



PROCESSO N° 2075/13

PROTOCOLO N.º 11.931.858-0

PARECER CEE/CEMEP N° 402/13

APROVADO EM 08/10/13

CÂMARA DO ENSINO MÉDIO E DA EDUCAÇÃO PROFISSIONAL TÉCNICA  
DE NÍVEL MÉDIO

INTERESSADO: INSTITUTO MONITOR

MUNICÍPIO: CURITIBA

ASSUNTO: Pedido de renovação do credenciamento da instituição de ensino  
para a oferta de cursos da Educação Profissional Técnica de Nível  
Médio, a distância.

RELATORA: CLEMENCIA MARIA FERREIRA RIBAS

## I – RELATÓRIO

### 1. Histórico

A Secretaria de Estado da Educação, pelo ofício n° 1894/13-SUED/SEED, de 04/09/13, encaminha a este Conselho o expediente protocolado em 04/07/13, no NRE de Curitiba, de interesse do Instituto Monitor, do município de Curitiba que, por sua direção, solicita renovação do credenciamento da instituição de ensino para a oferta de cursos da Educação Profissional Técnica de Nível Médio, a distância.

#### 1.1 Da Instituição de Ensino

O Instituto Monitor, situado à Avenida Sete de Setembro, n° 3551, Centro, em Curitiba, é mantido pelo Instituto Educacional Monitor Ltda.

Inicialmente, em 2004, instalou um *Ponto Fixo* em Curitiba, autorizado com base no Parecer n° 535/04-CEE/PR, de 29/09/04, que referendou os Pareceres CEE-SP 650/99 e 374/03, para funcionamento do Curso Técnico em Eletrônica.

A renovação do *referendum* foi obtida pela Resolução Secretarial n° 98/06, de 18/01/06, com base no Parecer n° 867/05-CEE/PR, de 14/12/05, que referendou o Parecer n° 252/05-CEE/CEB/SP que permitiu a instalação de Ponto Fixo do Instituto Monitor SINTTEL em Curitiba, referente ao credenciamento do Instituto Monitor no Estado de São Paulo, para o período de 10/12/04 a 10/12/09.



PROCESSO N° 2075/13

A instituição de ensino foi credenciada para oferta de Cursos de Educação Profissional Técnica de Nível Médio, a distância, no município de Curitiba, pela Resolução Secretarial n° 5068/08, de 05/11/08 a 05/11/13, com base no Parecer n° 675/08-CEE/PR, de 06/10/08,. Atua também nos Estados de São Paulo e Rio e Janeiro.

A Resolução Secretarial n° 6711/12, de 08/11/12, autorizou a mudança de endereço da instituição de ensino da Av. Vicente Machado, 181, para a Av. Sete de Setembro, 3551, em Curitiba.

Dados sobre a Constituição Jurídica da mantenedora, Certidões Negativas, Certidões Negativas de Débitos e Tributos e Contribuições Federais, Capacidade Financeira Administrativa estão anexados às folhas 249 a 260, 266 a 300.

Contrato de locação, plantas, laudo do Corpo de Bombeiros, Licença Sanitária e Alvará da Prefeitura Municipal estão anexados às folhas 61 a 71, 263 a 265.

### 1.2 Corpo Técnico Administrativo

NOME	FORMAÇÃO	FUNÇÃO
Sandra Regina da Silva	Bacharel em Sociologia e Política Curso de Extensão em Gestão Empreendedora de Instituição de Ensino Curso Carga Horária em Educação a Distância	Direção Pedagógica
Michelle Szczerbade Andrade	Ensino Médio Curso de Gestão Escolar	Secretária Escola

### 1.3 Cursos Autorizados e Reconhecidos

CURSOS OFERTADOS	AUTORIZAÇÃO	RECONHECIMENTO
Técnico em Eletrônica	Parecer CEE/PR n° 675/08 Resolução Secretarial n° 5.068/08	Parecer CEE/PR n° 869/10 Resolução Secretarial n° 4033/10
Técnico em Secretariado	Parecer CEE/PR n° 1161/10 Resolução Secretarial n° 184/11	Protocolado n° 11.649.291-1- Parecer CEE/CEMEP n° 403/13, de 08/10/13
Técnico em Transações Imobiliárias	Parecer CEE/PR n° 43/11 Resolução Secretarial n° 1543/11	Protocolado n° 11.649.289-0 – Parecer CEE/CEMEP n° 404/13, de 08/10/13
Técnico em Secretaria Escolar	Parecer CEE/PR n° 44/11 Resolução Secretarial n° 1237/11	Protocolado n° 11.649.292-0 - Parecer CEE/CEMEP n° 405/13, de 08/10/13
Técnico em Contabilidade	Parecer CEE/PR n° 1162/11 Resolução Secretarial n° 11/11	Protocolado n° 11.649.288-1 - Parecer CEE/CEMEP n° 406/13, de 08/10/13



PROCESSO N° 2075/13

## 1.4 Resumo da Proposta Pedagógica

(...)

