PROCESSO Nº 1861/12 PROTOCOLO 11.452.108-6

PARECER CEE/CEMEP Nº 845/14 APROVADO EM 06/11/2014

CÂMARA DO ENSINO MÉDIO E DA EDUCAÇÃO PROFISSIONAL TÉCNICA DE NÍVEL MÉDIO

INTERESSADO: CENTRO DE EDUCAÇÃO BÁSICA PARA JOVENS E ADULTOS - UNINTER

MUNICÍPIO: CURITIBA

ASSUNTO: Pedido de autorização para o funcionamento do Curso Técnico em Administração – Eixo Tecnológico: Gestão e Negócios, subsequente e/ou concomitante ao Ensino Médio, a distância.

RELATOR: ROMEU GOMES DE MIRANDA

I – RELATÓRIO

1. Histórico

A Secretaria de Estado da Educação, pelo ofício nº 1850/12 - SEED/SUED, de 21/09/12, encaminha a este Conselho, o expediente protocolado no NRE de Curitiba, em 12/04/12, de interesse do Centro de Educação Básica para Jovens e Adultos - UNINTER, do Município de Curitiba, que por seu representante legal solicita a autorização para o funcionamento do Curso Técnico em Administração – Eixo Tecnológico: Gestão e Negócios, subsequente e/ou concomitante ao Ensino Médio, a distância.

1.1 Da Instituição de Ensino

O Centro de Educação Básica para Jovens e Adultos - UNINTER localiza-se na Rua do Rosário n.º 147 e 149 – Centro, município de Curitiba. Telefone: 08007020500. Endereço eletrônico: www.grupouninter.com.br, mantido pelo Centro Integrado de Educação, Ciência e Tecnologia S/S Ltda. - CENECT.

Experiência anterior em Educação

O Centro de Educação Básica para Jovens e Adultos - UNINTER foi credenciado para a oferta da Educação a Distância pela Resolução Secretarial n° 857/11, de 02/03/11, a partir da publicação em DOE, de 25/03/11 até 25/03/16, com a oferta do Ensino Fundamental Fase II e do Ensino Médio da Educação de Jovens e Adultos.

Sistema de orientação pedagógica nas fases presencial e a distância, forma de acompanhamento dos alunos:

Fase Presencial

Atendimento em grupo

O atendimento dos alunos será realizado na sede da instituição, nos momentos em que os alunos assistirão teleaulas, bem como, receberão orientações para a produção de atividades supervisionadas. Além dessas atividades, ocorrerá a avaliação presencial. Estes momentos oportunizarão a interação e trocas de conhecimentos e experiências, esclarecimentos de dúvidas, otimizando o processo de ensino-aprendizagem.

Durante os encontros presenciais para a realização das avaliações, atividades supervisionadas e acompanhamento tutorial, o tutor fará a mediação entre o aluno e o conhecimento científico, também esclarecerá as dúvidas, indicará os melhores meios de aprendizagem e promoverá a socialização do indivíduo, mecanismo essencial do ensino a distância.

Em todas as disciplinas estão previstas atividades para promover a aprendizagem por meio da elaboração de trabalhos, exercícios, autoavaliação, estudos de caso, análises, soluções de problemas, estímulo às pesquisas de conhecimento de mercado e de empresas especialistas na área do curso, trabalhos em grupo, individual e relatórios.

Durante a realização dessas atividades os estudantes poderão consultar os tutores presenciais da sede ou do polo de apoio presencial e os tutores a distância, por meio do telefone 0800, chat, fórum e e-mail.

Ao efetivar reuniões de estudos, será registrada a atividade, o local, o horário e o nome dos estudantes presentes, entregue ao tutor presencial para que seja arquivada como documento comprobatório de realização de atividade supervisionada na pasta de cada estudante.

Atendimento individual

O atendimento de cada aluno será pré-agendado com o tutor presencial e terá como finalidade esclarecer asa dúvidas que possam surgir e suprimir e dirimir alguma dificuldade do ponto de vista pedagógico, administrativo ou relacional.

