

PROCESSOS Nos 929/09	PROTOCOLOS Nºs 07.621.431-0
1479/09	10.144.874-6
76/10	10.145.053-8
283/10	10.167.437-1
1006/10	10.281.766-4
1245/10	10.310.175-1
1358/10	10.014.152-3
1389/10	10.163.950-9

PARECER CEE/CEB N.º 1045/10

APROVADO EM 11/11/10

CÂMARA DE EDUCAÇÃO BÁSICA

INTERESSADO: SECRETARIA DE ESTADO DA EDUCAÇÃO - DET

MUNICÍPIO: CURITIBA

ASSUNTO: Pedido de Autorização para o Funcionamento do Curso Técnico em

Recursos Humanos - Eixo Tecnológico: Gestão e Negócios - Subsequente

ao Ensino Médio.

RELATORES: DARCI PERUGINE GILIOLI, ROMEU GOMES DE MIRANDA, CLEMENCIA MARIA FERREIRA RIBAS, MARIA LUIZA XAVIER CORDEIRO, SHIRLEY AUGUSTA DE SOUZA PICCIONI, LUCIANO PEREIRA MEWES E JOSÉ

REINALDO ANTUNES CARNEIRO

I – RELATÓRIO

1 - Pelos dados informados no quadro abaixo, a Secretaria de Estado da Educação encaminha a este Conselho expedientes em que a Direção dos respectivos Estabelecimentos de Ensino solicita Autorização para o Funcionamento do Curso Técnico em Recursos Humanos — Eixo Tecnológico: Gestão e Negócios, subsequente ao Ensino Médio.

PROCESSO Nº	OFÍCIO Nº GS/SEED	NRE/DATA PROTOCOLO	ESTABELECIMENTO DE ENSINO	MUNICÍPIO	CREDENCIAMENTO/ RENOVAÇÃO
929/09	3080/10, de 17/08/10	Jacarezinho 17/04/09	Colégio Estadual Stella Maris - Ensino Fundamental, Médio e Profissional	Andirá	Parecer CEB/CEE N° 1030/10, de 10/11/10
1479/09	2280/10, de 22/06/10	Londrina, 01/10/09	Colégio Estadual São José – Ensino Fundamental, Médio e Profissional		Parecer CEB/CEE N° 1029/10, de 10/11/10



PROCESSO Nº	OFÍCIO Nº GS/SEED	NRE/DATA PROTOCOLO	ESTABELECIMENTO DE ENSINO	MUNICÍPIO	CREDENCIAMENTO/ RENOVAÇÃO
76/10	2816/10, de 02/08/10	Londrina, 15/10/09	Colégio Estadual Machado de Assis - Ensino Médio e Profissional	Sertanópolis	Parecer CEB/CEE Nº 1025/10, de 10/11/10
283/10	448/10, de 19/02/10	Curitiba, 23/10/09	Colégio Estadual Professora Dirce Celestino do Amaral – Ensino Fundamental, Médio e Profissional	Curitiba	Parecer CEB/CEE Nº 1051/10, de 11/11/10
1006/10	2219/10, de 18/06/10	Iguaçu,	Colégio Estadual Monsenhor Guilherme – Ensino Fundamental e Médio	Foz do Iguaçu	Parecer CEB/CEE Nº 940/10, de 04/10/10
1245/10	2788/10, de 29/07/10	Grossa,	Colégio Estadual Dom Alberto Gonçalves – Ensino Fundamental, Médio, Profissional e Normal	Palmeira	Resolução Secretarial Nº 2776/08, de 26/06/08,a partir do início do ano de 2007
1358/10	3040/10, de 16/08/10	Vizinhos,	Colégio Estadual Dois Vizinhos – Ensino Fundamental, Médio e Profissional	Dois Vizinhos	Parecer CEB/CEE N° 1026/10, de 10/11/10
1389/10	3113/10, de 18/08/10	Cascavel, 03/10/09	Colégio Estadual Wilson Joffre – Ensino Fundamental, Médio, Normal e Profissional	Cascavel	Resolução Secretarial Nº 4439/08, de 23/09/08, a partir do início do ano de 2008

