do mercado de trabalho, nos direcionam para a formação de polivalência profissional onde suas competências estejam ancoradas em bases tecnológicas que viabilizem superar os limites de ocupação ou campo circunscrito do trabalho para poder transitar para outros campos ou ocupações da mesma área profissional ou de áreas afins. Para a consecução destes objetivos, disponibilizamos à equipe técnica-pedagógica (tutores, professores, coordenadores, direção) e em especial ao corpo discente: sala de aula, laboratório e biblioteca em constante atualização.



PROCESSO N° 1023/2009

A Instituição tem como proposta a contínua aquisição de recursos tecnológicos, comprovado através da finalização do material didático digital (Livro Digital) e o processo de produção de vídeo-aulas, além da interiorização do AVA – Ambiente Virtual de Aprendizagem, com objetivo de promover maior interatividade entre alunos e professores/tutores.

Tais recursos possibilitam ao aluno profissional a estar apto para exercer a profissão como os novos meios tecnológicos que estão sendo cotidianamente sendo introduzidos na sociedade.

Nesta perspectiva propõe uma forma de ensino que possibilita a auto-aprendizagem com a mediação de recursos didáticos sistematicamente organizados, apresentados em diferentes suportes de informação que por conveniência didática serão de forma isoladas ou combinados.

Nas instalações físicas

Durante o período de novembro de 2008 a maio de 2009 fizemos as seguintes melhorias nas instalações físicas:

- a) Instalações de 8 aparelhos de ar condicionado da marca **springer**, visando sempre aos alunos e colaboradores um ambiente agradável e acolhedor.
- b) Aquisição de 2 estantes para biblioteca, visando a melhor distribuição e catalogação do acervo bibliográfico.
- c) Instalação de novas cortinas, manutenção e lavagem das existentes, visando ao maior conforto dos alunos e colaboradores.

Na qualificação do corpo docente

Durante o período de maio de 2008 a maio de 2009 ofertamos ao corpo docente os seguintes cursos:

- Especialização em Educação a Distância - SENAC Paraná
- Curso de Capacitação em Educação a Distância

Ressaltamos que em virtude do desligamento de alguns docentes, que ocorreu devido ao prazo do trâmite do Processo de Funcionamento do Curso, de imediato providenciamos a capacitação dos docentes substituídos.

Nos equipamentos e recursos pedagógicos

Durante o período de maio de 2008 a maio de 2009 nossa Instituição promoveu as seguintes melhorias visando ao constante aperfeiçoamento da qualidade do curso ofertado:

- a) Aquisição de 5 impressoras, entre elas Laser e de impressão colorida.
- b) Aquisição de 7 computadores. Notebooks e Servidores.



PROCESSO N° 1023/2009

- c) Contratação de 2 conexões de internet com endereço de IP fixo e velocidade de 1 mega e 5 megas, para utilização administrativa, sendo uma de uso exclusivo para o AVA – Ambiente Virtual.
- d) Aquisição de Nobreak com autonomia de 3:30hs, por ter um módulo de bateria externa de 45 Ah.
- e) Contratação de mais uma linha telefônica e instalação de novos ramais telefônicos.
- f) Aquisição de livros específicos das disciplinas que ofertamos .
- g) Conclusão do material em formato digital, denominado **Livro Digital**, onde de forma lúdica e interativa o aluno encontrará o conteúdo apresentado na apostila impressa. Exemplar Digital em Anexo.
- h) Visando ao aprimoramento constante dos nosso alunos, incluímos no kit de matrícula do aluno, 1 (hum) exemplar de Revista do Ramo Imobiliários ou Vendas, o Livro Digital Lúdico (que iremos descrever no Item, Auto Avaliação), além do Dicionário Prático das Locações, em dois volumes, material complementar ao kit, que é disponibilizado de forma promocional e sazonal.
- i) Início da produção de videoaulas, de todas as disciplinas ofertadas , visando à atualização do conteúdo apresentado na apostila impressa, além da contextualização do conteúdo a realidade do profissional que formamos. Este recurso pedagógico estará finalizado e disponível para os nossos alunos a partir do último trimestre de 2009.
- j) A equipe multidisciplinar que está trabalhando no projeto das videoaulas tem como prioridade também, a uniformização e atualização do kit didático, portanto, todos os materiais estão em processo de revisão para que fiquem em consonância com as videoaulas.
- k) Contratação de profissionais na área de Tecnologia Educacional , além de auxiliar pedagógica, para melhor atendimento aos alunos.
- l) Customização de novo ambiente virtual de aprendizagem – AVA (www.cursottivirtual.com.br), visando à interiorização da gestão técnica e pedagógica do recurso.
- m) reformulação do site, tendo além da atualização do layout a implantação de novas funcionalidades, entre elas o serviço de atendimento Online, em período determinado. A seguir tela de visualização de abertura do site.
- n) Implantação do Programa de Estágio “**Conhecer – Fortalecer – Orientar**”, que se justifica pela necessidade de aprimorar a postura profissional dos alunos estagiários matriculados em nossa Instituição.
- o) Implantação de Auditoria Interna e Externa que visa à constante avaliação dos processos e a correção imediata, além de ações preventivas.