### 1) Flexibilidade e autonomia na realização e conclusão dos cursos

Em nossos cursos, não há frequência obrigatória e a progressão é flexível. A sua duração, respeitando-se o período mínimo exigido por lei, varia individualmente, conforme o ritmo de aprendizado de cada aluno... O próprio aluno é quem escolhe a data de suas avaliações ... O Sistema de Gerenciamento do Aluno, monitora suas interações com a instituição e prioriza a comunicação de dupla via. Se o aluno não se comunica com a Escola, a Escola se comunica com o aluno, verificando como pode ajudar para o prosseguimento do curso...

### 2) Material didático próprio para educação a distância

Materiais de aprendizagem elaborados especialmente para a prática da educação a distância, obedecendo a uma organização fascicular. Cada disciplina é organizada em lições ou aulas compostas por:

- textos de caráter didático e objetivo, elaborados por profissionais que atuam na área da disciplina para a qual desenvolvem o material;
- exercícios apresentados em formatos variados (questões discursivas, questões de múltipla escolha, simulações de atividades profissionais, etc.), voltados para a assimilação de competências e habilidades específicas. As respostas e comentários, reproduzidos ao final de cada fascículo, possibilitam a autoavaliação por parte do aluno;
- gráficos, tabelas, quadros explicativos e ilustrações que exercem função de facilitadores do aprendizado.

Os recursos didáticos ampliam a flexibilidade dos cursos e a autonomia do aluno, na medida em que se apresentam em diferentes linguagens e formatos, e iniciam um processo de **interatividade**. ...

### 3) Equipe pedagógica capacitada

Os professores/tutores atuam como consultores em suas áreas e, como tais, atendem aos alunos a partir de suas necessidades, não obedecendo à sequência de um programa de curso. Nas consultas, é preservada a autonomia dos alunos, sendo indispensável que o desempenho dos professores/tutores envolva, além da experiência didática, as competências teóricas e práticas na sua área de formação...

### 4) Atendimento pedagógico individualizado e diversificado

✓ Atendimento síncrono: consultas presenciais e por telefone. Não é preciso marcar horário para ser atendido, nem há limite de tempo para que cada consulta seja concluída...

✓ Atendimento assíncrono: consultas por carta, fax e e-mail. Toda a correspondência recebida pela Escola passa por um processo de triagem, que encaminha as dúvidas e consultas aos professores/tutores. As respostas às consultas dos alunos, depois de elaboradas pelos docentes responsáveis, são enviadas aos alunos, com orientações e comentários de incentivo.



## PROCESSO N° 2075/13

### **5) Orientação complementar: Guia do Aluno**

Publicação entregue com o material didático no ato da matrícula. O Guia se propõe a auxiliar o aluno na organização da sua rotina estudantil. ...

### **6) Atividades presenciais em grupos de estudos**

A formação de grupos de estudos atende prioritariamente as instituições e empresas que desejam oferecer formação básica e habilitação profissional a seus colaboradores...

### **7) Infraestrutura a serviço do aluno**

✓ O aluno pode se utilizar dos serviços disponíveis (biblioteca, atendimento dos professores e secretaria escolar) em qualquer uma das sedes do Instituto Monitor.

✓ Polos de Educação a Distância: quando da instalação de grupos de estudos em espaços que não a sede da Escola, serão garantidas condições satisfatórias para a realização dos encontros (móveis, equipamentos e condições de iluminação e ventilação), em atuação conveniada com empresas e instituições. ...

✓ Espaço virtual (site na Internet): No *site* da Escola, mediante senha de acesso obtida no ato da matrícula, o aluno encontra mais um canal interativo, o Portal do Aluno. ...

✓ Incentivo à pesquisa, ao aprender a aprender e à responsabilidade profissional:

- Biblioteca informatizada e circulante. O acervo da biblioteca é disponibilizado no Portal do Aluno que, mediante sua senha de acesso, pode consultá-lo por obra, autor ou assunto, bem como solicitar o envio do livro, DVD ou CD Rom, para sua residência, bem como combinar a data e a forma de devolução.

- *Links* interessantes. Relação com indicação de endereços eletrônicos para consulta de bibliotecas virtuais, *links* por assuntos específicos e *links* profissionais como os de entidades intervenientes de estágio remunerado e de órgãos de registro profissional.

### **8) Programas para o exercício da prática profissional**

O estágio profissional, como procedimento didático-pedagógico, é um dos componentes curriculares dos cursos e se propõe a promover a complementação da aprendizagem. Sendo planejado, executado e avaliado em conformidade com plano de curso, o qual poderá ser realizado nas seguintes modalidades:

- Estágio profissional obrigatório;
- Estágio profissional não obrigatório;
- Estágio sociocultural ou de iniciação científica;
- Estágio sócio-civil.

(...)

Trabalho de Conclusão de Curso – TCC: para a complementação do currículo e recebimento do diploma de Habilitação profissional de Técnico em Secretariado, o aluno realiza um trabalho centrado na descrição da estrutura organizacional de uma empresa. ...

### **9) Sistema de avaliação compatível com a metodologia dos cursos**

- Avaliações a distância, avaliações do processo – exercícios simulados, disponíveis na Internet ou em formato impresso. ...



## PROCESSO N° 2075/13

- Avaliações presenciais – legalmente obrigatórias para a conclusão de disciplinas em qualquer curso oficial, as avaliações presenciais são realizadas na sede do Instituto Monitor, ou em Polos de Educação a Distância devidamente autorizados. ...
- Atividades práticas e de laboratório – A criação de projetos que estimulem a integração de elementos práticos na formação do aluno tem papel relevante para efetiva capacitação profissional... Essa metodologia viabiliza que temáticas ensinadas sejam praticadas e vivenciadas, propiciando que as dificuldades possam aflorar e serem trabalhadas, no período de apreender a teoria e transferi-la para as situações práticas.