2. Dados Gerais do Curso

- Curso: Técnico em Recursos Humanos

- Eixo Tecnológico: Gestão e Negócios

- Forma: Subsequente ao Ensino Médio

- Carga Horária Total do Curso: 833 horas

- Regime de Funcionamento: de 2ª a 6ª feira

- Regime de Matrícula: semestral

- Período de Integralização do Curso: mínimo de 01

(um) ano e máximo de 05 (cinco) anos

- Requisito de Acesso: conclusão do Ensino Médio

- Modalidade de Oferta: Presencial



3. Justificativa

O Curso Técnico em Recursos Humanos visa o aperfeiçoamento na concepção de uma formação técnica que articule trabalho, cultura, ciência e tecnologia como princípios que sintetizem todo o processo formativo. O plano ora apresentado teve como eixo orientador a perspectiva de uma formação profissional como constituinte da integralidade do processo educativo.

Assim,os componentes curriculares integram-se e articulam-se garantindo que os saberes científicos e tecnológicos sejam a base da formação técnica. Por outro lado, introduziram-se disciplinas que ampliam as perspectivas do "fazer técnico" para que ele se compreenda como sujeito histórico que produz sua existência pela interação consciente com a realidade construindo valores, conhecimentos e cultura. A proposta de formação de técnicos para a área de gestão de recursos humanos justifica-se pela crescente complexidade que a envolve. Sendo ela, hoje, o ativo mais importante de qualquer organização, exige a formação de profissionais competentes e habilitados com as principais metodologias, técnicas e instrumentos de gestão. Além de corresponde com postura adequada aos novos desafios trazidos pela sociedade da informação onde a mudança é uma constante e incide de diferentes formas no processo de inclusão, desenvolvimento e adequação dos recursos humanos nas organizações.

A Escola Pública é a mais importante porta de entrada para uma parcela da população jovem que concluiu o ensino médio e que não escolheu ou logrou continuar seus estudos a nível superior. Para os que pretendem ou necessitam ingressar no mundo do trabalho com uma capacitação que lhe amplie as possibilidades têm no curso técnico subsequente a oportunidade de fazê-lo em tempo reduzido. Para esta população, pelo menos provisoriamente, o curso médio subsequente qualifica o ponto de chegada do processo formativo, ampliando-lhe as possibilidades. No entanto, esta formação não pode, sob nenhuma justificativa, reduzir a qualidade da formação. Estes jovens incorporados ao mercado do trabalho com sua formação fundada no conhecimento científico e tecnológico, domínio da dinâmica cultural dos diferentes setores da sociedade, compromisso ético e perspectiva cidadã poderão garantir para si e para sua comunidade uma melhor participação nos benefícios produzidos historicamente pela humanidade.

4. Objetivos

- a. Organizar experiências pedagógicas que levem à formação de sujeitos críticos e conscientes, capazes de intervir de maneira responsável na sociedade em que vivem.
- b. Oferecer um processo formativo que assegure a integração entre a formação geral e a de caráter profissional de forma a permitir a inserção no mundo do trabalho.



- c. Articular conhecimentos científicos e tecnológicos estabelecendo uma abordagem integrada das experiências educativas.
- d. Oferecer um conjunto de experiências teóricas e práticas na área com a finalidade de consolidar o "saber fazer".
- e. Propiciar conhecimentos teóricos e práticos amplos para o desenvolvimento de capacidade de análise crítica, de orientação e execução de trabalho na área de recursos humanos.
- f. Formar profissionais críticos, reflexivos, éticos, capazes de participar e transformação no seu campo de trabalho, na sua comunidade e na sociedade na qual está inserido.
- g. Formar Técnicos em Recursos Humanos capazes de atuar em instituições públicas e privadas atendendo as especificidades dessas organizações na área de administração de pessoal.