PROCESSO N° 1023/2009

AVA

Tendo em vista a decisão de customizar uma plataforma de gestão de aprendizagem AVA - Ambiente Virtual de Aprendizagem, para uso exclusivo da nossa Instituição, com características específicas, tanto no que se refere ao visual (layout), mas também na atualização permanente de conteúdos, visando interiorizar a gestão plena deste processo, fez-se necessária a contratação de um profissional com formação específica. A atribuição deste profissional, bem como de sua assistente, é de atendimento presencial e virtual diário aos nossos alunos, garantindo a ambientação e motivação dos nossos alunos a plataforma.

Visando à uniformidade, padronização e primordialmente à qualidade do atendimento da nossa equipe de professores/tutores, contratamos uma profissional para o cargo de coordenadora de tutoria.

Planejamento Coletivo do Trabalho e sua Relação com as Metodologias Adotadas

Para uma constante avaliação dos processos e metodologias adotadas, realizamos reuniões com os colaboradores, conforme especificadas abaixo:

- Reuniões Pedagógicas – mensalmente a equipe Pedagógica e de Tecnologias Educacionais se reúne, com o objetivo de avaliar as rotinas do setor, trocar experiências e aprimorar seus conhecimentos através do estudo de materiais de apoio.
- Reuniões Gerais – semanalmente todos os colaboradores se reúnem para falar sobre os procedimentos gerais da Instituição discutindo as formas e meios utilizados na resolução de eventuais divergências. Nestas reuniões também é feita uma reflexão como forma de incentivo ao crescimento pessoal.

Além das reuniões, existe a prática de auditorias mensais para averiguação do cumprimento dos processos e normas estabelecidas pela empresa nos diversos setores. Após as auditorias é elaborado relatório e encaminhado para direção e setor competente para as devidas ações preventivas e corretivas.

Relação Numérica entre Alunos e Tutores (ou professores Orientadores)

Para orientar e acompanhar o processo de ensino-aprendizagem a relação tutores/alunos previsto é de 1/40

Sistema de Orientação Pedagógica nas Fases Presencial e a Distância Formas de Acompanhamento do Aluno

Assegurando os procedimentos didáticos necessários para atender ao Ensino a Distância, a Escola está organizada para atender aos alunos do Curso Técnico em Transações Imobiliárias, de formas variadas visando à orientação para estudos, esclarecimentos de dúvidas e o aprofundamento teórico-prático dos conteúdos essenciais com exercícios, textos extras, manipulação de formulários.



PROCESSO N° 1023/2009

Visando à consecução de nossos objetivos quanto às formas de atendimento fizemos previsão de:

Plantões Presenciais: O aluno é atendido individualmente por um professor/tutor da área específica para as devidas orientações de acordo com os horários previamente agendados.

