



PROCESSO N.º 1360/10

PROTOCOLO N.º 10.296.240-0

PARECER CEE/CEB N.º 1208/10

APROVADO EM 15/12/10

CÂMARA DE EDUCAÇÃO BÁSICA

INTERESSADO: CENTRO DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL IRMÃO MÁRIO CRISTÓVÃO

MUNICÍPIO: CURITIBA

ASSUNTO: Pedido de Reconhecimento do Curso Técnico em Recursos Humanos – Eixo Tecnológico: Gestão e Negócios.

RELATORA: DARCI PERUGINE GILIOLI

I – RELATÓRIO

1 – Pelo Ofício n.º 3044/10-GS/SEED, de 16/08/10, a Secretaria de Estado da Educação encaminha a este Conselho Estadual de Educação o expediente protocolado no NRE de Curitiba em 18/12/09, de interesse do Centro de Educação Profissional Irmão Mário Cristóvão, no Município de Curitiba, que por sua Direção solicita reconhecimento do Curso Técnico em Recursos Humanos – Eixo Tecnológico: Gestão e Negócios – Concomitante e Subsequente ao Ensino Médio.

2 – Da Instituição de Ensino

O Centro de Educação Profissional Irmão Mário Cristóvão está localizado à Rua Imaculada Conceição, 1155, Município de Curitiba e é mantido pela Associação Paranaense de Cultura.

O estabelecimento de ensino obteve a Renovação de Credenciamento pela Resolução Secretarial n.º 4193/07, de 04/10/07.

3 – Dados Gerais do Curso

- Curso: Técnico em Recursos Humanos

- Eixo Tecnológico: Gestão e Negócios

- Autorização: Parecer n.º 283/09-CEE/PR, de 05/05/09 e Resolução Secretarial n.º 1726/09, de 25/05/09



PROCESSO N.º 1360/10

- Regime de Funcionamento:

Segunda a sexta-feira	Matutino	7h30 às 12h00
Segunda a sexta-feira	Vespertino	13h30 às 18h00
Segunda a sexta-feira	Noturno	19h00 às 23h00

- Número de vagas: 60 vagas por turno

- Regime de Matrícula: por período

- Carga Horária: 900 horas

- Período de Integralização do curso: mínimo 18 meses (03 períodos letivos) e no máximo 60 meses (10 períodos letivos)

- Requisitos de acesso: Concluído o Ensino Médio ou estar cursando a 3ª série do Ensino Médio

- Modalidade de oferta: presencial, concomitante ou subsequente

3.1 Perfil Profissional de Conclusão do Curso

O Técnico em Recursos Humanos está apto para executar rotinas de departamento de pessoal (pesquisa, integração, treinamento, folha de pagamento, tributos e benefícios), descrever e classificar postos de trabalho, para aplicar questionários e processar informações acerca dos trabalhadores. Prestar serviços de comunicação, liderar, motivar, formar equipes e desenvolver pessoas. Atuar em processos de orientação sobre a importância da segurança no trabalho e da saúde ocupacional (fls. 143).



PROCESSO N.º 1360/10

3.2 Matriz Curricular

Nome do Estabelecimento: Centro de Educação Profissional Irmão Mário Cristóvão
Município: Curitiba **NRE:** Curitiba
Nome do Curso: Técnico em Recursos Humanos
Turno: Matutino, vespertino e noturno
Ano de Implantação: 2010
Módulo: 18 semanas
Carga horária total: 900 horas
Organização Curricular por Período

1º Período: Função 1: Introdução de Recursos Humanos

Sub-funções – Disciplinas	Carga Horária Teórica	Carga Horária Prática	Carga Horária Total
1.1. Comunicação e Expressão	15	15	30
1.2. Empresas, Mercados e Negócios	15	15	30
1.3. Gerência e Desenvolvimento de Pessoas	15	15	30
1.4. Gestão de Desempenho e Avaliação	15	15	30
1.5. Gestão de Planos de Carreira	15	15	30
1.6. Gestão de Recrutamento e Seleção	15	15	30
1.7. Informática	15	15	30
1.8. Legislação Trabalhista	15	15	30
1.9. Matemática Financeira	30	30	60
Total de horas	150	150	300