5. Perfil Profissional de Conclusão do Curso

O Técnico em Recursos Humanos domina conteúdos e processos relevantes do conhecimento científico, tecnológico, social e cultural utilizando suas diferentes linguagens, o que lhe confere autonomia intelectual e moral para acompanhar as mudanças, de modo a intervir no mundo do trabalho. Executa rotinas (pesquisa, integração, treinamento, folha de pagamento, tributos e benefícios). Descreve e classifica postos de trabalho, aplicação de questionários e processa informações acerca dos trabalhadores. Presta serviços de comunicação, liderança, motivação, formação de equipes e desenvolvimento pessoal. Atua em processos de orientação sobre a importância da segurança no trabalho e da saúde ocupacional.

6. Organização Curricular

O Curso Técnico em Recursos Humanos – Eixo Tecnológico: Gestão e Negócios, Subsequente ao Ensino Médio, será organizado de forma semestral, com aulas presenciais, composto por disciplinas com conteúdos estabelecidos.



Matriz Curricular

Esta	abelecimento:				TO SERVICE SER		
Mur	nicípio:						
Cur	so: TÉCNICO EM RECURSOS HUMANOS		P.	Part .			
		Impl	anta	ção g	rada	tiva a pa	artir do
Fori	ma: SUBSEQUENTE	ano:		12 3 19	400		
T	no: NOTURNO	A STATE OF THE PARTY OF THE PAR	the second second		: 100	0 horas	aula –
	DULO: 25		hora		CEM	ESTRA	
IVIO	DULO: 25					ESTRA	
	DISCIPLINAS	-	o	estre	0	hora/	
	DISCIPLINAS	T	P	T	Р	aula	hora
	DIREITO E LEGISLAÇÃO SOCIAL E DO	1	P	70	P		
1	TRABALHO	2	The contract of	3	S.X	100	83
	FORMAÇÃO E DESENVOLVIMENTO DE			3	100	100	03
2	PESSOAL	2		2		80	67
3	FUNDAMENTOS DO TRABALHO	.2		2		80	67
	FUNDAMENTOS SOCIOLÓGICOS DAS		0.3	2000			
4	ORGANIZAÇÕES	2		2	3	80	67
	FUNDAMENTOS TEÓRICOS DA	1 25.00			121		Sylven of
5	ADMINISTRAÇÃO	2		3	1.36	100	83
6	INFORMÁTICA	1	2			60	50
7	INTRODUÇÃO A ECONOMIA	3			,	60	50
8	MATEMÁTICA FINANCEIRA E ESTATÍSTICA	2		2		80	67
9	PLANEJAMENTO E ANÁLISE DE FUNÇÕES	1 3 3 3	41 6	3		60	50
	PROCESSO DE COMUNICAÇÃO E		William Co.	12:5			
10	INFORMAÇÃO EM RECURSOS HUMANOS	2		2	9300	80	67
11	PSICOLOGIA SOCIAL E DO TRABALHO	2		2 .	1	80	67
12	ROTINAS TRABALHISTAS	1 - 100		2	2	80	67
13	TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO	3		200		60	50
TOT	AL	2	5	. 2	5	1000	833



7. Articulação com o Setor Produtivo

A articulação com o setor produtivo estabelecerá uma relação entre o estabelecimento de ensino e instituições que tenham relação com o Curso Técnico em Recursos Humanos, nas formas de entrevistas, visitas, palestras, reuniões com temas específicos com profissionais das instituições conveniadas.

Os estabelecimentos de ensino indicados mantêm convênios com empresas e os termos de convênios estão anexados aos respectivos processos.

8. Critérios de Avaliação da Aprendizagem

A avaliação será entendida como um dos aspectos do ensino pelo qual o professor estuda e interpreta os dados da aprendizagem e de seu próprio trabalho, com as finalidades de acompanhar e aperfeiçoar o processo de aprendizagem dos alunos, bem como diagnosticar seus resultados, e o seu desempenho, em diferentes situações de aprendizagem.

Preponderarão os aspectos qualitativos da aprendizagem, considerada a interdisciplinaridade e a multidisciplinaridade dos conteúdos, com relevância à atividade crítica, à capacidade de síntese e à elaboração sobre a memorização, num processo de avaliação contínua, permanente e cumulativa.