Plantões Virtuais: O aluno é atendido individualmente comunicando-se por e-mail, web, com o professor/tutor da área específica na qual deseja orientações. Se o aluno atender ao cronograma de plantões dos professores será atendido de imediato ou terá resposta via e-mail até 48 (quarenta e oito) horas.

Plantões Telefônicos: o tutor plantonista fará as anotações que identificam o aluno e o professor da área fará o retorno da ligação

Descrição Preliminar sob forma de protótipos dos recursos e materiais didáticos a serem utilizados no curso

A Escola disponibiliza materiais institucionais do Curso que em forma de apostila foi elaborada e montada por professores, especialistas de áreas de conhecimento e experientes nos assuntos referentes a cada disciplina que integra o plano curricular.

Metodologicamente a apostila atende às especificidades necessárias de estudo para a modalidade de Educação a Distância .

A apostila apresenta os componentes curriculares que subdividem em unidades e cada unidade é composta dos seguintes itens:

INTRODUÇÃO: apresentação da abordagem de cada componente curricular de forma que represente um fator motivador para aquisição das competências e habilidades específicas;

CONTEÚDO: abordagem dos conteúdos de forma explicativa, com embasamento teórico e utilização de exemplos relacionado com as práticas de transações imobiliárias;

No final de cada componente curricular o material instrucional contém:

- Teste final/simulado: questões objetivas sobre o conjunto dos conteúdos das unidades do componente curricular, no mesmo nível de dificuldades da prova que o aluno deverá prestar posteriormente (nos momentos presenciais);
- Exercícios gerais;
- Gabarito: resposta dos testes simulados.
- Glossário: vocabulário dos termos apresentados e pertinentes ao ramo imobiliário.
- Bibliografia: referência que possam subsidiar na aquisição de novos saberes.



PROCESSO N° 1023/2009

Plano de Avaliação do Curso

Considerando a necessidade de uma permanente busca pela atualização e aperfeiçoamento, o IPAEP empreende constante processo de avaliação, por meio de pesquisa “Satisfação do Cliente”, realizados com os alunos, sobre os recursos didáticos-pedagógicos, tecnológicos e humanos utilizados durante o curso. No decorrer do curso a Instituição mantém Auditoria Interna permanente, para acompanhamento dos processos e imediata ação corretiva de eventuais distorções, sendo este instrumento balizador para Avaliação Interna Final.

A Avaliação interna dar-se-á ao final do curso, envolvendo todos os participantes: direção, coordenador do curso, professores e tutores, com objetivo de avaliar toda a estrutura do curso, coletar dados, para proporcionar as adequações ou reformulações necessárias para o enriquecimento do currículo com o objetivo de identificar e adequar aspectos que estimulem e promovam o desenvolvimento e o aprimoramento de competências e habilidades pessoais e profissionais requeridas do profissional do curso em questão.

Resultado da Pesquisa de Opinião no Período de Novembro de 2008 a Maio de 2009.

Disponibilizamos a “**Pesquisa de Opinião**”, via digital. No AVA – Ambiente Virtual de Aprendizagem e também encaminhamos via e-mail, porém de um universo de 237 alunos, apenas 20 alunos até o presente momento responderam à pesquisa.

Os itens avaliados e as respostas tabuladas estão anexados às folhas 513 a 516.

Através do atendimento do setor pedagógico constatamos que a maior dificuldade dos alunos está em interpretar os conteúdos lidos e se autodisciplinar para momentos diários de estudo, pois registramos que a participação nos Fóruns, Chats e contatos com a tutoria são escassos.

Visando à construção de uma interface mais eficiente entre professores e alunos, tornando essa interação mais agradável e, por conseguinte, mais produtiva, e sabendo-se que materiais didáticos projetados segundo diretrizes visuais de fato aumentam o interesse pelo conteúdo, auxiliam na memorização do que foi estruturado e facilitam a compreensão do conteúdo, nossa Instituição promoveu as seguintes inovações nos recursos didáticos pedagógicos:

1. AVA – Ambiente Virtual de Aprendizagem: com a interiorização da gestão e manutenção da plataforma tecnológica permitiu-se o domínio para imediatas ações de interação com corpo discente, através de comunicados de Chats, Fóruns, inserção de dicas de fixação do conteúdo, além de ações de motivadores.