2º Período: Função 2: Gestão de Recursos Humanos

Sub-funções - Disciplinas	Carga Horária Teórica	Carga Horária Prática	Carga Horária Total
2.1. Contabilidade	30	30	60
2.2. Ética Organizacional	15	15	30
2.3. Gestão de Desempenho Organizacional	15	15	30
2.4. Informática Aplicada	15	15	30
2.5. Legislação Previdenciária	15	15	30
2.6. Normas Projeto Final	30	30	60
2.7. Processos de Motivação e Liderança	15	15	30
2.8. Saúde Ocupacional.	15	15	30
Total de horas	150	150	300

3º Período: Função 3: Planejamento de Recursos Humanos

Sub-funções - Disciplinas	Carga Horária Teórica	Carga Horária Prática	Carga Horária Total
3.1. Gestão de Cargos e Salários	45	45	90
3.2. Gestão do Conhecimento nas Organizações	15	15	30
3.3. Planejamento Estratégico de Recursos Humanos	15	15	30
3.4. Projeto Integrado	30	30	60
3.5. Sociologia Organizacional	15	15	30
3.6. Treinamento e Desenvolvimento	30	30	60
Total de horas	150	150	300

Total de horas do Curso: 900



PROCESSO N.º 1360/10

3.3 Certificação

O aluno que comprovar a conclusão do Ensino Médio e concluir com êxito o Curso Técnico em Recursos Humanos – Eixo Tecnológico: Gestão e Negócios, com carga horária de 900 horas, receberá o diploma de Técnico em Recursos Humanos (fls. 253).

3.4 Articulação com o Setor Produtivo

O estabelecimento de ensino mantém convênio com:

- Petrobrás-Petróleo Brasileiro S/A
- IEL-Instituto Euvaldo Lodi do Paraná
- CIEE/PR-Centro de Integração Empresa-Escola do Paraná

Os Termos de Convênio estão anexados às folhas 213 a 219.

3.5 Corpo Docente

DOCENTE	FORMAÇÃO	DISCIPLINA
Dulcileni Gonçalves Ferreira Silva	- Administração	- Coordenação de Curso
Ana Clarice da Luz	- Ciências Contábeis	- Contabilidade
Belani Lucina Gugelmin	- Letras – Habilitação: Português/Inglês e respectivas Literaturas	- Comunicação e Expressão
Fernanda Pereira Lopes	- Administração	- Normas Projeto Final - Treinamento e Desenvolvimento - Gestão de Desempenho e Avaliação
Erlon Labatut de Oliveira	- Administração	- Empresas, Mercados e Negócios - Gestão de Desempenho Organizacional - Projeto Integrado
Eunice Eliane de Moura	- Administração	- Ética Organizacional - Gestão de Recrutamento e Seleção - Gestão de Cargos e Salários
Graziele Fátima Klein	- Fisioterapia	- Saúde Ocupacional
Gezelda Christiane de Moraes	- Matemática	- Matemática Financeira
Hermínio da Cunha Cezar Neto	- Psicologia	- Gerência e Desenvolvimento de Pessoas - Processos de Motivação e Liderança



PROCESSO N.º 1360/10

DOCENTE	FORMAÇÃO	DISCIPLINA
Kathelen Carstens Gomes	- Direito	- Legislação Trabalhista - Legislação Previdenciária
Marcelo Gasparin	- Analista de Sistemas	- Informática - Informática Aplicada
Silvana Aparecida Lucina e Silva	- Ciências Sociais	- Sociologia Organizacional
Vitor Hugo Lopes Lau	- Administração	- Gestão de Planos de Carreira - Planejamento Estratégico de Recursos Humanos - Gestão do Conhecimento nas Organizações