A avaliação será expressa por notas, sendo a mínima para aprovação - 6,0 (seis vírgula zero).

(...)

O aluno cujo aproveitamento escolar for insuficiente será submetido à recuperação de estudos de forma concomitante ao período letivo.

9. Critérios de Aproveitamento de Conhecimentos e Experiências Anteriores

Somente no Subsequente Art. 68 da Deliberação 09/06 CEE/PR:

- O estabelecimento de ensino poderá aproveitar mediante avaliação, competência, conhecimentos e experiências anteriores, desde que diretamente relacionadas com o perfil profissional de conclusão da respectiva qualificação ou habilitação profissional, adquiridas:
- 1) no Ensino Médio;
- 2) em qualificações profissionais, etapas ou módulos em nível técnico concluídos em outros cursos, desde que cursados nos últimos cinco anos;
- 3) em cursos de formação inicial e continuada de trabalhadores, no trabalho ou por meios informais;
- 4) em processos formais de certificação;
- 5) no exterior.

(...)

Art. 69 da Deliberação 09/06 CEE/PR:

A avaliação, para fins de aproveitamento de estudos, será realizada conforme critérios estabelecidos no Plano de Curso e no Regimento Escolar.



10. Plano de Avaliação de Curso

O Curso será avaliado com instrumentos específicos, construídos pelo apoio pedagógico do estabelecimento de ensino para serem respondidos (amostragem de metade mais um) por alunos, professores, pais de alunos, representante(s) da comunidade, conselho escolar, APMF.

Os resultados tabulados serão divulgados, com alternativas para solução.

11. Corpo Docente

A indicação para coordenadores e docentes do referido curso atende o estabelecido nos incisos XII e XIV, do artigo 22, da Deliberação nº 09/06-CEE/PR, conforme Anexos: I, II, III, IV, V,VI, VII e VIII.

12. Descrição das Práticas Profissionais Previstas

A descrição das Práticas Profissionais Previstas consta dos respectivos processos.

13. Certificação

O aluno ao concluir com sucesso, o Curso Técnico em Recursos Humanos conforme organização curricular aprovada, receberá o Diploma de Técnico em Recursos Humanos.

14. Recursos Físicos e Materiais

A descrição dos recursos físicos, materiais e tecnológicos consta dos respectivos processos.

15. Comissão Verificadora

As Comissões Verificadoras foram constituídas por Atos Administrativos dos Núcleos Regionais de Educação, integradas por Técnicos Pedagógicos e peritos que emitiram Laudos Técnicos favoráveis à Autorização para o Funcionamento do Curso Técnico em Recursos Humanos – Eixo Tecnológico: Gestão e Negócios, Subsequente ao Ensino Médio, nos estabelecimentos de ensino pertencentes aos municípios citados no quadro inicial, conforme o estabelecido no artigo 44 da Deliberação nº 09/06-CEE/PR.

Note-se que os peritos designados para cada protocolado, encontram-se relacionados nos Anexos: I, II, III, IV, V, VI, VII e VIII.



Com relação às ressalvas do Corpo de Bombeiros constam, nos respectivos processos, números de protocolados solicitando providências à Mantenedora.

II - VOTO DOS RELATORES

Considerando o exposto e os Pareceres do DET/SEED, aprovamos o Plano do Curso Técnico em Recursos Humanos – Eixo Tecnológico: Gestão e Negócios – Subsequente ao Ensino Médio e votamos pela Autorização para o Funcionamento do referido Curso, a partir da data da publicação do ato autorizatório, carga horária de 833 horas, regime de matrícula semestral, período mínimo de integralização do Curso de 01 (um) ano, presencial, dos Estabelecimentos de Ensino, relacionados a seguir, sendo todos mantidos pelo Governo do Estado do Paraná, conforme estabelecido na Deliberação nº 09/06 – CEE/PR:

PROCESSO Nº	ESTABELECIMENTO DE ENSINO	MUNICÍPIO	PARECER N° DET/SEED	NÚMERO DE VAGAS
929/09	Colégio Estadual Stella Maris - Ensino Fundamental, Médio e Profissional	Andirá	391/09, de 13/07/09	40 por turma
1479/09	Colégio Estadual São José – Ensino Fundamental, Médio e Profissional	Londrina	624/09, de 23/11/09	40 por turma
76/10	Colégio Estadual Machado de Assis – Ensino Médio e Profissional	Sertanópolis	694/10, de 21/12/09	40 por turma
283/10	Colégio Estadual Professora Dirce Celestino do Amaral – Ensino Fundamental, Médio e Profissional		60, de 08/02/10	40 por turma
1006/10	Colégio Estadual Monsenhor Guilherme – Ensino Fundamental e Médio	Foz do Iguaçu	225/10, de 31/05/10	40 por turma
1245/10	Colégio Estadual Dom Alberto Gonçalves – Ensino Fundamental, Médio, Profissional e Normal	Palmeira	281/10, de 30/06/10	40 por turma
1358/10	Colégio Estadual Dois Vizinhos – Ensino Fundamental, Médio e Profissional	Dois Vizinhos	218/10, de 26/05/10	45 por turma
1389/10	Colégio Estadual Wilson Joffre – Ensino Fundamental, Médio, Normal e Profissional	Cascavel	276/10, de 29/06/10	35 por turma



Determina-se à mantenedora que:

a) sejam tomadas as providências necessárias apontadas neste Parecer:

b) a formação pedagógica da coordenação e dos docentes seja ação a ser implementada.

Recomenda-se às Instituições de Ensino que:

a) sejam tomadas as devidas providências quanto ao registro "on line" no SISTEC – Sistema de Informação e Supervisão de Educação Profissional e Tecnológica;

b) os procedimentos didático-pedagógicos apresentados neste Plano de Curso sejam incorporados ao Regimento Escolar.

Encaminhe-se:

a) o Parecer à Secretaria de Estado da Educação para a expedição do Ato Autorizatório do referido curso;

b) os processos aos Estabelecimentos de Ensino para constituir acervo e fonte de informação.

É o Parecer.

DECISÃO DA CÂMARA

A Câmara de Educação Básica aprova, por unanimidade, o Voto dos Relatores. Curitiba, 11 de novembro de 2010.

Romeu Gomes de Miranda Presidente do CEE

Maria Luiza Xavier Cordeiro Presidente da CEB



Anexo I

Colégio Estadual Stella Maris – Ensino Fundamental, Médio e Profissional				
	Nome Formação			
Coordenador/Curso	Wagner Luiz Calixto	 Bacharelado em Administração Bacharelado em Ciências Contábeis 		
Perita designada	Marcia Aparecida Giglio Brantes	- Bacharelado em Administração		

Corpo Docente

Nome	Disciplina	Formação
* Kelen Cristina Fernandes	* - Direito e Legislação Social e do Trabalho - Introdução à Economia	- Bacharelado em Administração
Paulo Andre Magioli	- Formação e Desenvolvimento de Pessoal - Rotinas Trabalhistas	- Bacharelado em Administração
* Maria Elisa Turim	- Fundamentos do Trabalho	- Pedagogia
Luciana Aparecida Del Padre	 Fundamentos Sociológicos das Organizações Fundamentos Teóricos da Administração Processo de Comunicação e Informação em Recursos Humanos 	- Bacharelado em Administração
Max Andreson Vizoto	InformáticaTecnologia da Informação	- Bacharelado em Informática
Viviane Santos da Silva	- Matemática Financeira e Estatística- Planejamento e Análise de Funções	- Bacharelado em Administração
Wagner Luiz Calixto	- Psicologia Social e do Trabalho	Bacharelado em AdministraçãoBacharelado em CiênciasContábeis

^{*} Não comprova habilitação específica



Anexo II

Colégio Estadual São José – Ensino Fundamental, Médio e Profissional			
Nome Formação			
Coordenadora/Curso	Raquel Elisangela Ruy	 - Bacharelado em Ciências Contábeis - Especialização em Marketing e Gestão de Pessoas 	
Perita designada	Maristela Ridão Curty	- Gestão de Recursos Humanos	