2. Videoaulas – outra iniciativa que busca a aproximação com alunos é a produção de videoaulas, na linguagem dialógica, e com situação de contextualização dos conteúdos apresentado com a realidade.



PROCESSO N° 1023/2009

3. Livro Digital – este recurso possibilita ao aluno acesso ao material lúdico, e interativo independente de acesso a internet, onde o aluno também, poderá encontrar todo o conteúdo apresentado na apostila, na forma digital.

Desta forma nossa metodologia está calcada em 4 pilares: material impresso (Apostila), AVA – Ambiente Virtual de Aprendizagem, Livro Digital e Videoaula, tendo como agente intermediador do processo ensino-aprendizagem os professores/tutores.

Avaliação da Situação dos Egressos

Em virtude do tempo de funcionamento da instituição e temporalidade do curso oferecido, ainda não temos alunos egressos, somente em curso.

Turma	Qtde Alunos/Turma	Mês	Situação			
			Matriculados	Transferidos	Cancelados Desistentes	Concluintes
Nov 01/08	7	Nov/2008	7	0	0	0
Dez 02/08	12	Dez/2008	11	1	0	0
Jan 01/09	20	Jan/2009	20	0	0	0
Jan 02/09	20	Jan/2009	19	0	1	0
Fev 03/09	20	Fev/2009	20	0	0	0
Fev 04/09	20	Fev/2009	20	0	0	0
Fev 05/09	10	Fev/2009	10	0	0	0
Mar 06/09	20	Mar/2009	19	0	1	0
Mar 07/09	17	Mar/2009	16	0	1	0
Abr 08/09	20	Abr/2009	20	0	0	0
Abr 09/09	17	Abr/2009	17	0	0	0
Mai 10/09	20	Mai/2009	20	0	0	0
Mai 11/09	20	Mai/2009	19	0	1	0
Mai 12/09	20	Mai/2009	15	0	0	0

Apuração no Período de Novembro 2008 a 22 de Maio de 2009	
Número de Turmas	14 turmas
Matriculados	238 alunos
Transferidos	01 aluno
Cancelado/ Desistentes	04 alunos
Concluintes	Zero aluno



PROCESSO N° 1023/2009

4 – Comissão Verificadora

A Comissão Verificadora constituída pela Portaria n° 1052/2009 – DG/SEED, de 28/08/2009 designou os profissionais Silvia Sparano Reich – Especialização em Formação de Professores em Educação a Distância, Marlene Cleonice Tuponi – Licenciada em Ciências, Curso Mídias Integradas na Educação, Albino Pedro Zanatta – Licenciado em Matemática e Luiz Pereira Júnior – Bacharel em Administração, Técnico em Transações Imobiliárias emitiu Laudo Técnico favorável ao reconhecimento do referido Curso, conforme estabelece as Deliberações CEE/PR n°s 09/06 e 01/07.

No Relatório, a Comissão de Verificação apresenta as seguintes informações:

Relatório da Comissão de verificação designada pela Portaria n° 1052/2009, de 28 de agosto de 2009, publicada em Diário Oficial em 08 de setembro de 2009.

A comissão designada através da Portaria n.º 1052/2009, integrada por Silvia Teresa Sparano Reich, RG n° 1.185.461, Especialista em EAD; Marlene Cleonice Tuponi, RG, 1.415.759-0, Técnico-Pedagógica SEED/DET; Albino Pedro Zanatta, RG n° 598.992-2, Técnico-Pedagógico do NRE de Curitiba e Luiz Pereira Júnior, RG n° 7.851.084-6, Administrador de Empresas, com a finalidade de verificar e cumprir o contido no Artigo 24 da Deliberação n° 01/07 CEE, realizou verificação “in loco” no Centro de Educação Profissional IPAEP, em 18 de setembro de 2009 e, em cumprimento ao contido no § 2º do Artigo 24 e Artigo 26, da citada Deliberação, vem apresentar o relatório que será anexado ao Protocolado n° 7.645.755-7.