Fase a distância

Nos momentos a distância o material didático digital produzido para o curso promove a construção autônoma da aprendizagem proporcionado aos alunos momentos de reflexão, aplicação prática dos conteúdos – por meio de animações, situações-problema e atividades de interação. Visa maior clareza dos conteúdos já que é elaborado em uma linguagem dialógica com diferentes recursos que permitem o aprendizado na leitura do material. Ocorrerão atividades com interação, videoconferências e fóruns com especialistas, além de práticas simuladas e serão disponibilizados materiais complementares digitais e/ou impressos.

Forma de acompanhamento dos alunos

Além de orientar os alunos nos momentos presenciais, o tutor acompanhará as aulas que serão assistidas pelos alunos, previamente agendadas por meio de calendário acadêmico.

O aluno conta também com os professores e tutores do conhecimento – tutores a distância da sede do centro, habilitados nas áreas de competência e com os professores das disciplinas. Estes professores e/ou tutores atenderão aos alunos de forma assíncrona e síncrona, em horários pré-agendados, através de e-mail, chat, 0800 e fóruns.

Instalações físicas e infraestrutura tecnológica:
A estrutura disponível está localizada na sede do Centro de Educação Básica para Jovens e Adultos UNINTER

1.2 Dados Gerais do Curso (fl. 17 e 403)

Curso: Técnico em Administração
Eixo Tecnológico: Gestão e Negócios
Regime de funcionamento: a distância – momentos presenciais obrigatórios – avaliação, transmissão via satélite de aulas especiais, palestras e videoconferências. Momentos presenciais pré agendados com tutores locais.
De 2ª feira a 6ª feira, das 07 horas às 22 horas e 30 minutos e sábados das 08 horas às 13 horas
Momentos a distância: flexibilidade de horário para os momentos de auto estudo, momentos de interação – via chat, fórum com os professores e tutores do curso em datas pré determinadas
Regime de matrícula: por disciplina
Carga horária: 900 horas
Período de integralização do curso: mínimo de um ano e máximo de 03 anos
Requisitos de acesso: estar cursando o Ensino Médio ou tê-lo concluído, 18 anos completos
Número de vagas: 40 alunos
Número de tutor: um tutor para 40 alunos
Número de salas disponíveis para momentos presenciais: 05 salas
Considerando que cada turma com 40 alunos compareça ao Centro uma vez por semana, apresentamos o seguinte resultado:
50 (02 turmas dia X 05 salas X 05 dias) X 40 alunos = 2000 alunos para sede do curso em cada entrada anual
Modalidade de oferta: a distância, concomitante e/ou subsequente ao Ensino Médio

1.3 Justificativa (fl. 15)

(...)
As transformações econômicas ocorridas nos últimos tempos, tem gerado um processo intenso de mutação nas estruturas organizacionais.

A necessidade de profissionais com novas competências na área administrativa é proporcional ao crescimento da economia. Isso significa que dele se exige formação técnica, científica, sociocultural, política e econômica. Visando suprir esta demanda por profissionais qualificados, o presente curso fundamenta-se no princípio de que, em todas a organizações da mais simples às mais complexas, as funções administrativas são essenciais para o seu funcionamento.

Os objetivos estão descritos à fl. 19.

1.4 Perfil Profissional (fl. 21 e 404)

Qualificação Técnica de Nível Médio de Auxiliar Administrativo Empresarial: Aplica noções básicas de gestão administrativa nas rotinas empresariais;

Qualificação Técnica de Nível Médio de Assistência Administrativo: Apoia o trabalho empresarial com ênfase na gestão integrada dos sistemas administrativos;

Qualificação Técnica de Nível Médio de Auxiliar de Gestão Administrativa: Exerce a gestão administrativa com visão integrada de conceitos e técnicas administrativas;

O Técnico em Administração executa funções de apoio administrativo: protocolo e arquivo, confecção e expedição de documentos administrativos e controle de estoque. Opera sistemas de informações gerenciais, de pessoal e material. Utiliza ferramentas da informática básica como suporte às operações organizacionais.

1.5 Articulação com o Setor Produtivo

Apresenta termo de convênio às fls. 141 e 142 e 444 a 458, com:

-CIEE –Centro de Integração Empresa Escola do Paraná
-Instituto Euvaldo Lodi
-Empresa Brasileira de Correios e Telégrafos

1.6 Organização Curricular

O curso apresenta carga horária de 900 horas.