Corpo Docente

Nome	Disciplina	Formação
Ricardo Ramalho Cardoso	- Direito e Legislação Social e do Trabalho	 Bacharelado em Direito Esquema I – Habilitação: Direito e Legislação
* Raquel Elizangela Ruy	- Formação e Desenvolvimento de Pessoal * Tecnologia da Informação	 Bacharelado em Ciências Contábeis Especialização em Marketing e Gestão de Pessoas
José Paulo Campana	Fundamentos do TrabalhoFundamentos Teóricos da AdministraçãoRotinas trabalhistas	- Bacharelado em Administração
Maria Marcia Pagliarini	- Fundamentos Sociológicos das Organizações	- Ciências Sociais
Fabio Luis Camara Chagas	Introdução à EconomiaPlanejamento e Análise de Funções	- Bacharelado em Ciências Econômicas
Marcia Astafieff	- Informática	 Tecnologia em Processamento de Dados Programa Especial de Formação Pedagógica Habilitação: Processamento de Dados
Ruy Parreira	- Matemática Financeira e Estatística	- Esquema II – Habilitações: Contabilidade e Custos, Estatística e Organização e Técnica Comercial
Cecilia Olivia Negro	- Processo de Comunicação e Informação em Recursos Humanos	Letras – Português/InglêsEspecialização em Administração Pública
Elaine Pontes de Oliveira	- Psicologia Social e do Trabalho	- Bacharelado e Licenciatura em Psicologia

^{*} Não comprova habilitação específica



Anexo III

Colégio Estadual Machado de Assis – Ensino Médio e Profissional			
	Nome	Formação	
Coordenadora/Curso	Tania Mara de Oliveira Almeida	 Bacharelado em Direito Programa Especial de Formação Pedagógica Especialização em Liderança no Espaço Escolar, Supervisão, Direção Escolar e Orientação Educacional 	
Perita designada	Maristela Ridão Curty	- Gestão de Recursos Humanos	

Corpo Docente

Nome	Disciplina	Formação
Tania Mara de Oliveira Almeida	- Direito e Legislação Social e do Trabalho	 Bacharelado em Direito Programa Especial de Formação Pedagógica Especialização em Liderança no Espaço Escolar, Supervisão, Direção Escolar e Orientação Educacional
* Leandro Luiz Varesqui Lombardi	 Formação e Desenvolvimento de Pessoal Fundamentos Teóricos da Administração * - Informática - Planejamento e Análise de Funções * - Tecnologia da Informação 	- Bacharelado em Administração
Elaine Cristina Ferreira	Fundamentos Sociológicos das OrganizaçõesFundamentos do Trabalho	Ciências SociaisEspecialização em Metodologia da Ação Docente
Nilcélia Ferreira da Mata	Introdução à EconomiaMatemática Financeira e Estatística	- Bacharelado em Ciências Contábeis
Nilza Matias da Silva Ferreira	- Processo de Comunicação e Informação em Recursos Humanos	- Letras - Português/Inglês
Mariluz Barbosa Zanin	- Psicologia Social e do Trabalho	- Psicologia
Nilton Alves de Souza	- Rotinas trabalhistas	- Bacharelado em Direito

^{*} Não comprova habilitação específica



Anexo IV

Colégio Estadual Dirce Celestino do Amaral – Ensino Fundamental, Médio e Profissional			
	Nome	Formação	
Coordenador/Curso	Adão Aparecido Pereira Leite	 Bacharelado em Administração Especialização: Administração em Marketing 	
Perita designada	Elem Ribeiro do Valle Poiani	 Bacharelado em Administração Programa Especial de Formação Pedagógica- Habilitação em Matemática 	