Processo de Avaliação – para as avaliações presenciais obrigatórias, a coordenação pedagógica, em ação conjunta com o corpo docente, desenvolveu um processo de avaliação por competências baseado nas Matrizes Curriculares do SAEB. As competências cognitivas foram categorizadas em três níveis distintos de ações e operações mentais, que se diferenciam pela qualidade das relações estabelecidas entre o sujeito e o objeto do conhecimento.

◦ As competências e habilidades de nível básico são caracterizadas por ações que possibilitam a apreensão das características e propriedades permanentes e simultâneas de objetos comparáveis, isto é, propiciam a formação de conceitos.

◦ As competências e habilidades de nível operacional caracterizam-se por ações que pressupõem o estabelecimento de relações entre os objetos em esquemas operatórios que se coordenam em estruturas reversíveis. Atingem níveis de compreensão e explicação e, mais do que “saber-fazer”, supõem alguma consciência dos instrumentos e procedimentos utilizados, possibilitando sua aplicação em outros contextos.

◦ As competências e habilidades de nível global envolvem a aplicação de conhecimentos a situações diferentes, o estabelecimento de conclusões e generalizações e a resolução de problemas inéditos. ...

Independentemente desse nível, as questões são formuladas em dois formatos: questões objetivas (múltipla escolha) ou subjetivas (questões abertas). ...

Periodicamente a equipe de docentes participa de treinamento interno específico sobre avaliação. ...

### **10) Incentivo e assessoria na carreira profissional**

A Escola divulga oportunidades de estágio, vagas de emprego e concursos públicos nas diferentes áreas, contribuindo para a ocupação profissional de seus alunos, mantendo contatos com órgãos, intermediando suas relações com os alunos sempre que necessário. ...

### **II – Projetos em andamento**

O Instituto Monitor mantém uma equipe de pesquisa para avaliação e aperfeiçoamento do material didático bem como para o desenvolvimento de novos materiais e utilização de novas mídias eletrônicas, inclusive online. Essa equipe mantém e aperfeiçoa constantemente o Portal do Aluno na Internet, sempre buscando uma melhor interatividade entre os alunos e a Escola e entre os alunos entre si.



PROCESSO N° 2075/13

### III - Resultados Esperados

Assumindo e praticando esses princípios na oferta de nossos cursos, objetivamos oferecer a nossos alunos uma formação de qualidade e que traga resultados efetivos na conquista de seus objetivos pessoais. ...

### 1.5 Equipe multidisciplinar com a formação específica e descrição da função que exerce.

A atual equipe multidisciplinar é resultado da busca constante do Instituto Monitor pela manutenção da qualidade dos seus serviços educacionais. Desta forma podem ser constatadas que novas funções e profissionais foram inseridos no quadro, com objetivo de subsidiar e sustentar diretrizes educacionais ao corpo docente e discente.

NOME	FORMAÇÃO	FUNÇÃO
Elaine Cristina Palhares Guarisi	Bacharel em Engenharia de Produção Certificações em EaD	Presidente da Mantenedora
Luciana Palhares	Tecnóloga em Processamento de Dados	Diretora de Serviços
Ovidio Lopes da Cruz Netto	Mestre em Engenharia Biomédica Pós-graduação em Engenharia de Software e em Formação de Docentes para o Ensino Superior Bacharel em Engenharia da Computação	Diretor de Serviços Educacionais
Selma Araujo Silva Rigon	Complementação Pedagógica em Administração Escolar Licenciada em Matemática Certificações em EaD	Diretora Pedagógica Geral
Eduardo Augusto Nunes Alves	Bacharel em Engenharia Elétrica Licenciatura em Física Especialização em Administração e Marketing e em Organização de Sistemas e Métodos	Diretor de Negócios e Relações com o Mercado
Marcos Roberto Palhares	Bacharel em Engenharia Mecânica de Produção MBA em Marketing	Gerente de Marketing
Felipe José Antonio da Silva	Tecnólogo em Processamento de Dados	Analista de Sistemas
Carlos Francisco da Silva	Técnico em Informática/Programação de Computador	Suporte Técnico
Emerson José Dias de Araujo	Bacharel em Matemática com ênfase em Informática e Licenciado em Física	Coordenador de Treinamento