Matriz Curricular (fl. 24)

CURSO TÉCNICO EM ADMINISTRAÇÃO				
Centro de Educação Básica para Jovens e Adultos a Distância – UNINTER				
Entidade Mantenedora: Centro Integrado de Educação, Ciência e Tecnologia LTDA.				
Município: Curitiba NRE: Curitiba				
Ano de Implantação: 2012 Forma: A Distância				
Carga Horária Total do Curso: 900 horas				
Carga Horária Total Presencial do Curso: 180 horas				
Carga Horária Total a Distância do Curso: 720 horas				
Módulo	**DISCIPLINAS Teórico-Práticas**	**CHP**	**CHD**	**CHT**
Sistemas Organizacionais	Matemática aplicada	14	56	70
	Gestão Organizacional e Segurança do Trabalho	14	56	70
	Comunicação Empresarial	14	56	70
	Gestão de Qualidade	14	56	70
	Fundamentos de informática	14	56	70
	Introdução à Educação a Distância	10	40	50
Administração Empresarial	Matemática Financeira	10	40	50
	Redação Empresarial e Oficial	10	40	50
	Métodos e Técnicas Administrativas	10	40	50
	Ética e Diversidade Cultural	10	40	50
	Marketing e Vendas	10	40	50
Gestão Integrada	Desenvolvimento Sustentável	10	40	50
	Administração de Recursos Humanos	10	40	50
	Empreendedorismo	10	40	50
	Contabilidade Gerencial	10	40	50
	Administração da Produção e Logística	10	40	50
	TOTAL	**180**	**720**	**900**

Legenda:
CHP – Carga Horária Presencial
CHD – Carga Horária a Distância
CHT – Carga Horária Total

1.7 Certificação (fl. 143)

Na conclusão dos módulos Sistemas Organizacionais e Montagem e Administração Empresarial, o aluno fará jus ao certificado de Qualificação Técnica de Nível Médio de Auxiliar Administrativo Empresarial;

Na conclusão dos módulos Administração Empresarial e Gestão Integrada, o aluno fará jus ao certificado de Qualificação Técnica de Nível Médio de Assistente Administrativo;

Na conclusão dos módulos Sistemas Organizacionais e Gestão Integrada, o aluno fará jus ao certificado de Qualificação Técnica de Nível Médio de Auxiliar de Gestão Administrativa;

Ao aluno concluinte do curso será expedido o diploma de Técnico em Administração, após a apresentação do certificado de conclusão do Ensino Médio.

1.8 Critérios de Avaliação (fl. 36 a 38)

A sistemática da avaliação contempla três fases:
1ª fase: avaliação
2ª fase: recuperação finalidade
3ª fase: recuperação final em regime de tutoria

A sistemática de avaliação e a descrição das fases constam às fls. 36 a 38.

Para ser aprovado, o aluno deverá ter média igual ou superior a 6,0 (seis vírgula zero)

Sistema de Avaliação Institucional

A finalidade da avaliação institucional e do curso é identificar a escola com a realidade social brasileira, procurando responder às necessidades e demandas locais. Tem por objetivo a análise, orientação e correção quando necessária dos procedimentos administrativos, pedagógicos e sociais.
Será realizada em dois momentos, através de questionários que subsidiarão relatórios:
1- a cada semestre uma avaliação interna que abordará os diferentes setores, os aspectos pedagógicos e administrativos, bem como a inter-relação na instituição;
2 – a cada ano uma avaliação externa com a participação da comunidade escolar, que envolve direção, professores, funcionários e alunos e famílias correlatas.

O aproveitamento de estudo está descrito à fl. 138.

Os recursos físicos e materiais estão descritos às fls. 39 a 44.

Material Didático – o protótipo do material didático está anexado à fl. 289.

Obs: Modelo de Apostila, Manual do Aluno e CD estão anexados ao processo.

As práticas profissionais estão descritas à fl. 23.