Corpo Docente

Nome	Disciplina	Formação
* Rosana Cadamuro da Silva	 * - Direito e Legislação Social e do Trabalho - Fundamentos Teóricos da Administração - Processo de Comunicação e Informação em Recursos Humanos - Matemática Financeira e Estatística 	 Bacharelado em Administração Especialização em Recursos Humanos Especialização: Administração em Marketing
Jane Lanzarin	- Formação e Desenvolvimento de Pessoal	- Bacharelado em Administração
Flavio Kulevicz Bartorzeck	- Fundamentos do Trabalho	FilosofiaEspecialização em Neuropsicologia
Mauricio Estevam da Silva	Fundamentos Sociológicos das OrganizaçõesRotinas trabalhistas	- Bacharelado em Administração
Cesar Luiz Saad Vieira	- Informática -Tecnologia da Informação	- Bacharelado em Informática
Lucio Mauro Rodrigues	- Introdução à Economia	- Bacharelado em Ciências Econômicas
Gisele Brunetti da Silva	- Planejamento e Análise de Funções	- Secretariado Executivo
Ana Lucia Monticelli	- Psicologia Social e do Trabalho	- Psicologia - Ciências Sociais

^{*} Não comprova habilitação específica



Anexo V

Colégio Estadual Monsenhor Guilherme– Ensino Fundamental e Médio		
	Nome	Formação
Coordenador/Curso	Nilton Da Silva Dias	Bacharelado em AdministraçãoEspecialização em RecursosHumanos
Perito designado	Silvio Cesar Ferreira	- Bacharelado em Administração

Corpo Docente

Nome	Disciplina	Formação
* Gislaine Ferreira	Direito e Legislação Social e do TrabalhoFundamentos do Trabalho* - Rotinas Trabalhistas	- Bacharelado em Direito
Luciana Saches	- Formação e Desenvolvimento de Pessoal	- Bacharelado em Administração
Mariane Silva	- Fundamentos Sociológicos das Organizações	- Ciências Sociais
Lucio Alves do Carmo	- Matemática Financeira e Estatística	- Bacharelado em Administração
* Celestino Poltronieri	- Fundamentos Teóricos da Administração * - Tecnologia da Informação	Bacharelado em AdministraçãoEspecialização em Docência do Ensino Superior
Cristina Batista dos Santos	- Informática	 Tecnologia em Processamento de Dados Especialização em Ciência da Computação
Antonio Anderson de Souza	- Introdução à Economia	- Bacharelado em Ciências Contábeis
Maria Leonor de Souza	- Planejamento e Análise de Funções	- Bacharelado em Administração
Veronice Lucia Bach	- Processo de Comunicação e Informação em Recursos Humanos	- Letras - Português
* Maria Aparecida Ferreira Brites de Moraes	- Psicologia Social e do Trabalho	- Pedagogia

^{*} Não comprova habilitação específica.



Anexo VI

Colégio Estadual Dom Alberto Gonçalves – Ensino Fundamental, Médio, Profissional e Normal		
Nome Formação		
Coordenadora/Curso	Keitry Kellen Swiech	- Bacharelado em Ciências Contábeis
Perito designado	Vilmar Brito Costa	- Bacharelado em Administração

Corpo Docente

Nome	Disciplina	Formação
Katya Fernanda Novak Gumy	*- Direito e Legislação Social e do Trabalho - Fundamentos Sociológicos das Organizações	- Bacharelado em Administração
Orlei Cezar Jantara	- Formação e Desenvolvimento de Pessoal - Fundamentos Teóricos da Administração	- Bacharelado em Administração
Mirian do Carmo prestes Cruchelski	- Fundamentos do Trabalho	- Bacharelado em Ciências Contábeis
* Henrique Mehl Hellmann Jr	- Informática - Tecnologia da Informação	Bacharelado em AdministraçãoMatemáticaEspecialização em Gestão de Qualidade na Educação
Mauricio José Comin	- Introdução à Economia	- Bacharelado em Ciências Econômicas
Ailton Cesar Monteiro Bach	- Matemática Financeira e Estatística	- Matemática
Maria Helena Ferreira Melli	- Planejamento e Análise de Funções	- Bacharelado em Ciências Econômicas
Edna Rompava Sloboda	- Processo de Comunicação e Informação em Recursos Humanos	- Bacharelado em Administração
Angela Rodrigues Camargo	- Psicologia Social e do Trabalho	- Bacharelado em Ciências Contábeis
Keitry Kellen Swiech	- Rotinas trabalhistas	- Bacharelado em Ciências Contábeis