PROCESSO N° 2075/13

<b>NOME</b>	<b>FORMAÇÃO</b>	<b>FUNÇÃO</b>
Katya Maia Motta	Mestre em Letras Complementação Pedagógica em Administração Escolar Graduação em Letras	Editora
Maria Quitéria Cavalcante Tenório	Ensino Médio Completo	Gerente de Gráfica e Expedição
Gláucia Castelo Branco Fischmann	Bacharel em Ciências Contábeis	Gerente Financeira
Renata Bueno Severo	Tecnóloga em Gestão de Recursos Humanos	Gestor de RH
Sandra Regina da Silva	Graduada em Sociologia e Política Curso de Extensão em Gestão Empreendedora em Instituição de Ensino: Supervisão e Orientação Educacional Certificação em EaD	Diretora Pedagógica da Unidade Educacional Paraná
Michelle Szczerba de Andrade	Ensino Médio completo	Secretária Escolar
Celso Ary Pimentel	Tecnólogo em Eletrônica/Comunicações Curso de Introdução à Docência em EaD	Coordenador do Curso/Estágio Técnico em Eletrônica
Kelly da Silva Lopes	Bacharel em Ciências Contábeis e Especialização em Matemática Curso de Carga Horária em Educação a Distância.	Coordenador do Curso/Estágio Técnico em Contabilidade
Juliana Maria Saito	Bacharelado em Secretariado Executivo e Curso de Carga Horária em Educação a Distância.	Coordenador do Curso/TCC Técnico em Secretariado
Valéria Lopes Teixeira	Graduação em Pedagogia, Capacitação para o Método Panlexia, Aperfeiçoamento em Metodologia da Educação no Ensino Superior, Especialização em MBA em Gestão de Organizações Educativas e Curso de Tecnologias Aplicadas à Educação a Distância.	Coordenador do Curso/Estágio Técnico em Secretaria Escolar
Elisa Consuelo Loss	Administração de Empresas, Técnico em Transações Imobiliárias e Curso de Carga Horária em Educação a Distância.	Coordenador do Curso/Estágio Técnico em Transações Imobiliárias



PROCESSO N° 2075/13

## **1.6 Descrição dos recursos didáticos e metodológicos disponíveis, especialmente material escrito e recursos postos à disposição dos alunos**

(...)

Para garantir a eficácia do recurso didático todo o material é desenvolvido por especialista no conteúdo ou na área de conhecimento em questão, após passar por um processo de mediação pedagógica que envolve avaliação do conteúdo em relação: as estratégias de linguagem, a metodologia de aprendizagem e a análise do potencial de motivação que venham a permitir a autonomia do aluno em todo o seu processo de aprendizagem. Na sequência a avaliação do editor tem por objetivo assegurar a qualidade final do material em relação a ilustração e diagramação, com vistas a propiciar prazer nos momentos de estudo. A mensuração da qualidade desse recurso didático fica a cargo do corpo docente, que também tem por função dar um *feedback* ao responsável pelo processo dos recursos didáticos, com vistas a constante melhoria dos mesmos.

O curso é apresentado por meio de material didático impresso e online. ...

O Instituto Monitor disponibiliza o ambiente virtual de aprendizagem (plataforma própria, customizada) com seus princípios e funcionalidades e a utilização de ferramentas de comunicação desse ambiente. (...)

## **1.7 Relatório de Autoavaliação da Instituição**

Por ocasião deste pedido de renovação de credenciamento, apresentamos uma breve descrição de **indicadores de qualidade**, abrangendo  cursos, alunado, corpo docente e gestão, nas suas dimensões administrativas, pedagógicas e no que se refere ao processo de ensino aprendizagem.

### **Cursos**

- Observação e atendimento à legislação federal e estadual, concernente ao desenvolvimento e oferta de cursos a distância de educação básica.
- Estruturação dos cursos no formato modular, nos termos da Resolução CNE/CEB no 04/99.
- Produção e manutenção do material didático personalizado, tendo em vista a necessidade de ampliação e atualização de conteúdos.
- Desenho do curso condizente com as práticas da educação a distância: sem frequência obrigatória e de progressão flexível; duração variável, conforme o ritmo de aprendizado de cada aluno; matrículas feitas durante todo o ano, ... definição das datas das avaliações pelo próprio aluno, ...
- Revisão contínua de material didático objetivando a correção de possíveis erros, aperfeiçoamento a partir de sugestões dos professores e reformulação de trechos que, de acordo com controle e levantamento, suscitam dúvidas.
- Geração de novos modelos de conteúdos online buscando o alinhamento ao perfil do alunado (tablets, ipads e celulares).





## PROCESSO N° 2075/13

- Sistema de avaliação da aprendizagem por competências e banco de questões categorizadas em níveis de processos cognitivos, geridos por sistema capaz de elaborar avaliações de grau de dificuldade constante, no momento da aplicação, sem possibilidade de repetição de questões em caso de recuperação. Avaliações diferentes para alunos que as realizam ao mesmo tempo e espaço.
- Reconhecimento dos cursos por órgãos profissionais.
- Reconhecimento dos cursos por programas de fomento ao estágio profissional (CIEE, FUNDAP, NUBE, etc) e convênios.
- Estabelecimento de convênios com empresas e instituições de renome, para a formação, qualificação e habilitação de seus profissionais.

### **Alunado**

- Aumento progressivo no número de matrículas na Instituição, indicando maior aceitação da proposta pedagógica.
- Aumento progressivo no número de alunos formados e redução do percentual de desistentes, indicando aprimoramento da proposta pedagógica.
- Diálogo constante com os órgãos profissionais de fiscalização.

### **Corpo docente**

- Aumento no número de professores contratados e atuantes, desde o primeiro credenciamento do Instituto Monitor.
- Melhoria do perfil acadêmico da equipe em geral.
- Participação ativa da equipe na definição dos rumos do processo pedagógico.
- Treinamento permanente para utilização de metodologia de educação a distância.