1.9 Equipe Técnica (fl. 403)

NOME	HABILITAÇÃO	FUNÇÃO
-Benhur Etelberto Gaio	-Bacharel em Administração -Especialização em Administração -Mestrado em Engenharia da Produção -Doutorado em Engenharia da Produção -Certificado de Pós Doutorado em Curso a Distância – Universidade Nacional de Educación a Distância – UNED, Espanha	-Diretor
-Elton Ivan Schneider	-Bacharel em Ciências Administrativas -Especialização em Qualidade na Administração -Tutoria em EAD	-Coordenação do Curso
-Luciano Frontino de Medeiros	-Bacharel em Ciências Administrativas -Mestrado em Informática	-Tecnologia de Informação e Comunicação
-Maria Tereza Cordeiro Brito	-Licenciatura em Ciências Biológicas -Especialização em Educação – Currículo e Prática Educativa	-Secretária

1.10 Corpo Docente

PROFESSOR	FORMAÇÃO	DISCIPLINA
Anderson Oliveira de Almeida	Matemática Especialização em Professores de Matemática Curso de Capacitação de Professores para EaD UNINTER	Matemática Aplicada
Flávio Freitas Dimão	Bacharel em Engenharia de Operação Especialização em Engenharia de Segurança do Trabalho Curso de Capacitação de Professores para EaD UNINTER	Gestão Organizacional e Segurança do Trabalho
Helenice Ramires Jamur	Letras Pedagogia Especialização no Ensino de Língua Portuguesa e Literatura Brasileira Curso de Capacitação de Professores para EaD UNINTER	Comunicação Empresarial Introdução à Educação a Distância
Elton Ivan Scheneider	Bacharel em Ciências Administrativas Especialização em Qualidade na Administração Curso de Capacitação de Professores para EaD UNINTER	Gestão da Qualidade
Paula Renata dos Santos Ferreira	Tecnologia em Processamento de Dados Mestre em Ciência da Computação Curso de Capacitação de Professores para EaD UNINTER	Fundamentos de Informática
Carlos Frederico de Andrade	Bacharel em Ciências Econômicas Especialização em Administração e Marketing Mestrado em Administração Curso de Capacitação de Professores para EaD UNINTER	Matemática Financeira Marketing e Vendas
Márcia Valéria Paixão	Bacharel em Administração Licenciatura em Letras Mestrado em Administração Curso de Capacitação de Professores para EaD UNINTER	Redação Empresarial e Oficial Empreendedorismo
Jeniffer Alves dos Santos	Bacharel em Administração MBA em Administração Estratégica e Gestão da Qualidade -Especialização em Complementação do Magistério Superior Curso de Formação Pedagógica – Licenciatura em Gestão Curso de Capacitação de Professores para EaD UNINTER	Métodos e Técnicas Administrativas Administração de Recursos Humanos
Osvaldo Luís Meza Siqueira	Licenciado em História Especialização em Educação Curso de Capacitação de Professores para EaD UNINTER	Ética e Diversidade Cultural Contabilidade Gerencial
Maria Tereza Cordeiro Brito	Licenciada em Ciências Biológicas Especialização em Currículo e Prática Educativa Curso de Capacitação de Professores para EaD UNINTER	Desenvolvimento Sustentável
Jefferson Kronhardt	Bacharel em Administração Técnico em Logística Industrial Especialização em Engenharia da Qualidade Curso de Capacitação de Professores para EaD UNINTER	Administração da Produção e Logística

1.11 Plano de Capacitação Docente

Para o desenvolvimento dos cursos na modalidade a distância – EaD, o apoio ao docente abrange:

-Apoio ao uso de suporte tecnológico
-Apoio para o desenvolvimento de atividades desenvolvidas pelos tutores
-Formação continuada.

Os serviços de Apoio ao trabalho e capacitação docente e a política de suporte aos tutores estão descritos as folhas 45 a 47.

1.12 Comissão de Verificação (fl. 372)

A Comissão de Verificação constituída pelo Ato Administrativo nº 374/12, de 02/08/12 – NRE de Curitiba, integrada pelos técnicos pedagógicos: Amábile Guidolin Rocha, licenciada em Pedagogia, Marlene Cleonice Tuponi, licenciada em Matemática e como peritos Laís Cordeiro, especialização em Gestão de Educação a Distância – EaD, mestrado em Educação e Edval Romão Correia, bacharel em Administração, emitiu laudo técnico favorável à autorização para funcionamento do curso.