4 – Comissão Verificadora

A Comissão Verificadora constituída pelo Ato Administrativo n.º 345/10, do NRE de Curitiba, integrada pelos Técnicos Pedagógicos do NRE: Elem Ribeiro do Valle Poiani, Bacharel em Administração e conclusão do Programa Especial de Formação Pedagógica – Habilitação Matemática, Viviane Oliveira Antonio, licenciada em Pedagogia e como perita Sonia Salette Borges da Silva, Bacharel em Administração, emitiu o Laudo Técnico favorável ao reconhecimento do Curso, conforme a Deliberação n.º 09/06-CEE/PR (fls. 337 a 350).

5 – Número de alunos anualmente matriculados, concluintes e desistentes com análise dos dados apresentados:

Turno: Matutino				
Curso:	Técnico em Recursos Humanos (Subseqüente)			
Turno:	Matutino			
Turma:	Único			
Ano/ Mês:	Períodos	Matriculas	Desistentes	Total
2009/Julho	1º	9	2	7
2010/ Janeiro	2º	7	(----)	(----)
2010/ Julho	3º			
Observação	(----) Em Curso			
Curso:	Técnico em Recursos Humanos (Subseqüente)			
Turno:	Matutino			
Turma:	Único			
Ano/ Mês:	Períodos	Matriculas	Desistentes	Total
2010/ Janeiro	1º	17	(----)	(----)
2010/ Julho	2º			
2011/ Janeiro	3º			
Observação	(----) Em Curso			
Turno: Noturno				
Curso:	Técnico em Recursos Humanos (Subseqüente)			
Turno:	Noturno			
Turma:	Único			
Ano/ Mês:	Períodos	Matriculas	Desistentes	Total
2009/Julho	1º	19	8	11
2010/ Janeiro	2º	11	(----)	(----)
2010/ Julho	3º			
Observação	(----) Em Curso			
Curso:	Técnico em Recursos Humanos (Subseqüente)			
Turno:	Noturno			
Turma:	Único			
Ano/ Mês:	Períodos	Matriculas	Desistentes	Total
2010/ Janeiro	1º	37	(----)	(----)
2010/ Julho	2º			
2011/ Janeiro	3º			
Observação	(----) Em Curso			



PROCESSO N.º 1360/10

6 – Parecer DET/SEED

Pelo Parecer n.º 320/10-DET/SEED, a Secretaria de Estado da Educação encaminha o processo ao Conselho para reconhecimento do referido Curso.

II – VOTO DA RELATORA

Considerando o exposto, somos pelo Reconhecimento do Curso Técnico em Recursos Humanos – Eixo Tecnológico: Gestão e Negócios, Concomitante/Subsequente ao Ensino Médio, a partir do ano letivo de 2009, por 5 (cinco) anos, com carga horária de 900 horas, regime de matrícula por período, período mínimo de integralização do curso de 18 meses, presencial, do Centro de Educação Profissional Irmão Mário Cristóvão, no Município de Curitiba, mantido pela Associação Paranaense de Cultura, conforme estabelecido no parágrafo único, artigo 32 da Deliberação n.º 09/06-CEE/PR.

Recomenda-se à Instituição de Ensino tomar as devidas providências quanto ao registro “on line” no SISTEC – Sistema de Informação e Supervisão da Educação Profissional Tecnológica, para o referido Curso.

Encaminhe-se:

a) o Parecer à Secretaria de Estado da Educação para a expedição do Ato de Reconhecimento do referido Curso;

b) o processo ao Estabelecimento de Ensino para constituir acervo e fonte de informação.

É o Parecer.

DECISÃO DA CÂMARA

A Câmara de Educação Básica aprova, por unanimidade, o Voto da Relatora.
Curitiba, 15 de dezembro de 2010.

Romeu Gomes de Miranda
Presidente do CEE

Maria Luiza Xavier Cordeiro
Presidente da CEB

Simone