### **Gestão**

- Mudança de endereço da Unidade PR com ampliação dos espaços e salas de aulas para atendimento aos alunos.
- Mudança de endereço da Unidade SP para nova sede, com 6.000m<sup>2</sup>, responsável por dar todo suporte administrativo às Unidades Regionais. Esta unidade consta com 120 funcionários.
- Aquisição de sete servidores de última geração para processamento de dados e backups de todas as Unidades que permitem transmissão de dados em tempo real.
- Aprimoramento da Proposta Pedagógica e Regimento Escolar para se obter coerência com os cursos reformulados.
- Constante desenvolvimento do sistema de gerenciamento do aluno (inclusive pela internet), de modo a permitir rápida consulta em seu prontuário eletrônico, alimentá-lo com dados e disponibilizar informações acadêmicas pessoais de maneira direta (notas, documentos entregues ou pendentes, etc) e informações correntes (anotações de todas as interações e providências tomadas em razão de solicitações dos alunos).



## PROCESSO N° 2075/13

- Modernização do site, diversificando as formas de interação aluno/escola para agendamento de provas, *downloads* de avaliações do processo (simulados), esclarecimentos de dúvidas, informações a respeito de estágios disponíveis em empresas, concursos, etc.
- Aquisição de nova ferramenta para transmissão de aulas gravadas e ao vivo.
- Reuniões pedagógicas periódicas e preparação de docentes.
- Treinamento de funcionários recém-admitidos com estágio em todos os setores antes de fixá-los nos postos para os quais foram contratados, para promover a compreensão de todos os setores e desenvolver a integração interna.
- Investimentos em infraestrutura, produção de material didático, contratação de pessoal, ampliação e diversificação dos serviços sem comprometimento da capacidade de autofinanciamento.
- Desenvolvimento de projetos em diversas frentes: *online*, cursos livres presenciais e a distância, produção de CDs e DVDs para treinamento corporativo; novos cursos técnicos a distância.
- Ampliação da atuação a nível nacional, com abertura de sede nos estados de Santa Catarina e Minas Gerais.
- Ampliação da oferta de cursos em todas as Unidades Educacionais (Paraná, Rio de Janeiro e São Paulo).
- Implantação do Sistema de Gestão da Qualidade (ISO 9001:2008) no departamento de Editoria – produção e atualização de material didático.

### **Melhorias na infraestrutura física da Unidade de SP**

A Mantenedora, para atender a demanda interna e visando a ampliação vertical e horizontal de cursos (educação básica e graduação), decidiu investir em infraestrutura para a oferta de cursos para qualificação e formação profissional. Para viabilizar essa estratégia e propiciar conforto para o corpo discente e docente, em 2009, transferiu a equipe administrativa, pedagógica e o parque gráfico para a Av. Rangel Pestana, 1105, sede da Escola. Desta forma, ampliou significativamente os espaços para o Serviço de Atendimento Pedagógico ao Aluno (SAP) e ainda visando aprimorar as condições gerais de trabalho e a qualidade do atendimento aos alunos e público em geral.

### **Melhorias na infraestrutura física da Unidade de PR**

O Instituto Educacional Monitor considerando às observações feitas pela Comissão Verificadora na ocasião da visita a sede da nossa instituição quando do processo de autorização para funcionamento dos cursos, ora em processo de reconhecimento, atendeu as orientações contidas no relatório e providenciou a mudança da sede.

Tal mudança se fez necessária pelo compromisso assumido pela mantenedora em melhorar as instalações físicas e os recursos utilizados pelos alunos e docentes.

As novas instalações desta Unidade contam com recepção, secretaria escolar, biblioteca, espaço de convivência, 5 salas de aulas, 2 laboratórios, sala de estudos e atendimento do corpo docente, além



## PROCESSO N° 2075/13

dos espaços destinados aos setores administrativos, distribuídos em 500m<sup>2</sup>.

### **Biblioteca**

O Instituto dispõe de biblioteca adequada à sua proposta pedagógica incluindo livros didáticos, obras de referência e títulos variados nas diferentes áreas do conhecimento, disponibilizados aos alunos para consulta e empréstimo.

A biblioteca, informatizada e circulante, tem acervo disponibilizado no *site* do Instituto e permite que o aluno, mediante sua senha de acesso, possa consultá-lo por obra, autor ou assunto, bem como solicitar o envio do livro, mídia digital DVD ou CD ou eletrônica, para sua residência e combinar a data e forma de devolução.

No *site* disponibiliza-se também relação de *links* interessantes: indicação de endereços eletrônicos para consulta de bibliotecas virtuais, *links* por assuntos específicos e *links* profissionais como os de entidades ofertantes do campo de estágio e órgãos de registro profissional.

### **Laboratórios**

Para melhor adequação à metodologia utilizada nos cursos de *educação a distância*, os laboratórios são disponibilizados aos alunos, prioritariamente, em formato virtual, organizados de modo a oferecer suporte especializado às atividades de ensino.

O Instituto conta com laboratórios multidisciplinares físicos, cujos equipamentos atendem às necessidades de disciplinas das ciências exatas, biológicas e dos cursos técnicos, podendo ser utilizado presencialmente por agendamento feito pelo aluno, bem como por ocasião da realização das avaliações presenciais, otimizando o tempo e o processo.