Laudo Técnico do Perito do Curso

(...)

A instituição de ensino possui um sistema de integrado de bibliotecas com as várias faculdades que compõem o Grupo UNINTER, caso o aluno necessite de algum título, em 24 horas estará disponível na biblioteca central. Possui biblioteca virtual com acervo eletrônico remoto e pode ser acessada pelo aluno por meio de senha e login. Dispõe de três laboratórios de Informática, com 25 computadores em cada. Apresenta tecnologia moderna, acesso rápido à internet e softwares atualizados. O Centro de Dialógica e Sistema Educacional UNINTER possui cinco estúdios de gravação das teleaulas, equipados com tecnologia de última geração, onde os próprios professores das respectivas disciplinas, após um período de treinamento e testes, fazem as gravações. As teleaulas após serem transformadas em videoaula, no prazo de 72 horas vão para o ambiente AVA e fica à disposição do aluno. As teleaulas são interativas através da Plataforma Claroline, semelhante à Plataforma Moodles, utilizada pelos professores da rede estadual de ensino. Os conteúdos disponíveis no ambiente AVA são excelentes e podem ser aprofundados através de links para ampliação das informações. Através de uma Rota de Aprendizagem o aluno tem passo a passo o processo educativo que vai trilhar e ao final de cada avaliação tem uma situação-problema para resolver e assim, refletir sobre uma determinada situação da atualidade. Manifesta parecer favorável à autorização para funcionamento do curso.

Laudo Técnico da Especialista em EaD

(…)

A instituição de ensino utiliza a Plataforma Educacional Claroline, cujos recursos são bastante amplos e compatíveis com a finalidade a qual se destina. A Plataforma é Open Source de eLearning e eWorking, disponível em 35 idiomas, oferendo a possibilidade de desenvolver cursos e atividades colaborativas. A organização do aluno configura-se a partir de um roteiro de estudo que é apresentado já na abertura da sala virtual. O

mecanismo é simples tornando ágil a interlocução entre aluno e professor. O material didático estrutura-se sob dois aspectos: o postilado no ambiente virtual e o impresso. Aquele traz animações que exemplificam, explicam e criam interação entre aluno e material. Além disso, videoaulas de 50 minutos gravadas com enquadramento americano, na maioria das vezes, com duas câmaras disponibilizadas em cada unidade aula. Com tal estrutura a instituição de ensino busca a contextualização do conteúdo trabalhado. A instituição trabalha com a tutoria presencial e a distância, cujo número não ultrapassa a 50 alunos. A primeira visa, principalmente, atender as necessidades instrumentais dos cursistas, não deixando de lado os aspectos cognitivos pertinentes ao conteúdo trabalhado. A Segunda é realizada pelo professor tutor que atende aos anseios referentes à construção do conhecimento do aluno. A disponibilização de recursos para o acesso às salas virtuais se dá por três laboratórios de Informática, provido de profissional para auxiliar o aluno. Em relação às salas de aula presenciais, a infraestrutura existente é compatível com as necessidades para o bom andamento dos momentos presenciais.

Relatório da Comissão de Verificação

(...)

Em relação à metodologia de Educação a Distância, oferece conteúdos dialógicos a serem trabalhados simultaneamente. Os livros contém exemplos práticos da aplicação no cotidiano profissional, amplamente ilustrados, acrescidos de conteúdo digital, em material multimídia, disponibilizado no ambiente virtual de aprendizagem e, ainda, teleaulas transmitidas ao vivo, via satélite.

(…)O atendimento na fase presencial terá dois momentos, sendo um em grupo e outro individual.

(…)O material de apoio didático será desenvolvido por professore/autores/especialistas na área do curso. Este material será disponibilizado para o aluno através do AVA UNINTER.

(…)As bibliotecas virtuais com acervo eletrônico remoto, por meio de redes de comunicação e sistemas de informação poderão ser acessadas no endereço – http://biblioteca.grupouninter.com .br. A UNINTER possui um laboratório de Informática, cada aluno possui uma senha e um login. A biblioteca da sede possui um acervo bibliográfico de 9.780 títulos e um total de 33. 515 livros. Quanto ao acervo bibliográfico disponível para a área de Informática é bastante satisfatório.