1 – Identificação da Instituição:

Instituição: Centro de Educação Profissional IPAEP
Endereço: Rua Visconde de Nacar, 1.165, 2º andar, Curitiba/PR
Mantenedora: IPAEP – Instituto Paranaense de Educação Profissional Ltda
E-mail: ipaep@cursotti.com.br
Home-page: www.ipaep.com.br

2 – Dados do Curso

Habilitação Profissional: Técnico em Transações Imobiliárias
Eixo Tecnológico: Gestão e Negócios
Carga Horária do Curso: 880 horas, sendo 66 horas presenciais, 734 horas a distância e 80 horas de Estágio Supervisionado.
Regime de funcionamento: horário de funcionamento das 08:00 horas às 12:00 horas e das 13:00 horas às 18:00 horas, de segunda a sexta feira, de forma presencial.
Regime de Matrícula: para todo o curso.
Número de vagas: 20 por turma.
Requisito de acesso: estar matriculado e cursando o Ensino Médio ou ter concluído o mesmo.
Período de integralização do Curso: 40 semanas



PROCESSO N° 1023/2009

Modalidade de oferta: a distância
Forma: concomitante ou subsequente ao Ensino Médio.

3 – Qualidade dos recursos didáticos e tecnológicos disponíveis

a) Material didático

01 (uma) apostila em volume único
01 (um) DVD contendo o texto da apostila
02 publicações entregues ao aluno no momento da matrícula, sendo um exemplar de Revista ramo Imobiliário ou Vendas e o Livro Digital, além do Dicionário Prático das Locações.

b) Recursos e meios tecnológicos

01 (uma) Biblioteca com acervo próprio.
01 (um) Laboratório de Informática com 03 computadores conectados à internet sendo que no momento da verificação foi justificado pela Instituição que 1 computador estava em manutenção.
01 (uma) home-page (www.ipaep.com.br) para divulgação do Curso, onde também são disponibilizados atendimentos on-line e o ambiente virtual de aprendizagem TTI Virtual.
O ambiente virtual está estruturado em disciplinas conforme Matriz Curricular e possui funcionalidades tais como: agenda, pesquisa de opinião, simulados. Biblioteca virtual, fóruns, chats, avaliações parciais, downloads para documentos técnicos diversos e para o material didático. As vídeoaulas estão em confecção e serão disponibilizadas a partir de 2010. Estarão em consonância com o ambiente virtual de aprendizagem e com a apostila que por sua vez esta recebendo atualização de conteúdos.
Tanto o atendimento on-line, quanto os chats tira-dúvidas possibilitam registro e históricos armazenados no sistema, atendendo aos critérios de interatividade e construção colaborativa do conhecimento.
A Biblioteca do ambiente virtual está em construção e terá consonância com a Biblioteca Física.

4. Metodologia

Atividades:

- Exercícios da apostila.
- Exercícios simulados com questões de múltipla escolha organizadas de forma a possibilitar diferentes estruturas do mesmo material.
- Exercícios on-line de fixação.
- Avaliações presenciais agendadas (com registro de frequência de alunos).

Docência e atendimento tutorial:

- Oito professores/tutores sendo 1 por disciplina e com disponibilidade para atendimento de turmas de 20 alunos de forma simultânea .
- Atendimento presencial individual ou a grupos de alunos mediante agendamento prévio durante todo o horário de funcionamento da escola. Atendimento por telefone e fax.

Avaliação

- Avaliação diagnóstica, formativa (contínua) e de resultados (somativa)



PROCESSO N° 1023/2009

- Avaliações Parciais realizadas e entregues via on-line , fax, postal ou presencialmente.
- Avaliação Final presencial realizada somente após avaliações parciais.
- Média mínima para aprovação = 6,0 (seis).
- Frequência mínima para aprovação: 75% da carga horária presencial.

5 – Registro da Vida Escolar do aluno e comprovação dos momentos presenciais de aprendizagem

A Instituição já encaminhou os modelos de impressos de documentos escolares à SUDE/DAE/CDE para aprovação. Quanto ao registro dos momentos presenciais obrigatórios estão em conformidade e devidamente arquivados.