O Laboratório de Informática poderá ser utilizado de forma a atender as necessidades específicas de pesquisa e prática na utilização de softwares específicos dessa área do conhecimento, além de viabilizar o aprendizado em informática e ampliação de conhecimentos. Para utilizar um computador, basta o aluno agendar um horário que coincida com os horários de plantão dos professores de informática. No espaço estão instalados 6 (seis) microcomputadores de última geração, com acesso à Internet por banda larga.

Poderão ser firmados convênios com instituições que possuam laboratórios devidamente equipados para atender aos cursos que necessitem de atividades práticas, bem como oferta de kits de atividades práticas que o aluno poderá desenvolver a distância com orientação de roteiro disponibilizado pelo Instituto.

### **Infraestrutura administrativa**

As melhorias implementadas em termos de infraestrutura administrativa verificam-se, principalmente, no aperfeiçoamento da comunicação interna e externa, no contínuo desenvolvimento do SGM (Sistema de Gerenciamento Monitor), para gerenciamento de informações sobre o aluno. As melhorias em infraestrutura física, a ampliação e aperfeiçoamento qualitativo da equipe de trabalho trouxeram resultados benéficos para a própria infraestrutura administrativa. Hoje a informação flui melhor, com mais precisão e rapidez, graças ao fortalecimento do setor de Recursos Humanos, responsável pelo recrutamento, seleção e integração da equipe administrativa e pedagógica, bem como pela manutenção do clima organizacional.



PROCESSO N° 2075/13

### **Infraestrutura pedagógica**

Numa ampliação e valorização do Pedagógico, em 2012 foi criada a Diretoria de Serviços, com objetivo de gerir o processo educacional que envolve: concepção de cursos, planejamento educacional e pedagógico, recursos humanos técnico-pedagógicos desde a contratação até a capacitação para a melhoria de resultados, gestão do relacionamento com órgãos educacionais, autoria e produção de material didático especializado para EaD e relacionamento com alunado de todas unidades educacionais do Instituto Monitor.

### **Organização do processo de tutoria, relação numérica de alunos por tutor e qualificação acadêmica**

Buscando sempre a excelência nos serviços educacionais prestados, o quadro efetivo de professores é ampliado conforme o aumento da demanda de matrículas. São contratado profissionais habilitados em nível superior, para trabalharem com as disciplinas específicas, os quais devem participar de capacitação interna específica em EaD e em sistemas de gerenciamento e apoio educacional.

Os momentos presenciais – Plantão de Dúvidas e de Atendimento, Grupo de Estudos, realização de Avaliações, Orientação de Estágio, Atividades Extracurriculares – têm previsão de atendimento de 1 professor ou tutor para aproximadamente 40 alunos, sendo que este trabalho está coerente com a Proposta Pedagógica da Instituição na modalidade EaD. (...)

Fotos da infraestrutura física constam às folhas 374 a 377.

Plano de capacitação e aperfeiçoamento dos tutores

Todos os docentes do Instituto Monitor têm formação específica para atuar em educação a distância e utilizar os sistemas de gerenciamento e apoio educacional da escola.

Além disso, a instituição realiza a capacitação de seus profissionais com vistas ao aprimoramento de sua equipe docente. (...) o Instituto Monitor assume seu papel de formar e capacitar seus gestores, diretores, coordenadores, professores, tutores e monitores. Essas capacitações ocorrem ora por meio de encontros presenciais ora a distância, por meio de mídias impressas ou através de Ambiente Virtual de Aprendizagem (AVA), com materiais didáticos disponibilizados em diferentes formatos e suportes, garantindo múltiplas alternativas de acesso à informação e contínua formação.

Essa capacitação contempla:

- ✓ histórico e conceitos de educação a distância
- ✓ tecnologias de informação e comunicação
- ✓ ferramentas e recursos *web* disponíveis
- ✓ especificidades do *Learning Management System (LMS)*
- ✓ estratégias de ensino-aprendizagem em educação a distância e indicadores de qualidade
- ✓ totalizando 90h de carga horária de curso



## PROCESSO N° 2075/13

Este curso pode ser visualizado no Ambiente Virtual de Aprendizagem do Instituto Monitor.

### **Alterações da Proposta Pedagógica**

Sempre atenta às novas modalidades educacionais e coerente com a proposta de atender aos mais variados públicos (permitindo flexibilidade na forma de estudo), a Proposta Pedagógica é permanentemente adequada a atender às novas tecnologias, à legislação vigente e às práticas pedagógicas mais apropriadas ao seu alunado.

Entre as adequações, citamos a implantação da plataforma virtual e dos cursos *on-line*, a oferta de outros formatos de material didático, nos quais os estímulos visuais assumem a dinamicidade dos movimentos das animações e vídeos, que podem ser associados a estímulos sonoros e conter ferramentas que permitam respostas às ações dos alunos.

Outro item modificado na proposta pedagógica foi a oferta do estágio profissional, um dos componentes curriculares dos cursos que se propõe a promover a complementação da aprendizagem. Sendo planejado, executado e avaliado em conformidade com plano de curso, o estágio poderá agora ser realizado nas seguintes modalidades: profissional obrigatório, profissional não obrigatório, sociocultural ou de iniciação científica, e estágio sócio-civil.