^{*} Não comprova habilitação específica



Anexo VII

	Alloco VII	
Colégio Estadual de Dois Vizinhos- Ensino Fundamental, Médio e Profissional		
	Nome	Formação
Coordenadores/Curso	Ana Jusceia Albano	 Bacharelado em Administração Especialização em Magistério da Educação Básica
	Valmir Luiz Galvan	 Bacharelado em Ciências Contábeis Especialização em Contabilidade Gerencial
Perita designada	Regina Mansano Buranello	 Bacharelado em Administração Especialização em Administração de Empresas Especialização em Administração em Recursos Humanos

Corpo Docente

Nome	Disciplina	Formação
Pedro Provin	- Direito e Legislação Social e do Trabalho	Bacharelado em DireitoEspecialização em DireitoConstitucional
Gilberto de Brito	 Formação e Desenvolvimento de Pessoal Planejamento e Análise de Funções Psicologia Social e do Trabalho 	 Bacharelado em Administração Bacharelado em Ciências Contábeis Especialização em Gestão Contábil e Financeira
Ana Jusceia Albano	Fundamentos do TrabalhoFundamentos Teóricos da AdministraçãoRotinas trabalhistas	Bacharelado em AdministraçãoEspecialização em Magistério da Educação Básica
Valmir Luiz Galvan	Fundamentos Sociológicos das OrganizaçõesIntrodução à Economia	Bacharelado em Ciências ContábeisEspecialização em Contabilidade Gerencial
Lucieli Luiza Wunsch	 Informática Processo de Comunicação e Informação de Recursos Humanos Tecnologia da Informação 	- Bacharelado em Sistemas de Informação
Analice Perondi	- Matemática Financeira e Estatística	- Ciências com Habilitação em Matemática



Anexo VIII

Colégio Estadual Wilson Joffre- Ensino Fundamental, Médio Normal e Profissional		
	Nome	Formação
Coordenadora/Curso	Rozeli Aparecida dos Santos	 Bacharelado em Administração Esquema I – Habilitações: Administração e Controle, Economia e Mercados e Contabilidade e Custos
Perita designada	Lidia Suzana Prechlak	- Bacharelado em Administração

Corpo Docente

Corpo Docente			
Nome	Disciplina	Formação	
Ana Maria Marques Palagi	 Direito e Legislação Social e do Trabalho Processo de Comunicação e Informação em Recursos Humanos 	Bacharelado em DireitoPedagogiaMestrado em Comunicação e Semiótica	
Krislaine Bressan Pelegrini	- Formação e Desenvolvimento de Pessoal	 Bacharelado em Administração Especialização em Docência no Ensino Superior 	
Lucia Vitorina Bogo	- Fundamentos do Trabalho	PedagogiaEspecialização em Fundamentos da EducaçãoMestrado em Educação	
Claudimara Cassoli Bortolotto	- Fundamentos Sociológicos das Organizações	Ciências SociaisEspecialização em História e Região	
Diego Soares Alves	 Fundamentos Teóricos da Administração Planejamento e Análise de Funções 	Bacharelado em AdministraçãoEspecialização em Gestão de Projetos	
Gesiel dos Santos	InformáticaTecnologia da Informação	-Tecnologia em Processamento de Dados	
Tania Mara Pereira	- Introdução à Economia	- Bacharelado em Ciências Econômicas Especialização em Economia Empresarial	
Simone Antonio Mioto	- Matemática Financeira e Estatística	 Matemática Especialização em Ensino de Matemática 	
Silvana Batista Moreira	- Psicologia Social e do Trabalho	- Psicologia	
Denise Alessandra Silveira	- Rotinas trabalhistas	 Bacharelado em Ciências Econômicas Bacharelado em Direito Programa Especial de Formação Pedagógica – Habilitação em Matemática 	