(…) Conta com três laboratórios de Informática com 25 equipamentos em cada um com acesso à internet e softwares atualizados.

(…) O prédio está localizado na sede do Centro de Educação Básica de Jovens e Adultos UNINTER – Rua do Rosário, 147 e 149, dispondo de salas de coordenação, de professores, do corpo discente, auditório, bibliotecas e mais salas atividades administrativas e tutoriais presenciais. Instalações de uso comum: pátio, cantina, sanitários adequados e em número compatível com a demanda de alunos.

(…) Dispõe de acessibilidade a portadores de deficiências por meio de rampas.

A referida comissão manifesta parecer favorável à autorização para funcionamento do curso.

1.13 Parecer do DET/SEED

A Secretaria de Estado da Educação, pelo Parecer nº 418/12 – DET/SEED, encaminha ao CEE/PR o processo para a autorização de funcionamento do curso.

Em 18/03/13, o processo foi convertido em diligência à SEED para complementar informações e retornou a este CEE, pelo ofício nº 1362/13-SUED/SEED, de 28/06/13.

Mérito

Pedido de autorização para o funcionamento do Curso Técnico em Informática – Eixo Tecnológico: Informação e Comunicação, subsequente e/ou concomitante ao Ensino Médio, a distância.

O Engenheiro de Segurança do Trabalho, Fernando Carnasciali – CREA/PR nº 18025/D/PR, declara que a instituição de ensino possui condições de segurança e as condições sanitárias estão devidamente adequadas para o desenvolvimento das atividades (fl. 278).

Da análise do processo, constata-se que os docentes possuem graduação de acordo com as disciplinas indicadas e formação em EaD.

Foi apensado ao processo as fls. 444 a 458, constando termos de convênio.

VOTO DO RELATOR

Face ao exposto somos favoráveis à autorização para funcionamento do Curso Técnico em Administração – Eixo Tecnológico: Gestão e Negócios, subsequente e/ou concomitante ao Ensino Médio, a distância, a partir da data da publicação do ato autorizatório, pelo prazo de 12 meses, carga horária de 900 horas, período mínimo de integralização do curso de um ano, 40 vagas, do Centro de Educação Básica para Jovens e Adultos UNINTER, para funcionar na Rua do Rosário nº 147 e 149 – Centro, no município de Curitiba, mantido pelo Centro Integrado de Educação, Ciência e Tecnologia S/S LTDA – CENECT, de acordo com as Deliberações nº 01/07, nº 03/13 e nº 05/13 – CEE/PR.

Recomendamos à mantenedora que a formação pedagógica da coordenação e dos docentes do curso que não possuem licenciatura, seja ação a ser implementada.

PROCESSO Nº 1861/12

A instituição de ensino deverá:

a)tomar as devidas providências quanto ao registro *on line* no SISTEC – Sistema de Informação e Supervisão de Educação Profissional e Tecnológica para o curso;

b)incorporar os procedimentos didático-pedagógicos apresentados neste Plano de Curso ao Regimento Escolar;

c)adequar o Plano de Curso de acordo com a Deliberação nº 05/13-CEE/PR, de 10/12/13, que dispõe sobre as normas da Educação Profissional Técnica de Nível Médio;

d)atender o disposto na Deliberação nº 01/07-CEE/PR, que trata das normas da educação a distância e da Deliberação nº 03/13-CEE/PR, de 04/10/13, que dispõe sobre as normas para regulação, supervisão e avaliação da Educação Básica, quando da solicitação do reconhecimento.

Encaminhamos:

a) cópia deste Parecer à Secretaria de Estado da Educação para a expedição do ato de autorização para funcionamento do curso;

b) o processo à instituição de ensino para constituir acervo e fonte de informação.

É o Parecer.

DECISÃO DA CÂMARA
A Câmara do Ensino Médio e da Educação Profissional Técnica de Nível Médio, aprova o voto do Relator, por unanimidade

Curitiba, 06 de novembro de 2014.

Clemencia Maria Ferreira Ribas
Presidente da CEMEP

Oscar Alves
Presidente do CEE