Atividades práticas e de laboratório foram incluídas, visando à criação de projetos que estimulem a integração de elementos práticos na formação do aluno. Essa inclusão tem papel relevante para a efetiva capacitação profissional. ...

Essa metodologia permite que temáticas ensinadas (teoria apreendida) sejam praticadas e vivenciadas (aplicação na prática), oferecendo oportunidades para que dificuldades possam aparecer e serem trabalhadas.

### **Itens considerados relevantes pela Instituição**

O credenciamento de Unidades Escolares em outras regiões, por exemplo, no Nordeste, é uma iniciativa que tem como objetivo viabilizar o atendimento aos alunos e à comunidade em geral em Estados em que a demanda e a reivindicação são relevantes, e a oferta de cursos da mesma modalidade (educação profissional) é escassa. Atualmente, a Escola encontra-se credenciada pelos Conselhos Estaduais de Educação no Estado de São Paulo e no Rio de Janeiro.

Outra iniciativa é o desenvolvimento de projetos em diversas frentes como: vídeos, cursos livres presenciais e a distância, produção de CDs e DVDs para treinamento corporativo e novos cursos técnicos a distância.

Destaca-se também que, desde 2012, existe uma equipe permanente de trabalho com o objetivo específico de implantar o Sistema de Gestão da Qualidade (ISO 9001:2008) no departamento de Editoria, responsável pela produção e atualização de materiais didáticos de forma a garantir a melhoria contínua dos processos de produção desses materiais.

Diante das reformulações dos planos de curso e buscando o atendimento a novas necessidades educacionais, a Escola também



## PROCESSO N° 2075/13

propôs um novo Regimento Escolar, que se encontra em análise no Núcleo Regional de Ensino.

### Plano de Desenvolvimento Escolar

A educação a distância, ao utilizar recursos tecnológicos e estratégias inovadoras de aprendizagem, rompe com o conceito de presencialidade entre o aluno e o professor e busca a aproximação dos agentes pela integração virtual mediada pela internet e demais sistemas e mídias interativas. Cabe registrar que o Instituto Monitor já aplica a metodologia EAD há mais de 70 anos, quando os meios utilizados ainda eram o correio e a telefonia, para garantir a aproximação entre os agentes da educação.

(...)

Uma das estratégias utilizadas para que o conhecimento se transforme em qualificação profissional é de Práticas Profissionais, que são atividades curriculares planejadas pela Equipe Pedagógica e Corpo Docente, com roteiro preestabelecido para propiciar ao aluno a oportunidade de aplicar os conhecimentos adquiridos durante seus estudos.

O desafio de inclusão sociocultural do cidadão brasileiro com a educação a distância é meta a ser atingida pelo Instituto Monitor. Esse desafio será estendido também ao ensino superior, uma vez que já foi dado início ao processo de credenciamento da Faculdade Monitor.

### Conclusão

A título de finalização, gostaríamos de ressaltar nosso empenho em atender às determinações das Deliberações CEE n° 09/06, 01/07 e 02/10 no que se refere à formulação deste pedido de Renovação de Credenciamento. Consideramos que nos últimos anos tivemos momentos ricos e proveitosos nos quais a equipe do Instituto Monitor realizou um intenso trabalho de reflexão, de avaliação, de sistematização de dados e registros e de reestruturação de seu trabalho local, visando ao aperfeiçoamento constante.

## 1.8 Relatório de Autoavaliação dos Cursos

### Dados específicos do curso Técnico em Secretariado - alunos matriculados na Unidade Educacional do Paraná

TSEC	2008	2009	2010	2011	2012	2013	TOTAL
<b>Matriculados</b>	0	0	0	1	4	4	9
Em andamento	0	0	0	1	4	3	8
Desistentes	0	0	0	0	0	0	0
Formados	0	0	0	0	0	1	1

Levantamento realizado em 10/09/2013. Fonte: Sistema de cadastro de alunos – Instituto Monitor.



PROCESSO N° 2075/13

**Dados específicos do curso Técnico em Secretaria Escolar - alunos matriculados na Unidade Educacional do Paraná**

TSEE	2008	2009	2010	2011	2012	2013	TOTAL
<b>Matriculados</b>	0	0	0	5	6	9	20
Em andamento	0	0	0	5	6	8	19
Desistentes	0	0	0	0	0	1	1
Formados	0	0	0	0	0	0	0

Levantamento realizado em 10/09/2013. Fonte: Sistema de cadastro de alunos – Instituto Monitor

**Dados específicos do curso Técnico em Contabilidade - alunos matriculados na Unidade Educacional do Paraná**

TCON	2008	2009	2010	2011	2012	2013	TOTAL
<b>Matriculados</b>	0	0	0	30	36	54	120
Em andamento	0	0	0	28	30	48	106
Desistentes	0	0	0	1	4	6	11
Formados	0	0	0	1	2	0	3

Levantamento realizado em 10/09/2013. Fonte: Sistema de cadastro de alunos – Instituto Monitor.

**Dados Específicos do curso Técnico em Transações Imobiliárias - alunos matriculados na Unidade Educacional do Paraná**

TTI	2008	2009	2010	2011	2012	2013	TOTAL
<b>Matriculados</b>	0	0	0	11	1050	1016	2077
Em andamento	0	0	0	11	984	989	1984
Desistentes	0	0	0	0	54	27	81
Formados	0	0	0	0	12	0	12

Levantamento realizado em 10/09/2013. Fonte: Sistema de cadastro de alunos – Instituto Monitor.