6 – Observações e Recomendações da Comissão de Verificação

- Todos os professores/tutores possuem formação em Educação a Distância concluída ou em curso.
- A mudança do ambiente virtual WEBENSINO para TTI (Sistema DOKEOS.com) não trouxe prejuízos aparentes em termos de atendimento ao aluno e de recursos de informação e comunicação. Por outro lado trouxe mais possibilidades para disponibilização e registro das avaliações parciais e dos exercícios de fixação.

A Comissão de verificação fez as seguintes recomendações por ocasião da verificação "in loco":

- organizar cronograma de atendimento presencial aos alunos por disciplinas afixar em edital;
- aumentar em no mínimo mais dois computadores no Laboratório de Informática;
- disponibilizar computador conectado à internet na Biblioteca, bem como complementar o acervo com livros da disciplina Organização e Técnica Comercial;
- rever o Parágrafo único do Art. 111 do Regimento Escolar da Instituição considerando que na prática as matrículas são realizadas em qualquer época do ano, no entanto, são organizadas turmas com até 20 alunos com cronograma próprio.

Conclusão

Tendo em vista o exposto, a Comissão é de Parecer favorável ao Reconhecimento do Curso Técnico em Transações Imobiliárias – Eixo Tecnológico Gestão e Negócios do Centro de Educação Profissional IPAEP, do município de Curitiba.

Para atendimento das recomendações feitas pela Comissão no momento da verificação, a Instituição de Ensino encaminhou documentos que foram anexados às folhas 666 a 729: cronograma de atendimento de tutoria, certificados de conclusão de Curso de Educação a Distância de 3 professores, proposta de alteração do artigo 111 do Regimento Escolar, comprovante de aquisição de livros e comprovante de aquisição de mais 3 computadores, Contrato para acesso à Biblioteca Virtual Universitária 2.0 – Pearson Education do Brasil Ltda.



PROCESSO N° 1023/2009

5 – Parecer DET/SEED

Pelo Parecer n° 516/09 – DET/SEED, a Secretaria de Estado da Educação encaminha o processo ao Conselho para reconhecimento do referido Curso.

II – VOTO DA RELATORA

Pelo exposto e considerando o Parecer CEE/PR n° 009/09, somos pelo Reconhecimento do Curso Técnico em Transações Imobiliárias – Eixo Tecnológico: Gestão e Negócios, a distância, subsequente e/ou concomitante ao Ensino Médio, carga horária de 880 horas, regime de matrícula modular, período mínimo de integralização do curso de 40 semanas, 20 vagas por turma, do Centro de Educação Profissional IPAEP, do município de Curitiba, mantido por IPAEP – Instituto Paranaense de Educação Profissional Ltda., conforme o estabelecido no Parágrafo único, do artigo 32, da Deliberação n.º 09/06 e artigo 25, da Deliberação n° 01/07, ambas do CEE/PR.

Recomenda-se que a formação pedagógica da coordenação do curso e estágio e dos docentes seja ação a ser implementada pela instituição.

O Relatório Final do Curso deverá ser encaminhado à Coordenação de Documentação Escolar da SEED.

A Instituição de Ensino deverá tomar as devidas providências quanto ao registro no SISTEC – Sistema de Informação e Supervisão da Educação Profissional e Tecnológica, de acordo com a Deliberação n° 04/08 – CEE/PR.

Encaminhe-se:

a) o Parecer à Secretaria de Estado da Educação para expedição do ato de Reconhecimento;

b) o processo ao Estabelecimento de Ensino para constituir acervo e fonte de informação.

É o Parecer.



ESTADO DO PARANÁ
CONSELHO ESTADUAL DE EDUCAÇÃO

PROCESSO N° 1023/2009

DECISÃO DA CÂMARA

A Câmara de Educação Básica aprova, por unanimidade, o Voto da Relatora.
Curitiba, 11 de novembro de 2009.

Presidente do CEE

Presidente da CEB