PROCESSO N° 2075/13

### **1.9 Comissão de Verificação**

A Comissão de Verificação constituída pelo Ato Administrativo n° 343/13, de 02/07/13, do NRE de Curitiba, integrada pelos técnicos pedagógicos: Iara Cristina Perini – licenciada em Educação Artística, Célia Luzzi – licenciada em Pedagogia e Vera Lúcia B. Erbe – licenciada em História emitiu o laudo técnico favorável à renovação do credenciamento da instituição ( fls.469 a 476).

O Relatório da Comissão de Verificação apresenta as seguintes informações:

(...)

Após análise dos documentos constantes no processo, do Plano de Curso, da verificação “in loco” (condição dos recursos físicos, materiais e humanos), constatamos a veracidade das declarações e as condições necessárias em atendimento à Deliberação n° 09/06 – CEE. A documentação dos alunos do referido Estabelecimento de Ensino encontra-se devidamente arquivada.

Salienta-se que a entrega da certidão de regularidade do curso de pré-requisito, de acordo com a organização interna da secretaria pode ser entregue até o final do curso, caso contrário não será liberada a documentação do aluno.

Orientou-se, que seja arquivada, cópia do certificado de conclusão dos cursos ofertados na pasta dos alunos inativos concluintes.

Assim sendo, somos de Parecer Favorável à Renovação do Credenciamento, e encaminhamos o processo à SEED para as devidas providências.

### **1.10 Parecer DET/SEED**

A Secretaria de Estado da Educação, pelo Parecer n.º 327/13 – DET/SEED, encaminha o processo ao CEE/PR para a renovação do credenciamento para a continuidade da oferta da Educação Profissional Técnica de Nível Médio, a distância.

## **2. Mérito**

Trata do pedido de renovação do credenciamento para a oferta da Educação Profissional Técnica de Nível Médio, a distância, do Instituto Monitor, de Curitiba.

A Comissão de Verificação embora tenha sido constituída sem perito especialista em EAD, contrariando as Deliberações n° 01/07 e n° 02/10-CEE/PR, foi considerada pela CEMEP as peritas que fizeram parte das Comissões de Verificação dos Pareceres CEE/CEMEP n° 403/13, n° 404/13, n° 405/13 e n° 406/13, de reconhecimento de cursos da instituição de ensino.





## PROCESSO N° 2075/13

A referida Comissão informa que a instituição dispõe de recursos físicos, materiais e humanos necessários em atendimento ao proposto.

Da análise do processo constata-se que a instituição apresenta instalações, recursos materiais e tecnológicos adequados para o desenvolvimento dos cursos ofertados, os professores/tutores são habilitados e qualificados em educação a distância.

O Instituto Monitor relata que mantém uma equipe de pesquisa para avaliação e aperfeiçoamento do material didático bem como para o desenvolvimento de novos materiais e utilização de novas mídias eletrônicas, inclusive online, mantendo e aperfeiçoando constantemente o Portal do Aluno, sempre buscando uma melhor interatividade entre os alunos e a Escola e entre os alunos entre si.

Justifica que a mudança da sede se deu em atendimento as observações feitas pela Comissão de Verificação na ocasião da visita à instituição e pelo compromisso assumido pela mantenedora em melhorar as instalações físicas e os recursos utilizados pelos alunos e docentes visando ampliar a qualidade da prestação de serviços e atender as instruções fornecidas pelo Conselheiro Arnaldo Vicente.

O ambiente Virtual de aprendizagem compõe-se de Portal do aluno, Curso e Ferramentas da Aprendizagem. A previsão de atendimento é de 1 (um) professor/tutor para 40 (quarenta) alunos.

## **II – VOTO DA RELATORA**

Face ao exposto somos favoráveis à renovação do credenciamento do Instituto Monitor, localizado à Avenida Sete de Setembro, n.º 3551, Centro, em Curitiba, mantido pelo Instituto Educacional Monitor Ltda. para a oferta de cursos da Educação Profissional Técnica de Nível Médio, a distância, a partir de 05/11/13 a 05/11/18, pelo prazo de 05 (cinco) anos, de acordo com as Deliberações n° 09/06, n° 01/07 e n° 02/10 – CEE/PR.

Recomendamos à mantenedora garantir a infraestrutura adequada e as condições sanitárias e de segurança, necessárias para o funcionamento da instituição de ensino e o desenvolvimento das atividades escolares.



PROCESSO N° 2075/13

Encaminhamos:

a) cópia deste Parecer à Secretaria de Estado da Educação para a expedição do ato de renovação do credenciamento da instituição de ensino, para oferta de cursos da Educação Profissional Técnica de Nível Médio, a distância;

b) o processo à instituição de ensino para constituir acervo e fonte de informação.

É o Parecer.

#### DECISÃO DA CÂMARA

A Câmara do Ensino Médio e da Educação Profissional Técnica de Nível Médio aprova o voto da Relatora, por unanimidade.

Curitiba, 08 de outubro de 2013.

Arnaldo Vicente  
Vice-Presidente da CEMEP

Oscar Alves  
Presidente do CEE